

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

<p>N. 98 Data 13/06/2017</p> <p>Classifica VIII.10.4</p>	<p>Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL POLO REGIONALE DI CONSERVAZIONE APPROVATO CON DGR N. 286 DEL 27/3/2017 E NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE</p>
---	---

L'anno Duemiladiciassette il giorno tredici del mese di Giugno alle ore 13:10 in San Benedetto del Tronto, nella Residenza Municipale, convocata nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Nome	Carica	Presente	Assente
1)	PIUNTI PASQUALINO	Sindaco	S	
2)	ASSENTI ANDREA	Vice Sindaco	S	
3)	TRAINI ANDREA	Assessore	S	
4)	OLIVIERI FILIPPO	Assessore		S
5)	TASSOTTI PIERLUIGI	Assessore	S	
6)	CARBONI EMANUELA	Assessore	S	
7)	RUGGIERI ANNALISA	Assessore		S
8)	BAIOCCHI ANTONELLA	Assessore		S

Partecipa il Segretario Generale, ANTUONO EDOARDO

Il Sindaco, PIUNTI PASQUALINO in qualità di Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta di deliberazione indicata in oggetto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL POLO REGIONALE DI CONSERVAZIONE APPROVATO CON DGR N. 286 DEL 27/3/2017 E NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento, qui di seguito integralmente riportata:

Richiamati:

- l'art. 44, comma 1-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) che prevede che il sistema di conservazione dei documenti informatici sia gestito da un responsabile della conservazione;
- l'art. 5 della Deliberazione CNIPA n. 11/2004 del 19 febbraio 2004 "Regole tecniche per la riproduzione e conservazione di documenti su supporto ottico idoneo a garantire la conformità dei documenti agli originali – Art. 6, commi 1 e 2, del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445", che disciplina la figura del "Responsabile della conservazione";
- la Delibera di Giunta n. 109 del 26 giugno 2014 "*APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE CON IL POLO REGIONALE DI CONSERVAZIONE E NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA CONSERVAZIONE*" con la quale si approvava lo schema di convenzione, ratificato dalla Giunta della Regione Marche con DGR n. 265 del 10/03/2014 e si nominava il Dirigente del settore Innovazione, Servizi al Cittadino e alla Persona, Dott. Antonio Rosati, Responsabile della Conservazione dell'Ente;
- il Decreto Sindacale n. 2 del 25/01/2017 con il quale si conferiva l'incarico dirigenziale del settore Servizi al Cittadino, Innovazione e Valorizzazione del Territorio al Dott. Pietro D'Angeli;
- il Decreto Sindacale n. 3 del 25/01/2017 con il quale si conferiva l'incarico dirigenziale del settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie al Dott. Antonio Rosati;

Premesso che:

- in data 27/3/2017 la Regione Marche ha approvato la DGR n. 286 - *Disposizioni attuative art. 15 L.R. 16 febbraio 2015, n. 3 - Approvazione schema di convenzione triennale tra Regione Marche - Polo Marche DigiP, nella sua qualità di conservatore accreditato, e gli enti strumentali, locali e del comparto sanitario regionale per i servizi di conservazione dei documenti informatici* (copia allegata alla presente delibera), con la quale la Regione Marche per l'anno 2017 intende continuare ad erogare gratuitamente i servizi del Polo Marche DigiP, mentre per l'anno 2018 e seguenti si prevede la compartecipazione degli enti alla copertura dei costi a titolo di rimborso spese per la gestione operativa, i servizi di presidio ed assistenza agli enti produttori e i servizi di manutenzione correttiva migliorativa ed adeguativa del software.
- la Regione Marche ha da lungo tempo avviato una politica di digitalizzazione dei processi e di attivazione di strumenti e servizi innovativi per supportare le azioni di digitalizzazione degli enti del territorio. In particolare, per quanto attiene la tematica della conservazione dei documenti informatici, nell'ambito del POR FESR 2007-2013 era previsto un intervento specifico, misura 2.1.2.11.02 "Sistema di conservazione documentale", con il quale è stato realizzato il Polo di conservazione regionale Marche DigiP (costituito formalmente con Delibera di Giunta n. 167 del 14/02/2010).

