

Copia di Deliberazione della Giunta Comunale

<p>N. 74 Data 26/04/2022</p> <p>Classifica III.2</p>	<p>Oggetto: PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2022/2024. II^ TRANCHE ANNO 2022 - MOBILITA' PERSONALE IN COMANDO EX ART. 30 COMMA 2 BIS D. LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II.</p>
---	---

L'anno Duemilaventidue il giorno ventisei del mese di Aprile alle ore 17:50 in San Benedetto del Tronto, nella Residenza Municipale, convocata nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Nome	Carica	Presente	Assente
1)	SPAZZAFUMO ANTONIO	Sindaco	S	
2)	CAPRIOTTI ANTONIO	Vice Sindaco	S	
3)	CAMAIONI LAURA	Assessore	S	
4)	CAMPANELLI CINZIA	Assessore	S	
5)	GABRIELLI BRUNO	Assessore		S
6)	LAZZARI PASQUALINA	Assessore	S	
7)	PELLEI DOMENICO	Assessore	S	
8)	SANGUIGNI ANDREA	Assessore	S	

Partecipa il Segretario Generale, ZANIERI STEFANO

Il Sindaco, SPAZZAFUMO ANTONIO in qualità di Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta di deliberazione indicata in oggetto

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2022/2024. II^ TRANCHE ANNO 2022 - MOBILITA' PERSONALE IN COMANDO EX ART. 30 COMMA 2 BIS D. LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II.

VISTA la proposta del Responsabile del procedimento, qui di seguito integralmente riportata:

Premesso che:

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Amministrazioni Pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000, gli organi di vertice delle Amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 e dell'art. 70, comma 4, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- in data 27 luglio 2018, sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 le "linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA" emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica, ed in particolare stabiliva quanto segue:

"... Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente" (art. 4 comma 2);

"In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente" (art. 4, comma 3);

"Nel PTFP la dotazione organica va espressa, quindi, in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'articolo 20, comma 3, del d. lgs. n. 75/2017, non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata o, per le amministrazioni, quali le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposte a tetti di spesa del personale, al limite di spesa consentito dalla legge" (precisazione del decreto 8 maggio 2018);

- la Corte dei Conti, Sezione Regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n. 111 ha precisato che il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e con il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del d.lgs n.165/2001, come modificato dall'art. 4 del d.lgs. n. 75/2017, dove si afferma che *“la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente”*, considerando quale valore di riferimento il valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali (Sezione Autonomie deliberazione n. 27/2015)
- il Piano deve svilupparsi in prospettiva triennale e **deve essere adottato annualmente**, con la conseguenza che, di anno in anno, può essere modificato in relazione alle mutate esigenze del contesto normativo, organizzativo o funzionale; l'eventuale modifica in corso di anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve in ogni caso essere adeguatamente motivata;
- il Piano, infine, deve essere oggetto di pubblicazione in *“Amministrazione trasparente”* nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 (Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato), unitamente al Conto annuale del personale;

Richiamata la D.G.C. n. 187 del 17/11/2020, ad oggetto *“Piano Triennale fabbisogno personale 2020/2022 – approvazione 2^ tranche. Rimodulazione dotazione organica nel rispetto del vincolo della neutralità finanziaria della stessa”*, con la quale si è provveduto ad approvare, per il triennio 2020/2022, sulla base della proposta elaborata ed approvata nel corso della Conferenza di direzione tenutasi il 10/11/2020, la 2^ tranche del Piano Triennale per il Fabbisogno di personale (PTFP) a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii e nel rispetto delle recenti disposizioni normative dettate dal D.P.C.M. 17/03/2020 pubblicato in data 27.04.2020, con riferimento al Comune di San Benedetto del Tronto (appartenente alla fascia f - popolazione da 10.000 a 59.999 abitanti);

