

# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome Cognome **Germano Polidori**  
Indirizzo Via Borgo Vasai, 3 – 63061 MASSIGNANO (AP)  
Telefono +39 073572140 Cellulare: +39 3335941785  
E-mail polger@alice.it  
PEC germano.polidori@ingpec.eu  
Cittadinanza italiana  
Data di nascita 16 marzo 1960  
Sesso maschile

## Esperienza professionale

Date	Dal 19.04.2017 – (in corso)
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Gestione del Territorio ed Attività Produttive
Principali attività e responsabilità	Dirigente responsabile dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP); Sportello dell'Edilizia; Servizio Pianificazione Urbanistica; Sportello Unico delle Imprese; Servizio Tutela Ambientale; Servizio Aree Verdi, Qualità Urbana ed Arredo Urbano.
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dal 22.06.2016 al 18.04.2017
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario tecnico del Settore Pianificazione del Territorio ed Attività Produttive dal 10.02.2017 Direttore Sportello Unico Edilizia e Pianificazione Urbanistica
Principali attività e responsabilità	Mansioni di staff ed assistenza del dirigente per l'attività di programmazione, coordinamento e controllo all'interno del Settore; organizzazione e coordinamento delle attività che comportano l'interessamento di più Servizi interni al Settore.
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dall'1.12.2011 al 21.06.2016
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Sviluppo e Qualità del Territorio e dell'Economia Locale
Principali attività e responsabilità	Dirigente responsabile dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP); Sportello dell'Edilizia; Servizio Amministrativo e Demanio Marittimo; Servizio Pianificazione e Programmazione Urbanistica, Sviluppo Sostenibile e Sistema Informativo Territoriale; Sportello Unico delle Imprese; Servizio Qualità Urbana (fino al 15.10.2013); Servizio Tutela Ambientale.
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dall'1.09.2011 al 30.11.2011
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Servizio di Staff presso il Settore Sviluppo e Qualità del Territorio e dell'Economia Locale
Principali attività e responsabilità	Mansioni di staff ed assistenza del dirigente per l'attività di programmazione, coordinamento e controllo all'interno del Settore; organizzazione e coordinamento delle attività che comportano l'interessamento di più Servizi interni al Settore; responsabilità dei procedimenti relativi a programmi complessi;
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dall'1.11.2007 al 31.08.2011
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Sviluppo e Qualità del Territorio e dell'Economia Locale
Principali attività e responsabilità	Sportello dell'Edilizia; Servizio Amministrativo e Demanio Marittimo; Servizio Pianificazione e Programmazione Urbanistica, Sviluppo Sostenibile e Sistema Informativo Territoriale; Sportello Unico delle Imprese; Servizio Qualità Urbana (dal 14.05.2010); Servizio Amministrativo Qualità Urbana (dal 14.05.2010); Sportello Equità e Catasto (dall'1.11.2007 al 13.05.2010).
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dal 07.04.2006 al 31.10.2007

Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Assetto del Territorio
Principali attività e responsabilità	Servizi: Edilizia e Bellezze Naturali; Amministrativo e Controlli; Pianificazione e Programmazione Urbanistica; Demanio Marittimo; Insediamento Attività Produttive e Sportello Unico Imprese.
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dall'11.02.2005 al 06.04.2006
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Assetto del Territorio, Lavori Pubblici e Tutela Ambientale
Principali attività e responsabilità	Servizi: Edilizia e Bellezze Naturali; Amministrativo e Controlli; Pianificazione e Programmazione Urbanistica; Demanio Marittimo; Insediamento Attività Produttive e Sportello Unico Imprese; Manutenzione del Patrimonio; Progettazione Opere Pubbliche; Direzione Lavori Opere Pubbliche; Amministrativo e Programmazione Opere Pubbliche; Coordinamento Sicurezza; Aree Verdi; Gestione e Controlli Ambientali; Protezione Civile; Sviluppo Sostenibile e Programmazione Economica.
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dall'1.01.2004 al 10.02.2005
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Settore Lavori Pubblici e Tutela Ambientale
Principali attività e responsabilità	Servizi: Manutenzione del Patrimonio; Progettazione Opere Pubbliche; Direzione Lavori Opere Pubbliche; Amministrativo e Programmazione Opere Pubbliche; Coordinamento Sicurezza; Aree Verdi; Gestione e Controlli Ambientali; Protezione Civile; Sviluppo Sostenibile e Programmazione Economica.
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dall'agosto 1998 al dicembre 2003
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Servizio Pianificazione e Programmazione Urbanistica (cat. D3/5 – ex VIII q.f.). Anni 2000, 2001, 2002, 2003: titolare di posizione organizzativa di cui agli artt. 8 e 9 del contratto collettivo nazionale di lavoro
Principali attività e responsabilità	Pianificazione urbanistica generale ed attuativa; programmazione urbanistica; regolamentazione edilizia.
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico Assetto del Territorio di ente locale
Date	Dal marzo 1997 al marzo 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di consulenza professionale presso il Settore Edilizia ed Urbanistica
Principali attività e responsabilità	Assistenza agli uffici in materia di Edilizia ed Urbanistica
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di Grottammare
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale
Date	Dal gennaio 1994 al luglio 1998
Lavoro o posizione ricoperti	Direttore Servizio Edilizia e Bellezze Naturali (VIII q.f.)
Principali attività e responsabilità	Responsabile dei procedimenti relativi ai titoli abilitativi edilizi e paesaggistici
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico Assetto del Territorio di ente locale
Date	Dal giugno 1989 al dicembre 1993
Lavoro o posizione ricoperti	Funzionario tecnico edilizia residenziale pubblica (VII q.f.)
Principali attività e responsabilità	Istruttoria di pratiche edilizie e di atti tecnico-amministrativi inerenti l'attività edilizia ed urbanistica
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto
Tipo di attività o settore	Settore tecnico Assetto del Territorio di ente locale
Date	Dal luglio 1988 al maggio 1989 (di ruolo) e dal giugno 1989 al dicembre 1989 (come attività di consulenza professionale)
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore direttivo della U.O. Lavori Pubblici – Gas Metano (VII q.f.)
Principali attività e responsabilità	Gestione dell'esecuzione delle opere pubbliche; manutenzione immobili del patrimonio comunale; collaborazione con il Servizio comunale Urbanistica
Nome del datore di lavoro	Amministrazione Comunale di Monte Urano
Tipo di attività o settore	Settore tecnico di ente locale

## Istruzione e formazione

Date	Ottobre 1986
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bologna
Date	30.06.1986
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Ingegneria Civile sezione Edile
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Bologna
Corsi di specializzazione	<p>Prevenzione incendi per ingegneri (Federazione Regionale degli Ordini degli Ingegneri delle Marche)</p> <p>Valutazione impatto ambientale (Federazione Regionale degli Ordini degli Ingegneri delle Marche con patrocinio del Ministero dell'Ambiente)</p> <p>Sicurezza degli impianti negli edifici civili ed industriali (Federazione Regionale degli Ordini degli Ingegneri delle Marche)</p> <p>Inquinamento luminoso: conoscere, capire ed applicare la legge regionale n. 10/2002 (luglio 2004 – Comune di Porto Sant'Elpidio)</p> <p>Sistemi cogenerativi ibridi e modulari: applicazioni, benefici economici ed ambientali (ottobre 2019 – Fondazione Ingegneri di Ascoli Piceno)</p> <p>NTC e sicurezza sismica degli edifici in muratura (ottobre 2019 - Eventbrite)</p> <p>Fotografia sul mondo della rivelazione automatica d'incendio (dicembre 2019 – Fondazione Ingegneri di Ascoli Piceno)</p> <p>Fire safety engineering: impiego della FSE per la scelta di soluzioni alternative nella progettazione della sicurezza antincendio (dicembre 2019 – Fondazione Ingegneri di Ascoli Piceno)</p> <p>Requisiti di sicurezza antincendio delle facciate negli edifici civili (dicembre 2019 – Fondazione Ingegneri di Ascoli Piceno)</p>
Corsi di formazione	<p>Pianificazione territoriale (Consorzio per la Formazione Avanzata nelle Marche)</p> <p>Legislazione ambientale e territoriale (Regione Marche - Provincia di Ascoli Piceno)</p> <p>Amministrazione di Area/Settore (ambiente) (Regione Marche - Provincia di Ascoli Piceno – Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale)</p> <p>Amministrazione di Area (Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Gruppi di miglioramento e organizzazione per processi e obiettivi (Profingest – Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Il principio di sussidiarietà. Disciplina e prassi nell'azione degli Enti Locali – Convenzioni e contratti fra enti pubblici e soggetti privati con particolare riferimento alla pianificazione e attuazione delle scelte urbanistiche (Compagnia delle Opere Marche Sud)</p> <p>La gestione degli investimenti e dei finanziamenti secondo una logica integrata (Galgano &amp; Associati s.r.l. – Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Le opportunità di finanziamento nazionali e comunitarie a favore degli Enti Locali e Project Cycle Management (Galgano &amp; Associati s.r.l. – Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Il Project Management: progettare, pianificare, gestire e valutare un progetto (Galgano &amp; Associati s.r.l. – Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>La responsabilità nella Pubblica Amministrazione (novembre 2007; Marsh – Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Programmazione e controllo di gestione (Main s.r.l. – Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Le ultime novità in materia di commercio, polizia amministrativa, pubblici esercizi e artigianato (settembre 2010; Maggioli formazione e consulenza - Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Le novità sulle società partecipate degli enti locali (marzo 2013; Maggioli formazione e consulenza - Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Adempimenti propedeutici connessi e conseguenti ai contratti di servizi e forniture (marzo 2013; Maggioli formazione e consulenza - Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Gestione del tempo e dello stress (giugno 2013; Maggioli formazione e consulenza - Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>La leadership emozionale – le nuove sfide nella gestione delle risorse umane (giugno 2013; Maggioli formazione e consulenza - Comune di San Benedetto del Tronto)</p> <p>Le novità del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici in tema di appalti di forniture e servizi nei settori ordinari (DPR 207/10) (Maggioli formazione e consulenza – Comune di San Benedetto del Tronto)</p>

Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di San Benedetto del Tronto: presentazione del nuovo strumento informatico e degli strumenti online messi a disposizione del cittadino-impresa.

Il Decreto Legislativo n. 59/2010 di attuazione della direttiva 2006/123/CE relativa ai servizi nel mercato interno – Le ultime novità in materia di commercio, polizia amministrativa, pubblici esercizi e artigianato (Maggioli formazione e consulenza – Comune di San Benedetto del Tronto)

Sportello Unico per le Attività Produttive del Comune di San Benedetto del Tronto: ottimizzare i rapporti impresa-pubblica amministrazione attraverso l'uso delle tecnologie e la definizione delle azioni di cambiamento organizzativo.

La riforma dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) DPR n° 160/2010. (Segreteria Generale della Giunta Regionale Marche – Scuola regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione)

La prevenzione della corruzione nella concreta prassi amministrativa (ottobre 2019; MyO spa – Comune di San Benedetto del Tronto)

**Corsi di aggiornamento professionale**

Sistemi informativi geografici per la pianificazione e la gestione del territorio (Fondazione Giovanni Astengo)

Bioedilizia ed edilizia residenziale pubblica (Provincia di Ascoli Piceno)

Seminario sul Testo Unico delle espropriazioni per pubblica utilità - DPR 327/01 (Studio Legale Romanucci)

Seminario di aggiornamento professionale ed alti studi "Perequazione e compensazioni nei piani urbanistici" (Fondazione Giovanni Astengo)

"D.I.A.E. e/o permesso di costruire" D.P.R. n. 380/2001: testo unico edilizia (novembre 2008 - Collegio Geometri Provincia di Ascoli Piceno)

Le società "in house" e miste per la gestione dei servizi pubblici di Comuni e Province (Consulenza e Servizi s.r.l.)

Le novità in materia di edilizia, di Infrastrutture e sui contratti di partenariato pubblico-privato alla luce dei recenti interventi normativi: dal Decreto Sviluppo al Decreto Crescitalia (aprile 2012 – ANCE Marche)

Città, territorio, ambiente, beni della comunità (aprile 2012 – Istituto Adriano Olivetti)

La riscossione delle entrate degli enti locali (Istituto per la Finanza e l'Economia Locale – Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali)

Il D.Lgs. n. 59/2010 di attuazione della direttiva comunitaria relativa ai servizi nel mercato interno; le ultime novità in materia di commercio, polizia amministrativa, pubblici esercizi ed artigianato (Maggioli formazione e consulenza – Comune di San Benedetto del Tronto)

VAS 2.0: la nuova stagione della Valutazione Ambientale Strategica (Regione Marche – Ente Parco Regionale del Conero)

Protocollo informatico, gestione dei flussi documentali, fascicolo elettronico e archiviazione digitale (Prof. Stefano Pigliapoco)

Le novità su procedimento, termini, responsabilità, pubblicazione sul sito e decertificazione nei decreti Monti: la nuova riforma della 241 (L. 183/2011 e D.L. 5/2012) – (aprile 2012 - Barusso Formazione)

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua

**italiano**

Altra lingua

**inglese**

Certificate of attendance from British Institutes 15.01.2016

Livello europeo

**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio	B1	Livello intermedio

**Capacità e competenze organizzative**

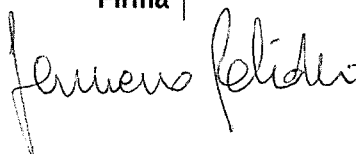
Nell'ambito del contesto professionale ho maturato le seguenti capacità organizzative, derivanti sia dall'esercizio quotidiano, che da corsi di formazione (vedi dati dell'esperienza professionale e della formazione):

- attitudine alla gestione di progetti e gruppi;
- coordinamento delle attività afferenti a campi specifici e connessi alle competenze tecniche ed amministrative tipiche di un settore tecnico di ente locale;
- leadership (coordinamento di gruppi di persone in numero variabile da 32 a 80);
- predisposizione alla gestione di problematiche intersettoriali, mediante collaborazione diretta con altri settori della stessa amministrazione e con altri enti.

Capacità e competenze tecniche	<p>Nell'ambito del contesto professionale, sia con lo svolgimento dell'attività ordinaria che attraverso specifici approfondimenti curati in corsi di specializzazione ed approfondimento professionale (vedi dati dell'esperienza professionale e della formazione) ho maturato capacità e competenze tecniche afferenti i seguenti campi di attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- edilizia pubblica e privata;</li> <li>- urbanistica ed ambiente;</li> <li>- attività produttive;</li> <li>- opere pubbliche.</li> </ul> <p>Al riguardo allego, a titolo esplicativo e non esaustivo, i seguenti elenchi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- allegato A: tabella riportante i principali atti deliberativi in materia edilizia ed urbanistica curati sia come responsabile del procedimento, che come dirigente del Settore comunale competente;</li> <li>- allegato B: tabella riportante i principali progetti di opere pubbliche curati come dirigente del Settore comunale competente.</li> </ul>
Capacità e competenze informatiche	<p>Utilizzo corrente, sia nella pratica professionale che nella vita privata, dei principali programmi di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- videoscrittura, fogli elettronici, database relazionali, presentazioni (intero pacchetto Office: Word, Access, Excel, Powerpoint – pacchetto Libre Office);</li> <li>- S.I.T. (prodotti ESRI: ArcWiew, ArcGis);</li> <li>- navigazione Internet (Internet Explorer, Google Chrome, Microsoft Edge);</li> <li>- posta elettronica (Outlook, Zimbra).</li> </ul>
Ulteriori informazioni	<p>Iscrizione all'Albo professionale dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Ascoli Piceno con il numero progressivo 722; Socio aderente dell'Istituto Nazionale di Urbanistica (INU) dal 1997.</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma |



Data: 20.12.2019