- il citato intervento del POR FESR 2007-2013 ha permesso alla Regione Marche l'acquisizione di beni e servizi triennali per la creazione e gestione del Polo di conservazione attraverso una procedura aperta che ha dispiegato i suoi affetti dalla firma del contratto avvenuto in data 18/09/2012 fino alla conclusione del contratto stesso in data 18/06/2016.
- il Polo di conservazione, previsto dall' art. 15 della L.R. n. 3/2015, fornisce una soluzione tecnologica, organizzativa, giuridica ed archivistica per la gestione e conservazione degli archivi digitali della Amministrazione regionale, degli enti strumentali della Regione, degli enti locali del territorio e degli enti del servizio sanitario regionale previa stipula di appositi accordi. In particolare con la Delibera di Giunta n. 265 del 10/03/2014 e successivamente con la Delibera di Giunta n. 267 del 25/03/2016 della Regione Marche, è stato approvato lo schema di "Convenzione con gli Enti del territorio per i servizi di conservazione dei documenti informatici", la cui durata è stata definita fino al 31/12/2016, che prevedeva l'utilizzo gratuito dei servizi del Polo di conservazione in quanto i costi venivano coperti con i fondi della programmazione POR FESR 2007-2013, poi integrati da ulteriori investimenti regionali.
- per la gestione del servizio sono previste attività a carico della Regione Marche, in quanto Conservatore accreditato dall' AGID secondo quanto stabilito nella Circolare n. 65 del 10 aprile 2014 e riconosciuto dall' AgID attraverso l'inserimento della Regione Marche nell' elenco dei Conservatori accreditati.
- la Regione Marche per consolidare quanto realizzato con il POR FESR 2007-2013 ha previsto anche nella programmazione 2014-2020 di dare continuità al Polo di Conservazione regionale incentivandone l'utilizzo da parte degli Enti del territorio, e coprendo i costi di gestione con fondi regionali. Per supportare l'integrazione dei sistemi della PA locale, la Regione Marche ha adottato, in attuazione all' Asse 2 "Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione" del POR MARCHE FESR 2014-2020, un Bando per la concessione di contributi in favore di Comuni della Regione Marche, approvato con DDPF n. 68 del 12/09/2016 ancora attivo, che prevede il finanziamento di diverse linee di interventi, tra le quali "Adesione al Polo di conservazione Marche DigiP" .
- in considerazione di quanto sopra esposto, la Regione Marche per l'anno 2017 intende continuare ad erogare gratuitamente i servizi del Polo Marche DigiP, mentre per l'anno 2018 e seguenti si prevede la compartecipazione degli enti alla copertura dei costi a titolo di rimborso spese per la gestione operativa, i servizi di presidio ed assistenza agli enti produttori e i servizi di manutenzione correttiva, migliorativa ed adeguativa del software.
- i costi da riconoscere per le attività in capo alla Regione Marche sono quantificabili, sulla base dei dati desunti da convenzioni analoghe di altri conservatori pubblici e dalla procedura aperta per l'acquisizione dei servizi (aggiudicata con DDPF 48 del 28/06/2016). Gli Enti Produttori che intendono affidare la conservazione dei propri documenti informatici alla Regione Marche, individuano la fascia di riferimento del proprio ente, per numero di documenti/anno prodotti, tra quelle riportate nell' allegato A2 alla DGR n. 286 del 27/03/2017 e corrispondono a titolo di rimborso spese, per gli anni 2018 e 2019, l'importo annuo corrispondente alla Fascia di appartenenza, secondo quanto riportato nel citato Allegato A2 alla convenzione.
- eventuali variazioni alla fascia di appartenenza o la richiesta di servizi aggiuntivi che dovessero impattare sulla valorizzazione dei costi sostenuti per l'infrastruttura dovranno essere recepiti in fase di rinnovo della convenzione, di comune accordo tra le parti.
- la Regione Marche ritiene pertanto necessario nell' ottica di riduzione complessiva della spesa in una public corporation, al fine di formalizzare la collaborazione tra gli enti Produttori che intendono usufruire dei servizi del Polo Marche DigiP e la Regione Marche nella sua qualità di Conservatore accreditato, stipulare apposita convenzione con durata fino al 31/12/2019, il cui schema viene allegato alla DGR n. 286 del 27/03/2017 per farne parte integrante e sostanziale:

“Convenzione con gli Enti del territorio per i servizi di conservazione dei documenti informatici” (Allegato n. A) e relativo disciplinare tecnico (Allegato n. A1) e Schema rimborso spese (Allegato A2).

