

SCADENZARIO OBBLIGHI AMMINISTRATIVI ANNO 2023

SUAP – SPORTELLO UNICO ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Destinatari obbligo (cittadini / imprese)	Data di scadenza	Denominazione e riferimenti normativi	Descrizione	Link
Imprese	31/01/2024	Art. 13 comma 2 della Legge Regionale n. 21/2016 (“ <i>Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati</i> ”). Delibere di Giunta Regionale collegate.	Le strutture sanitarie autorizzate ai sensi della Legge Regionale n. 21/2016 inviano con cadenza annuale al SUAP del Comune competente la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 concernente la permanenza del possesso dei requisiti minimi di autorizzazione previsti dall’art. 3 comma 1 lett. b) della medesima Legge.	https://sportellounico.comunesbt.it/suap/?page_id=47&event=vediAllegato&procedi=000389&allegato=6w2WLRfUJaMSQD2thdVSUcT6R_vz1NgZveIN8BGS0XBajksQO9opPe2AK_akQS2b_boiINcmt6W6gSuggexEXQ&type=doc&sportello=1
			Entro il 31 gennaio di ogni anno i titolari degli impianto di distribuzione di carburanti a uso privato inviano al SUAP del Comune	

Imprese	31/01/2024	Art. 18 comma 7 del Regolamento Regionale n. 7/2022 (<i>“Disciplina delle attività di distribuzione dei carburanti, in attuazione del Titolo IV della L.R. n. 22 del 5 agosto 2021”</i>).	competente una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione dei seguenti dati: a) il numero e la descrizione degli automezzi di proprietà, in locazione e in uso; b) l'erogato complessivo annuo; c) l'importo complessivo del fatturato annuo riferito al carburante erogato.	Non sono previsti modelli specifici
Imprese	31/01/2024	Art. 8 del Regolamento comunale per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate	Per le occupazioni permanenti, il pagamento del Canone relativo al primo anno solare di concessione/autorizzazione deve essere effettuato in un'unica soluzione nel termine fissato nella comunicazione di liquidazione e comunque non oltre il rilascio dell'atto autorizzativo; per gli anni successivi il Canone va corrisposto, in autoliquidazione, entro il 31 gennaio. Per importi superiori a euro 500,00 è ammesso il versamento in quattro rate anticipate scadenti il 31 gennaio, 31 marzo, 30 giugno e 30 settembre	Non sono previsti modelli specifici
		Art. 84 del Regolamento comunale delle	Per le occupazioni permanenti, il pagamento del Canone relativo al primo anno solare di concessione deve essere effettuato in un'unica soluzione nel termine fissato nella comunicazione di liquidazione e comunque	

Imprese	31/01/2024	misure organizzative ed applicative del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria	non oltre il rilascio dell'atto autorizzativo. Per gli anni successivi il Canone va corrisposto, in autoliquidazione, entro il 31 gennaio; per importi superiori a euro 500,00 è ammesso il versamento in quattro rate anticipate scadenti il 31 gennaio, 31 marzo, 30 giugno e 30 settembre.	Non sono previsti modelli specifici
Imprese	31/01/2024	Art. 84 del Regolamento comunale delle misure organizzative ed applicative del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria	Per le esposizioni pubblicitarie permanenti, il pagamento del Canone relativo al primo anno solare di autorizzazione deve essere effettuato in un'unica soluzione nel termine fissato nella comunicazione di liquidazione e comunque entro e non oltre il rilascio del titolo autorizzativo. Per gli anni successivi il Canone annuo va corrisposto, in autoliquidazione, entro il 31 gennaio; per importi superiori a euro 1.500,00 è ammesso il versamento in quattro rate anticipate scadenti il 31 gennaio, 31 marzo, 30 giugno e 30 settembre	Non sono previsti modelli specifici
Imprese	30/04/2024	Art. 4 del Regolamento Regionale n. 1/2011 (<i>"Ordinamento del sistema fieristico regionale, in attuazione del Titolo VI</i>	La domanda per l'attribuzione della qualifica della manifestazione fieristica, corredata dei documenti indicati dall'art. 4, è presentata dal legale rappresentante dell'organizzatore: a) per la qualifica internazionale o nazionale,	https://sportellounico.comunesbt.it/suap/?