Atteso che, all'interno del citato provvedimento deliberativo, si precisava che le assunzioni a tempo indeterminato programmate per le annualità 2021 e 2022 potevano essere suscettibili di eventuali variazioni e/o integrazioni in relazione sia ai profili professionali, sia alle cat. giuridiche e/o alle modalità di assunzione, in base a possibili modifiche al fabbisogno assunzionale rappresentato dai Dirigenti dell'Ente, nonché per mutate disponibilità all'interno del quadro finanziario complessivo disponibile e/o modifiche all'attuale quadro normativo in materia;

Richiamate al riguardo:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 19/01/2021 avente ad oggetto *“Piano triennale fabbisogno personale 2020/2022 di cui alla D.G.C. n. 187/2020. Integrazione a parità di spesa per l'anno 2021”*;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 6/04/2021, avente ad oggetto *“Piano Triennale Fabbisogno Personale 2020/2022 di cui alla D.G.C. n. 187/2020. Parziale modifica a parità di spesa per motivi di urgenza”*;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 20/04/2021, avente ad oggetto “Piano Triennale Fabbisogno Personale 2020/2022 di cui alla D.G.C. n. 187/2020. Seconda parziale modifica/integrazione a parità di spesa”;
- la D.G.C. n. 138 del 8/07/2021, ad oggetto “Piano Triennale Fabbisogno Personale 2021/2023. Modifica modalità assunzionali a parità di spesa per motivi di urgenza”;
- le successive modifiche/integrazioni al Piano, intervenute rispettivamente con le D.G.C. nn. 139, 147, 172 e 195 del 2021;

VISTO che:

- sulla Gazzetta Ufficiale del 27.4.2020 è stato pubblicato il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 17.3.2020 avente ad oggetto: “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”, e che successivamente, il Ministero per la P.A., di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze e il Ministero dell’Interno, ha emanato la circolare esplicativa n. 1374 dell’ 8 giugno 2020 che fornisce chiarimenti sul Dpcm 17 marzo 2020, attuativo dell’art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019, convertito con modificazioni dalla legge n. 58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei Comuni;
- in attuazione dell’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, nella Tabella 1 del suddetto Decreto Attuativo sono individuati i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell’art. 2 del medesimo decreto;
- il Comune di San Benedetto del Tronto rientra nella fascia demografica “f) comuni con - popolazione da 10.000 a 59.999 abitanti della Tabella 1, cui corrisponde un valore soglia (in termini di rapporto tra spesa di personale e entrate correnti, al netto del FCDE) pari al 27%;
- con l'approvazione del Rendiconto relativo all’esercizio 2020, avvenuta con D.G.C. n. 31 del 29/05/2021, sono stati ricalcolati i parametri di riferimento per procedere ad assunzioni a tempo indeterminato, sulla base dei nuovi dati finanziari assunti dall’ultimo Rendiconto approvato;
- il rapporto tra spesa del personale (così definita dall’art. 2 del decreto attuativo: “impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all’art. 110 d.lgs. n. 267/2000, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all’ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell’IRAP, come rilevati nell’ultimo rendiconto della gestione approvato”) e entrate correnti (così definite dall’art. 2 del decreto attuativo: “media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all’ultima annualità considerata) è pari al 25,76%, come da prospetto fornito dal competente Servizio “Bilancio e Contabilità” e agli atti del procedimento;
- come indicato all’art. 4, comma 2, del suddetto decreto, ai comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia è riconosciuta una capacità di spesa aggiuntiva per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva di personale rapportata alle entrate correnti non superiore al predetto valore soglia;
- inoltre, ai sensi dell’art. 5 del citato dpcm, rubricato “*percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio*”, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all’art. 4, comma 2, **possono incrementare annualmente**, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell’art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla tabella 2, in coerenza con i piani

triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione entro comunque il valore soglia massimo di riferimento indicato nella tabella 1 del DPCM (c.d. "valore soglia più basso");