- la convenzione di cui all' allegato A) alla DGR n. 286 del 27/03/2017 ha durata triennale, dalla data della sottoscrizione fino al 31/12/2019 e verrà tacitamente rinnovata di anno in anno, salvo disdetta formale da entrambe le parti tre mesi prima della scadenza.
- si stabilisce che per gli Enti Produttori sotto elencati che hanno già stipulato con Regione Marche Polo Marche DigiP analoga convenzione per i servizi di conservazione dei documenti informatici con scadenza al 31/12/2016, la convenzione di cui all' Allegato A) alla DGR n. 286 del 27/03/2017, se sottoscritta entro il 30/06/2017, decorre dall' 01/01/2017:

Atteso che la Regione Marche garantisce agli enti sottoscrittori della convenzione il servizio gratuito per l'anno 2017, mentre per il secondo e terzo anno di gestione gli Enti Produttori rimborseranno l'importo stabilito all' art. 7 della convenzione, calcolato sulla base di costi di cui all'allegato A2 alla DGR 286 del 27-03-2017, da versare nel capitolo di entrata appositamente istituito nell'D.P.B. 2.03.01 del Bilancio Regionale;

Rilevato che gli enti interessati ad aderire al servizio di conservazione devono formalmente approvare il nuovo schema di convenzione, ratificato dalla Giunta della Regione Marche con DGR n. 286 del 27/3/2017, e sottoscrivere l'accordo medesimo tra le parti;

Considerato che risulta di interesse dell'Ente avvalersi del DigiP per la conservazione digitale dei documenti, quale soggetto in grado di fornire garanzie di sicurezza ed efficacia e che dispone della strumentazione tecnica necessaria e di personale adeguato allo scopo, stipulando apposita convenzione ai sul modello di Convenzione approvato con DGR n. 286 del 27/3/2017;

Considerato altresì che l'importo del rimborso stabilito all' art. 7 della convenzione, calcolato sulla base dei costi di cui all'allegato A2 alla DGR 286 del 27-03-2017, ammonta ad Euro 1.350,00 annui a decorrere dall'anno 2018;

Ravvisata la necessità di revocare la nomina dell'ex Dirigente del settore Innovazione, Servizi al Cittadino e alla Persona, ora Dirigente del settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie, Dott. Antonio Rosati a Responsabile della Conservazione dell'Ente in favore del Dirigente del Settore servizi al Cittadino, Innovazione e Valorizzazione del Territorio, Dott. Pietro D'Angeli,

PROPONE

- di revocare la nomina del Dirigente del settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie, Dott. Antonio Rosati, a Responsabile della Conservazione dell'Ente;
- di nominare il Dirigente del Settore servizi al Cittadino, Innovazione e Valorizzazione del Territorio, Dott. Pietro D'Angeli, Responsabile della Conservazione dell'Ente che, nella sua funzione, si avvarrà dei servizi Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi e Gestione Documentale per le specifiche competenze;
- di approvare lo schema di "Convenzione tra Regione Marche -Polo Marche DigiP e gli enti strumentali, locali e del comparto sanitario regionale per i servizi di conservazione dei documenti informatici - triennio 2017-2019", così come riportato nell' Allegato n. A) alla DGR 286 del 27-03-2017, ed i relativi schema di disciplinare tecnico di cui all'allegato A1 e schema rimborso spese di cui all'allegato A2, allegati al presente atto;
- di dare mandato al Responsabile della Conservazione del Comune di San Benedetto del Tronto per la sottoscrizione dell'accordo medesimo;