		<i>della Legge regionale 10 novembre 2009, n. 27 - Testo Unico in materia di Commercio”)</i>	alla struttura organizzativa regionale competente entro il 31 gennaio dell'anno precedente a quello in cui si svolge la manifestazione; b) per la qualifica locale, al Comune entro il 30 aprile dell'anno precedente a quello in cui si svolge la manifestazione.	page_id=47&uuid=d049c6bf-a42d-40d8-b337-35d145b45fd3&rnd=
Imprese	30/09/2024	D.G.R. n. 1194/2020 Legge Regionale n. 21/2016 (“ <i>Autorizzazioni e accreditamento istituzionale delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati e disciplina degli accordi contrattuali delle strutture e dei servizi sanitari, socio-sanitari e sociali pubblici e privati</i> ”) D.G.R. n. 2200/2000 e ss.mm.ii.	Ai sensi della D.G.R. n. 1194/2020 le strutture di cui all’art. 7 commi 1 e 2 della Legge Regionale n. 21/2016 che sono in possesso dell’autorizzazione all’esercizio, rilasciata sulla base dei requisiti di cui alla D.G.R. n. 2200/2000 e ss.mm.ii., devono presentare nuova istanza di autorizzazione all’esercizio (AUT2) al SUAP secondo i requisiti minimi previsti dai nuovi manuali di autorizzazione, entro 18 mesi decorrenti dalla fine dello stato di emergenza sanitaria da COVID-19, quindi entro il 30 Settembre 2023, pena la decadenza dell’autorizzazione in essere	https://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Salute/Autorizzazione-delle-strutture-sanitarie#MODULISTICA
			Comunicazione dei prezzi delle strutture ricettive. I titolari o gestori delle strutture di cui al capo I, al capo II, sezione I e agli artt. 30, comma 2, 33- <i>bis</i> e 34, allegano alla SCIA, ovvero alla	

Imprese / Cittadini	01/10/2024	Art. 40 della Legge Regionale n. 9/2006 (<i>“Testo unico delle norme regionali in materia di turismo”</i>)	<p>comunicazione di inizio attività, la dichiarazione riguardante i prezzi dei servizi che intendono praticare. I prezzi dei servizi non possono superare i prezzi massimi comunicati. Entro il 1° ottobre di ogni anno, i soggetti che dal 1° gennaio dell'anno successivo intendono variare i prezzi comunicano la variazione al Comune e alla Regione mediante la piattaforma informatica regionale dedicata. Con le stesse modalità ed entro lo stesso termine, comunicano le eventuali variazioni del periodo dell'esercizio dell'attività per l'anno successivo.</p> <p>Entro il 1° marzo di ogni anno gli operatori hanno facoltà di comunicare, a modifica di quelli inoltrati ai sensi del comma 1, i prezzi che intendono praticare dal 1° giugno dello stesso anno.</p> <p>La mancata o incompleta comunicazione della variazione dei prezzi nei termini e con le modalità di cui ai commi 1 e 2 comporta l'obbligo dell'applicazione degli ultimi prezzi comunicati.</p>	<p>https://istrice-ross1000.turismo.marche.it</p>
			Entro il 31 Dicembre di ogni anno le agenzie di viaggio inviano al SUAP del Comune competente la dichiarazione sostitutiva di atto	Non sono previsti



Imprese	31/12/2024	Art. 62 della Legge Regionale n. 9/2006 (<i>“Testo unico delle norme regionali in materia di turismo”</i>)	di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000 concernente l’adempimento della stipula di un’assicurazione a garanzia dell’esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti con il contratto di viaggio.	modelli specifici
---------	------------	--	--	-------------------



Comune di San Benedetto del Tronto

Area Attività Produttive e Valorizzazione della Città
Viale de Gasperi n. 124 – 63074 – San Benedetto del Tronto (AP)
PEC: protocollo@cert-sbt.it EMAIL: comunesbt@comunesbt.it
Codice Fiscale e Partita IVA 00360140446