- i valori percentuali riportati nella tabella sottostante rappresentano un incremento rispetto alla base "spesa di personale 2018", per cui la percentuale individuata in ciascuna annualità successiva alla prima ingloba la percentuale degli anni precedenti;
- per il Comune di San Benedetto del Tronto, appartenente alla fascia f) del DPCM, i valori percentuali soglia previsti di cui alla Tabella 2 della norma sono i seguenti:

	2020	2021	2022	2023	2024
F) % massima di incremento annuo della spesa di personale (rispetto alla spesa anno 2018)	9%	16,0%	19,0%	21,0%	22,0%
G) Spesa personale anno 2018	€ 13.281.248,68 (al netto dell'IRAP)				
H) Incremento massimo spesa di personale (F*G)	€ 1.195.312,38	€ 2.124.999,79	€ 2.523.437,25	€ 2.789.062,22	€ 2.921.874,70
I) Spesa personale anno 2018 + incremento massimo spesa di personale (G+H)	€ 14.476.561,06	€ 15.406.248,47	€ 15.804.685,93	€ 16.070.310,90	€ 16.203.123,38

- l'Ente è tenuto ad assumere come parametro il valore più basso tra quello di cui alla Lett. I) e alla Lett. E) dei prospetti sopra rappresentati, che, nel caso di specie, è quello della lett. E);
- come asserito da autorevole dottrina (cfr. Circolare "Entionline" del 16.10.2020), per i Comuni c.d. "virtuosi", lo "spazio" generato dai procedimenti di calcolo previsti dall'interno del nuovo DPCM, è **destinato a nuove assunzioni a tempo indeterminato che comportano incrementi di dotazione organica e quindi di spesa di personale**: la spesa per assunzioni a tempo indeterminato in sostituzione di personale cessato non deve essere considerata "in detrazione" delle facoltà assunzionali come sopra definite, in quanto la spesa di personale rimane comunque invariata;
- la quota eventualmente da "escludere" dal calcolo del vincolo di contenimento della spesa complessiva di personale è rappresentata dalla "maggiore spesa", ovvero dall'incremento derivante dalle nuove assunzioni a tempo indeterminato rispetto alla spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato: a conferma di ciò, anche il prospetto di calcolo della Ragioneria Generale dello Stato nel parere di cui alla nota prot. n. 179877 dell'1/09/2020, in base al quale la sostituzione del personale cessato non comporta nemmeno un adeguamento del limite al trattamento economico accessorio di personale, in quanto non vi è alcun incremento nel numero dei dipendenti in servizio;
- l'art. 7 c. 1 del citato DPCM, infine, specifica che, per i Comuni "virtuosi", la "maggiore spesa" per assunzioni a tempo indeterminato, derivante dall'applicazione degli artt. 4 e 5, non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater della L. n. 296/2006;

Precisato comunque che l'eventuale incremento della spesa di personale deve garantire il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio che deve, peraltro, essere asseverato dal Collegio dei Revisori dei conti;

Richiamato l'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale testualmente recita: "Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria,

all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria";

VERIFICATO che l'Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2022, ad oggetto "Ricognizione per l'anno 2022 di eventuali situazioni di soprannumero ed eccedenza di personale", si è dato atto, in ordine al novellato art. 33 del D. Lgs. n. 165/2011 e in esito alla ricognizione tempestivamente effettuata dai Dirigenti competenti (come da documentazione agli atti del procedimento), dell'assenza di personale in eccedenza o in soprannumero per l'anno 2022 in tutti i settori comunali;
- con delibera di Giunta Comunale n. 239 del 17.12.2019, è stato approvato il Piano Triennale Azioni Positive in materia di Pari opportunità (di cui all'art. 48 c. 1 del D. Lgs. n. 198/2006) per il triennio 2020/2022, successivamente aggiornato con D.G.C. n. 11 del 26/01/2021;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 26.03.2022, si è provveduto all'Approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione 2022/2024, allo schema di bilancio di previsione finanziario 2022/2024 e relativi allegati;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 29/05/2021, si è provveduto all'Esame ed approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020;
- sono stati altresì rispettati i termini di trasmissione dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni, ai sensi del D.M. del MEF del 12 maggio 2016, artt. 1 e art. 4;
- sono rispettati gli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'art. 9, comma 3-bis, d.l. 185/2008, convertito in legge 2/2009;

DATO ATTO inoltre che il Comune di San Benedetto del Tronto:

- non è in condizioni strutturalmente deficitarie e non ha dichiarato il dissesto ai sensi degli art. 242 e 244 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;
- ha rispettato la riduzione della spesa di personale prevista dall'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni ed integrazioni;

Atteso infine che la Corte dei Conti Lombardia, n. 85/2021, ha chiarito che:

- la sostituzione di personale cessato dal servizio in corso d'anno costituisce assunzione di personale ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019; non è più possibile infatti utilizzare il turnover per l'anno in corso ovvero procedere alla copertura al 100% delle cessazioni di personale a prescindere dai valori soglia e dalle percentuali assunzionali stabilite dal citato D.L.;
- non è pertanto esclusa la possibilità di procedere a sostituzioni di personale nel medesimo esercizio di cessazione, ma a tal fine, occorre attestare il rispetto delle condizioni relative alla sostenibilità finanziaria previste dalla normativa in parola;

Evidenziato che:

- in data 1/03/2021 è cessata dal servizio n. 1 figura professionale di Cat. giuridica C, profilo "Istruttore Amministrativo", a tempo pieno, assegnata al Servizio "Sportello Unico del Cittadino" del Settore "Affari Generali" dell'Ente;
- in più occasioni, da ultimo con nota e.mail del 4/01/2022 agli atti del procedimento, peraltro ampiamente illustrata anche nel corso di una riunione tenutasi in data 26.01.2022, il Dirigente del

Settore Affari Generali ed il Direttore del Servizio Sportello unico del cittadino hanno rappresentato la necessità di provvedere a reintegrare una unità di cat. giuridica C, profilo amministrativo, evidenziando che tale operazione possa avvenire attraverso l'immissione in ruolo di personale proveniente da altra Amministrazione ed attualmente in comando presso il citato Servizio, in possesso di pari Cat. giuridica e profilo;

- tale modalità assunzionale garantirebbe continuità ai procedimenti e alle diverse attività amministrative in essere, senza il bisogno di prevedere il periodo di affiancamento e di formazione normalmente necessario nei casi di assunzione in ruolo di nuovo personale;
- il dipendente attualmente in posizione di comando ha in più occasioni rappresentato la propria volontà all'immissione nei ruoli del Comune di San Benedetto del Tronto, come da documentazione agli atti del procedimento;

Atteso pertanto che, vista la necessità di sopperire al fabbisogno assunzionale come sopra rappresentato senza ulteriori dilazioni temporali, occorre procedere all'approvazione di una 2^a tranche di Piano assunzionale a tempo indeterminato per il triennio 2022/2024, così come rappresentata dalla Tabella sottostante, dando atto che si provvederà ad integrare la presente proposta deliberativa con successivi e specifici atti, tenendo debitamente conto della programmazione triennale in precedenza approvata, la quale potrà essere pertanto oggetto di opportuna rivisitazione sulla base del percorso di ricognizione dei fabbisogni già avviato ed in corso:

ANNO 2022:

n.	Profilo Professionale	Cat.	H	Settore/Servizio di assegnazione	Modalità assunzione
1	Istruttore Amministrativo	C	36 h	Settore Affari Generali/Servizio Sportello unico del cittadino	procedura di mobilità volontaria ex art. 30 - comma 2 bis, destinata al personale in posizione di comando nell'Ente in possesso di pari cat. giuridica e profilo professionale (previa esperimento con esito negativo della procedura obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.)

Richiamata la dotazione organica dell'Ente, da ultimo approvata con D.G.C. n. 42 del 29/03/2022, intesa non solo come dato quantitativo ma come limite finanziario massimo alla programmazione assunzionale a tempo indeterminato;

Evidenziato che l'assunzione della figura professionale in parola non comporta incremento della dotazione organica complessiva dell'Ente, nè in termini quantitativi nè finanziari, essendo finalizzata al reintegro di figura professionale di pari categoria giuridica e profilo, cessata dal servizio nel corso dell'esercizio 2021, e pertanto non è soggetta ai limiti di cui al DPCM 17 marzo 2020;

Atteso che la presente tranche del Piano triennale di fabbisogno di personale, relativa all'anno 2022, di cui alla tabella soprastante, comporta il sostenimento della seguente spesa complessiva, a valere sul bilancio di previsione finanziario 2022/2024:

ANNO 2022:

n.	Profilo Professionale	Cat.	H	Settore/Servizio di assegnazione	Totale spesa a carico del Comune in ragione annua (2023-2024) comprensiva di competenze, oneri ed IRAP	data presunta assunzione (previa esito negativo procedura obbligatoria ai sensi art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001)	Totale spesa 2022 a carico del Comune in base alla data di presunta assunzione
1	Istruttore Amminis.vo	C	36 h	Settore Affari Generali – Servizio Sportello unico del cittadino	€ 30.626,95	16/06/2022	€ 16.590,50

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, dai dirigenti competenti;

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, agli atti del procedimento, che ha certificato la compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

Atteso il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n° 341 del 29 marzo 2021 e comunicato agli uffici con nota circolare protocollo n° 21606/2021;

Tutto ciò considerato e premesso;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

1. di approvare la premessa narrativa come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di approvare per il corrente anno 2022, la seguente 2^a tranche del Piano Triennale per il Fabbisogno di personale (PTFP) 2022/2024 a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, così come di seguito illustrato:

ANNO 2022:

n.	Profilo Professionale	Cat.	H	Settore/Servizi o di assegnazione	Modalità assunzione	data presunta assunzione (previa esito negativo procedura obbligatoria ai sensi art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001)	Totale spesa a carico del Comune in ragione annua (2023-2024) comprensiva di competenze, oneri ed IRAP	Totale spesa 2022 a carico del Comune in base alla data di presunta assunzione
1	Istruttore Amministrativo	C	36 h	Settore Affari Generali/ Servizio Sportello unico del cittadino	procedura di mobilità volontaria ex art. 30 - comma 2 bis, destinata al personale in posizione di comando nell'Ente in possesso di pari cat. giuridica e profilo professionale (previa esperimento con esito negativo della procedura obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.)	16/06/2022	€ 30.626,95	€ 16.590,50

3. di evidenziare che l'assunzione programmata dalla presente proposta deliberativa non rileva ai fini del rispetto dei valori-soglia individuati dal DPCM 17 marzo 2020 per la definizione della capacità assunzionale dei Comuni, perchè destinata al reintegro di figura professionale di pari categoria

giuridica e profilo, cessata dal servizio, e pertanto non comportante incremento alla dotazione organica complessiva dell'Ente, nè in termini numerici, nè finanziari;

4. di dare altresì atto che la spesa complessiva nascente dalla presente proposta deliberativa trova piena copertura finanziaria, sia per quanto riguarda l'anno corrente che le annualità successive del bilancio di previsione finanziario 2023/2024, così come di seguito rappresentato:

ANNO 2022:

(costi computati dalla data di presunta assunzione)

Profilo Profess.le	Comp.	Cap.	Oneri Cpdel + INAIL	Cap.	Oneri Inadel	Cap.	Irap	Cap.
Istruttore Amministrativo	€ 12.195,00	0107.11.001 c.i. 2022/387	€ 3.012,00	0107.11.030 c.i. 2022/463	€ 347,00	0107.11.030 c.i. 2022/464	€ 1.036,50	0107.12.075 c.i. 2022/557

ANNI 2023/2024:

(costi computati in ragione annua)

Profilo Profess.le	Comp.	Cap.	Oneri Cpdel + INAIL	Cap.	Oneri Inadel	Cap.	Irap	Cap.
Istruttore amministrativo	€ 22.512,25	0107.11.001	€ 5.560,53	0107.11.030	€ 640,63	0107.11.030	€ 1.913,54	0107.12.075

5. di dare atto pertanto che la proposta di Piano triennale di Fabbisogno di Personale oggetto della presente proposta deliberativa risulta rispettosa del principio di riduzione della spesa di personale di cui al citato c. 557 dell'art. 1 L. n. 296/2006, poiché assicura il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio di spesa triennio 2011/2013, in quanto la spesa per le assunzioni programmate, distinta per ciascuna delle annualità del triennio considerato e finanziata secondo le modalità illustrate al punto 4), rientra nelle previsioni della spesa di personale triennio 2022/2024 indicate nella Relazione del Collegio dei Revisori allegata alla Delibera n. 35 avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, approvata in Consiglio Comunale in data 26/03/2022;
6. di precisare inoltre che si procederà all'assunzione nel rispetto:
- di tutti i presupposti assunzionali disciplinati dalla vigente normativa in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato per gli Enti Locali;
 - della mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (propedeutica e necessaria sia per l'avvio delle procedure concorsuali che per lo scorrimento delle graduatorie vigenti);
7. di dare infine atto che si provvederà ad integrare la presente proposta deliberativa con successivi e specifici atti, tenendo debitamente conto della programmazione triennale in precedenza approvata, la quale potrà essere pertanto oggetto di opportuna rivisitazione sulla base del percorso di ricognizione dei fabbisogni già avviato ed in corso.

Inoltre, attesa l'urgenza di attivare le procedure per la citata assunzione,

PROPONE altresì di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art.134, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PAGANI ANITA¹

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

IL DIRIGENTE
ex Decreto Sindacale 20/2020
POLITICHE SOCIALI WELFARE DEL
CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO
dott.ssa Catia Talamonti²

¹ Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

² Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile:

- si attesta l'avvenuta registrazione della relativa prenotazione impegno di spesa:
.....
- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa

Il Dirigente
GESTIONE DELLE RISORSE
ECONOMICHE E FINANZIARIE
dott. Antonio Rosati²

¹ Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

² Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO di condividerla e farla propria nella sua interezza;

VISTI i pareri FAVOREVOLI di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dai dirigenti competenti, ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITO altresì agli atti il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti;

Con votazione unanime, resa in forma palese e per alzata di mano, anche ai fini dell'immediata eseguibilità,

D E L I B E R A

1. di approvare la proposta del Responsabile del procedimento intendendola qui integralmente richiamata;
2. di approvare per il corrente anno 2022, la seguente 2^ tranche del Piano Triennale per il Fabbisogno di personale (PTFP) 2022/2024 a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, così come di seguito illustrato:

ANNO 2022:

n.	Profilo Professionale	Cat.	H	Settore/Servizi o di assegnazione	Modalità assunzione	data presunta assunzione <i>(previa esito negativo procedura obbligatoria ai sensi art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001)</i>	Totale spesa a carico del Comune in ragione annua (2023-2024) comprensiva di competenze, oneri ed IRAP	Totale spesa 2022 a carico del Comune in base alla data di presunta assunzione
1	Istruttore Amministrativo	C	36 h	Settore Affari Generali/ Servizio Sportello unico del cittadino	procedura di mobilità volontaria ex art. 30 - comma 2 bis, destinata al personale in posizione di comando nell'Ente in possesso di pari cat. giuridica e profilo professionale (previa esperimento con esito negativo della procedura obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.)	16/06/2022	€ 30.626,95	€ 16.590,50

3. di evidenziare che l'assunzione programmata dalla presente proposta deliberativa non rileva ai fini del rispetto dei valori-soglia individuati dal DPCM 17 marzo 2020 per la definizione della capacità assunzionale dei Comuni, perchè destinata al reintegro di figura professionale di pari categoria giuridica e profilo, cessata dal servizio, e pertanto non comportante incremento alla dotazione organica complessiva dell'Ente, nè in termini numerici, nè finanziari;
4. di dare altresì atto che la spesa complessiva nascente dalla presente proposta deliberativa trova piena copertura finanziaria, sia per quanto riguarda l'anno corrente che le annualità successive del bilancio di previsione finanziario 2023/2024, così come di seguito rappresentato:

ANNO 2022:

(costi computati dalla data di presunta assunzione)

Profilo Profess.le	Comp.	Cap.	Oneri Cpdel + INAIL	Cap.	Oneri Inadel	Cap.	Irap	Cap.
Istruttore Amministrativo	€ 12.195,00	0107.11.001 c.i. 2022/387	€ 3.012,00	0107.11.030 c.i. 2022/463	€ 347,00	0107.11.030 c.i. 2022/464	€ 1.036,50	0107.12.075 c.i. 2022/557

ANNI 2023/2024:

(costi computati in ragione annua)

Profilo Profess.le	Comp.	Cap.	Oneri Cpdel + INAIL	Cap.	Oneri Inadel	Cap.	Irap	Cap.
Istruttore amministrativo	€ 22.512,25	0107.11.001	€ 5.560,53	0107.11.030	€ 640,63	0107.11.030	€ 1.913,54	0107.12.075

5. di dare atto pertanto che la proposta di Piano triennale di Fabbisogno di Personale oggetto della presente proposta deliberativa risulta rispettosa del principio di riduzione della spesa di personale di cui al citato c. 557 dell'art. 1 L. n. 296/2006, poiché assicura il contenimento delle spese di personale

con riferimento al valore medio di spesa triennio 2011/2013, in quanto la spesa per le assunzioni programmate, distinta per ciascuna delle annualità del triennio considerato e finanziata secondo le modalità illustrate al punto 4), rientra nelle previsioni della spesa di personale triennio 2022/2024 indicate nella Relazione del Collegio dei Revisori allegata alla Delibera n. 35 avente ad oggetto l'approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, approvata in Consiglio Comunale in data 26/03/2022;

6. di precisare inoltre che si procederà all'assunzione nel rispetto:
 - di tutti i presupposti assunzionali disciplinati dalla vigente normativa in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato per gli Enti Locali;
 - della mobilità obbligatoria prevista dall'art. 34 bis D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (propedeutica e necessaria sia per l'avvio delle procedure concorsuali che per lo scorrimento delle graduatorie vigenti);
7. di dare infine atto che si provvederà ad integrare la presente proposta deliberativa con successivi e specifici atti, tenendo debitamente conto della programmazione triennale in precedenza approvata, la quale potrà essere pertanto oggetto di opportuna rivisitazione sulla base del percorso di ricognizione dei fabbisogni già avviato ed in corso.

Con successiva votazione, resa nei modi di legge, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 che dà il seguente risultato "UNANIME", il presente atto è dichiarato **immediatamente eseguibile**.

F.to IL SINDACO

SPAZZAFUMO ANTONIO



o IL SEGRETARIO GENERALE

ZANIERI STEFANO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data 27/04/2022 ed iscritta al n.1159 del Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione è rimasta affissa all'albo pretorio dal 27/04/2022 al 11/05/2022 per 15 giorni consecutivi, ex art. 124 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000



Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi il 26/04/2022 ex art.134 comma 3, del D.Lgs.n.267/2000.



Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale

La presente copia, di n. _____ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

lì _____

Il Responsabile della pubblicazione
Segreteria Generale
