

Copia di Determinazione

N. 1699 data 31/12/2015

Reg. SETT-ISTITUZ
2015/102
Classifica IV.12.1

Oggetto: FORNITURA ANNUA DI MATERIALE DI
CONSUMO PER APPARATI COPIA/STAMPA E
FAX AD USO UFFICI E DIPENDENZE
COMUNALI CIG: Z9216F4825 - CODICE PEG
2015: C 08 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

IL DIRIGENTE AFFARI E ORGANI ISTITUZIONALI

PREMESSO che è affidata al Settore Affari ed Organi Istituzionali ed in particolare al Servizio Provveditorato ed Economato, la competenza all'acquisto di beni e servizi di utilità generale e con caratteristiche standardizzate;

RICHIAMATA integralmente la precedente propria determinazione a contrarre n. 1227 del 30.10.2015;

PRESO ATTO delle risultanze del procedimento telematico individuato sul portale www.acquistinretepa.it con Richiesta di Offerta n. 1004666, svolto dal Punto Ordinante, d.ssa Loredana Pennacino, che hanno visto quale migliore offerta quella della Ditta PROMO RIGENERA SRL, via della Acacie, snc – Orvieto;

DATO ATTO dei controlli circa la sussistenza dei requisiti ex artt.38 e 39 del Codice dei Contratti approvato con D.Lgs.n.163/2006, effettuati a carico della Ditta sopra indicata e del loro esito positivo;

DATO ATTO altresì del valore di aggiudicazione del contratto biennale conseguente al presente atto pari a €.5.403,30, IVA esclusa;

RICHIAMATA la Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 30.07.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2015/2017;

DATO ATO che:

- il presente atto è consultabile dall'home page del sito istituzionale del Comune nella sezione Atti Amministrativi
- gli estremi del presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente /Provvedimenti

DATO ATTO che con delibera di Giunta comunale n.150 del 25.09.2015 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2015/2017, piano degli Obiettivi (PDO) e Piano della performance 2015/2017;

PRESO ATTO che la spesa derivante dal presente atto può essere imputata al Capitolo 0111.13.113 del Bilancio 2015/2016/2017 che presenta adeguata disponibilità;

VISTO Codice dei Contratti pubblici approvato con D.Lgs.n.163/2006;

VISTO il Testo unico per gli Enti locali, approvato con D.Lgs.n.267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 182 e ss. relativamente alle attribuzioni dirigenziali alle fasi della spesa;

DETERMINA

1. di aggiudicare per il biennio decorrente dal 01.12.2015 e scadenza il 30.11.2017, la fornitura di materiale di consumo per apparati copia/stampa e fax, ovvero toner e cartucce di inchiostro originali, alla Ditta PROMO RIGENERA SRL, Via delle Acacie, snc – Orvieto (Terni) - P.IVA 01431180551;
2. di prendere atto della comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione provvisoria inviata telematicamente sul portale Consip in data 19.11.2015;
3. di dare atto del perfezionamento dell'aggiudicazione definitiva e della stipula del contratto avvenuto per via telematica in data 10.12.2015;
4. di dare atto altresì che i consumi dei prodotti di cui allo stipulando contratto non sono esattamente quantificabili come quindi la conseguente spesa, che comunque rientra nella disponibilità del sopra indicato Capitolo di Bilancio;
5. di impegnare al Capitolo 0111.13.113 le somme, comprensive di IVA, come di seguito indicate:
 - €.1.000,00 per l'annualità 2015,

- €3.300,00 per l'annualità 2016,
- €3.300,00 per l'annualità 2017;

2. di procedere all'inoltro di ordini di fornitura come da Capitolato speciale;
3. di procedere alla liquidazione delle fatture emesse a seguito di regolare fornitura, solo a seguito di apposizione del visto del responsabile del procedimento, con ulteriore e separato atto;

il Responsabile del procedimento
ex. Art.4 L.241/90
d.ssa Loredana Pennacino

II DIRIGENTE
ex Decreto Dirigenziale 708/1994
AFFARI E ORGANI ISTITUZIONALI
avv. Roberto De Berardinis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 18/01/2016 n° 143 del Registro di Pubblicazione.



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 18/01/2016 al 01/02/2016.



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale

La presente copia, di n. _____ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li _____



Il Direttore del Servizio
Segreteria Generale