- di individuare nella persona del Direttore del servizio Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi il referente incaricato dell'Ente per il Polo Regionale di Conservazione Digitale Marche DigiP;
- di individuare nel servizio Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi l'unità operativa deputata a tutte le attività informatiche necessarie al conferimento dei documenti digitali dell'Ente al Polo Regionale di Conservazione Digitale Marche DigiP;
- di dare atto che il capitolo di spesa per la corresponsione del rimborso stabilito all' art. 7 della convenzione a favore di Regione Marche, calcolato sulla base dei costi di cui all'allegato A2 alla DGR 286 del 27-03-2017, che ammonta ad Euro 1.350,00 annui a decorrere dall'anno 2018, è il 0109.13.270 "Spese polo di conservazione DigiP.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

CECCHI MAURO

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

IL DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale 2/2017
SERVIZI AL CITTADINO,
INNOVAZIONE E
VALORIZZAZIONE DEL
TERRITORIO
 dott. Pietro D'Angeli

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile:

- si attesta l'avvenuta registrazione della relativa prenotazione impegno di spesa:

- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa

Il Dirigente
GESTIONE DELLE RISORSE
ECONOMICHE E FINANZIARIE
 dott. Antonio Rosati

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento;

VISTI i pareri FAVOREVOLI di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai dirigenti competenti, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

RITENUTO opportuno aderire alla proposta del Responsabile del Procedimento relativa all'approvazione dello schema di convenzione con il polo regionale di conservazione e alla nomina del responsabile della conservazione

Con votazione unanime, resa in forma palese e per alzata di mano, anche ai fini dell'immediata eseguibilità,

D E L I B E R A

1. di approvare la proposta del Responsabile del procedimento intendendola qui integralmente richiamata;
2. di revocare la nomina del Dirigente del settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie, Dott. Antonio Rosati, a Responsabile della Conservazione dell'Ente;
3. di nominare il Dirigente del Settore servizi al Cittadino, Innovazione e Valorizzazione del Territorio, Dott. Pietro D'Angeli, Responsabile della Conservazione dell'Ente che, nella sua funzione, si avvarrà dei servizi Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi e Gestione Documentale per le specifiche competenze;
4. di approvare lo schema di "Convenzione tra Regione Marche -Polo Marche DigiP e gli enti strumentali, locali e del comparto sanitario regionale per i servizi di conservazione dei documenti informatici - triennio 2017-2019", così come riportato nell' Allegato n. A) alla DGR 286 del 27-03-2017, ed i relativi schema di disciplinare tecnico di cui all'allegato A1 e schema rimborso spese di cui all'allegato A2, allegati al presente atto;
5. di dare mandato al Responsabile della Conservazione del Comune di San Benedetto del Tronto per la sottoscrizione dell'accordo medesimo;
6. di individuare nella persona del Direttore del servizio Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi il referente incaricato dell'Ente per il Polo Regionale di Conservazione Digitale Marche DigiP;
7. di individuare nel servizio Sviluppo Organizzativo e Sistemi Informativi l'unità operativa deputata a tutte le attività informatiche necessarie al conferimento dei documenti digitali dell'Ente al Polo Regionale di Conservazione Digitale Marche DigiP;
8. di dare atto che il capitolo di spesa per la corresponsione del rimborso stabilito all' art. 7 della convenzione a favore di Regione Marche, calcolato sulla base dei costi di cui all'allegato A2 alla DGR 286 del 27-03-2017, che ammonta ad Euro 1.350,00 annui a decorrere dall'anno 2018, è il 0109.13.270 "Spese polo di conservazione DigiP.
9. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art.134, 4 comma del TUEL n. 267/2000.

Con successiva votazione, resa nei modi di legge, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs.n.267/2000 che dà il seguente risultato "UNANIME", il presente atto è dichiarato **immediatamente eseguibile**.

F.to IL SINDACO

F.to IL SEGRETARIO GENERALE

PIUNTI PASQUALINO

ANTUONO EDOARDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

□ La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data 14/06/2017 ed iscritta al n.1584 del Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione è rimasta affissa all'albo pretorio dal 14/06/2017 al 28/06/2017 per 15 giorni consecutivi, ex art. 124 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

□ La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

□ La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi il 13/06/2017 ex art.134 comma 3, del D.Lgs.n.267/2000.



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale

La presente copia, di n. _____ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li _____

Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale
