

## DISCIPLINARE DI GARA

### APPALTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA-PIANTONAMENTO FISSO DEL PALAZZO DI GIUSTIZIA DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO CODICE IDENTIFICATIVO GARA – CIG N. 049877849F

#### 1. SOGGETTO APPALTANTE

Comune di San Benedetto del Tronto, sede: San Benedetto del Tronto (AP) in Viale De Gasperi 124 - Tel. 0735/794365-794419 - fax: 0735/794474 - indirizzo internet: [www.comunesbt.it](http://www.comunesbt.it)

#### 2. CATEGORIE DI SERVIZIO E DESCRIZIONE

Categoria n. 23 - CPV oggetto principale 98341130-5 98341140-8

#### 3. OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio di vigilanza-piantonamento fisso del palazzo di giustizia di San Benedetto del Tronto.

#### 5. ENTITA' TOTALE DELL'APPALTO

L'importo previsto per un triennio è di € 114.300,00 al netto di IVA; il valore stimato complessivo, incluso il rinnovo per un ulteriore biennio è di €190.500,00 al netto di IVA.

#### 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. n. 163/2006;

#### 7. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una commissione giudicatrice all'uopo nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

#### 8. DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto avrà la durata di anni tre, con decorrenza dal 01/09/2010. Alla sua scadenza l'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare l'incarico per ulteriori due anni.

#### 9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammesse a presentare offerta esclusivamente imprese singole che siano in possesso di autorizzazione, rilasciata dalla Prefettura competente, per lo svolgimento di attività di "Istituto di vigilanza privata" sul territorio di San Benedetto del Tronto e regolarmente iscritte alla competente Camera di Commercio per attività coerente con quella oggetto della selezione.

In adesione ai pareri AS623 del 20 ottobre 2009 e AS672 del 18/03/2010 dell'**Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato**, é fatto divieto ai concorrenti in grado singolarmente di soddisfare i requisiti richiesti di partecipare alla gara in raggruppamento temporaneo di imprese. Qualora questa situazione si verifichi, si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i raggruppamenti e delle singole imprese interessate.

#### 10. CONDIZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui al precedente punto 9) che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano in possesso dei seguenti requisiti:

##### 10.1 REQUISITI DI CARATTERE GIURIDICO E MORALE

- essere iscritti alla Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per attività coerente con quella oggetto dell'appalto;
- essere in possesso di autorizzazione, rilasciata dalla Prefettura competente, per lo svolgimento di attività di "Istituto di vigilanza privata" sul territorio di San Benedetto del Tronto;
- essere in possesso di polizza assicurativa, a garanzia della responsabilità professionale verso terzi della società, nonché dei suoi dipendenti e/o collaboratori anche occasionali;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 2359 del codice civile con altre imprese che partecipano alla gara;

- e) non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163/2006 (sia per la società concorrente che per i legali rappresentanti, gli amministratori e i soggetti muniti di poteri di rappresentanza);
- f) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto dei soggetti disabili a norma della legge n. 68/1999 e successive modificazioni ovvero indicazione dei motivi per cui non si è soggetti all'osservanza delle suddette norme;
- g) essere in regola con le norme di cui alla legge 18 ottobre 2001, n. 383 (piani individuali di emersione);
- h) non trovarsi in alcuna delle cause ostative all'ammissione all'appalto previste dalla legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni.

#### 10.2 REQUISITI DI CARATTERE TECNICO ED ECONOMICO

- a) aver realizzato un fatturato medio, nel triennio 2007/2009, per un importo non inferiore ad € 500.000,00, di cui almeno € 100.000,00 riferiti a servizi forniti ad Enti locali.
- b) aver annoverato tra i propri Clienti nel triennio 2007/2009 almeno n. 3 Enti locali;
- c) disporre di un numero di dipendenti con qualifica di "guardia particolare giurata armata" non inferiore alle 20 unità;
- d) possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001;
- e) possesso di n. 2 referenze bancarie.

#### 10.3 CONTRIBUZIONE A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI

Poiché il valore stimato dell'appalto, tenuto conto della possibilità di rinnovo per un ulteriore biennio, è di € 190.500,00 al netto di IVA, i partecipanti dovranno provvedere al versamento della somma di € 20,00 dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> (attivo dal 1° maggio 2010).

Sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express; per eseguire il pagamento è necessario collegarsi al "Servizio Riscossione" e seguire le istruzioni a video; a riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione; la ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on line sul Servizio di Riscossione";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini; all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te" con possibilità di selezionare la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca; lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

#### 11. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA:

Le Ditte che intendono partecipare alla gara di cui in argomento, devono far pervenire al seguente indirizzo: COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO, UFFICIO PROTOCOLLO, VIALE DE GASPERI 124, 63039 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP), un plico, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente n. 2 buste, identificate dalle lettere "A" e "B", come di seguito precisato.

Il plico dovrà recare all'esterno l'intestazione e l'indirizzo del mittente e la seguente dicitura:

"PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA-PIANTONAMENTO FISSO DEL PALAZZO DI GIUSTIZIA DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO".

**I plichi, a pena di esclusione, devono pervenire entro e non oltre il giorno 16/08/2010, orario d'ufficio (chiusura Ufficio Protocollo ore 13.00).**

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati non ammessi.

In ogni caso farà fede la data di ricezione presso il predetto ufficio di protocollo.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Resta esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune ove per disguidi postali o di altra natura il plico stesso non pervenga entro i termini come sopra fissati.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente "A – DOCUMENTAZIONE", "B – OFFERTA ECONOMICA".

**12. DOCUMENTI DA PRESENTARE PER PARTECIPARE ALLA GARA**

**BUSTA "A –DOCUMENTAZIONE":** deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. domanda di partecipazione alla gara contenente una dichiarazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante relativa al possesso dei requisiti di carattere giuridico e morale, da redigersi su modulo predisposto da questo Comune e scaricabile dal sito internet [www.comunesbt.it](http://www.comunesbt.it);
2. numero due (2) lettere di referenze bancarie;
3. copia del presente disciplinare e del capitolato speciale d'appalto, sottoscritti in ciascuna pagina in segno di accettazione piena ed integrale delle clausole e prescrizioni in esso contenute;
4. cauzione provvisoria dell'importo di € 1.143,00, corrispondente all'1% del valore complessivo presunto dell'appalto, costituita in una delle forme previste dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006;
5. prova dell'avvenuto pagamento del contributo dovuto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (come indicato al precedente punto 10.3).
6. Per ridurre i tempi di espletamento della gara, in particolare attraverso la non effettuazione del sorteggio di cui all'art. 48 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e successiva verifica dei requisiti dichiarati, si invitano i concorrenti a documentare il possesso dei requisiti di capacità economica, finanziaria e tecnica, allegando alla istanza di partecipazione i documenti probatori qui di seguito indicati e precisamente:
  - a) idonea documentazione atta a comprovare (attestati rilasciati dai committenti, copia di fatture o similari) che il concorrente ha realizzato, nel triennio 2007/2009, un fatturato medio per un importo non inferiore ad € 500.000,00, di cui almeno € 100.000,00 riferiti a servizi forniti ad Enti locali;
  - b) attestati di regolare esecuzione rilasciati da almeno n. 3 Enti locali clienti nel triennio 2007/2009 (ovvero documentazione equipollente);
  - c) documentazione da cui si evinca che la Società dispone di almeno n. 20 dipendenti con qualifica di "guardia particolare giurata armata";
  - h) copia della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001.

Sia la domanda di cui al punto 1. che la restante documentazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente; può essere sottoscritta anche dai procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

La domanda di partecipazione e le altre dichiarazioni dovranno essere corredate della fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del decreto del presidente della repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

**BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA":** deve contenere, a pena di non valutazione, una dichiarazione contenente:

- la tariffa oraria al netto dell'IVA che si intende applicare per il servizio offerto di vigilanza e piantonamento;

- il prodotto di tale tariffa per il numero di ore/uomo previste per il triennio di riferimento corrispondente, presuntivamente, a n. 4.500;
- il prezzo mensile al netto dell'IVA offerto per i servizi di collegamento alla centrale operativa della ditta affidataria degli allarmi anti-intrusione e anti-incendio esistenti nel Palazzo di Giustizia;
- il prodotto di tale prezzo per n. 36 mesi corrispondenti alla durata del contratto;
- la somma dei due prodotti, che dovrà essere inferiore all'importo a base d'asta di € 114.300,00 al netto di IVA;
- l'indicazione del ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta, calcolato al netto del costo degli oneri di sicurezza, risultante pari a €2.286,00 al netto di IVA.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante; nel caso in cui sia sottoscritta da un procuratore, va trasmessa copia della relativa procura con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 38 e seguenti del DPR 445/2000.

**13. SVOLGIMENTO DELLA GARA:** La gara avrà luogo alle ore 11:00 del giorno 17/08/2010, presso la sede comunale, Settore Affari ed Organi Istituzionali, in seduta aperta al pubblico. In tale seduta si procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti entro il termine di cui al punto 11 e si constaterà la presenza, all'interno dei suddetti plichi, delle due buste di cui ai punti 11 e 12.

Si procederà, quindi all'apertura della busta "A" contenente la documentazione amministrativa, alla verifica della regolarità di quanto presentato ed alla conseguente ammissione dei concorrenti alle successive fasi di gara.

Quindi saranno aperte le buste contenenti le offerte economiche e, previa verifica di eventuali offerte anomale, verrà proclamato aggiudicatario provvisorio della gara il concorrente che avrà presentato l'offerta più bassa, considerando, quale elemento di valutazione da porre a confronto, il ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta, calcolato al netto del costo degli oneri di sicurezza, risultante pari a € 2.286,00 al netto di IVA.

**14. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA:** Il concorrente proclamato aggiudicatario provvisorio verrà invitato a produrre, entro il termine massimo di 15 gg. dalla ricezione della relativa comunicazione, la seguente documentazione:

- a) certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. con dicitura fallimentare e nulla osta antimafia;
- b) copia di autorizzazione, rilasciata dalla Prefettura competente, per lo svolgimento di attività di "Istituto di vigilanza privata" sul territorio di San Benedetto del Tronto;
- c) copia della polizza di RC Professionale;
- d) cauzione definitiva pari a € 5.715,00, ai sensi dell'art. 75, co.7 del D.Lgs. 163/2006, corrispondente al 5% del valore presunto del contratto, costituita nelle forme di cui all'art.113 del medesimo D.Lgs.163/2006;

Qualora il concorrente aggiudicatario non produca la documentazione richiesta entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e all'escussione della garanzia provvisoria, riservandosi la facoltà di aggiudicare al concorrente in possesso dei requisiti che segue in graduatoria.

### **15. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO**

Per la particolare tipologia della prestazione in oggetto, è vietata, a pena di risoluzione del contratto, ogni forma di subappalto del servizio.

### **16. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria risultasse inadempiente nella prestazione del servizio e/o non osservasse in tutto o in parte le condizioni riportate nel presente disciplinare e/o nel capitolato speciale d'appalto, sarà facoltà dell'Amministrazione Comunale risolvere in qualsiasi momento il contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice civile, previo invio di raccomandata con avviso di ricevimento, con effetto dal 30° giorno successivo alla data di ricevimento della comunicazione da parte della ditta.

Il contratto si intenderà risolto automaticamente nell'ipotesi in cui venga meno il possesso di autorizzazione, rilasciata dalla Prefettura competente, per lo svolgimento di attività di "Istituto di vigilanza privata" sul territorio di San Benedetto del Tronto.

#### **17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è: Maria Massetti – Settore Affari ed Organi Istituzionali – Servizio Provveditorato ed Economato – recapito telefonico 0735/794431.

#### **20. NORME SULLA PRIVACY**

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si precisa che le informazioni e i dati richiesti saranno utilizzati strettamente per gli adempimenti relativi alla procedura di appalto e saranno conservati negli archivi del Comune di San Benedetto del Tronto.

#### **21. INFORMAZIONI**

Gli obblighi e gli oneri di informazione e comunicazione prescritti per le stazioni appaltanti dal D.Lgs. n. 163/2006 sono assolti tramite la pubblicazione dell'estratto del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, Serie speciale Contratti pubblici e sul sito internet comunale: [www.comunesbt.it](http://www.comunesbt.it) nella sezione "bandi", ai sensi dell'art. 124 del predetto Decreto Legislativo.

L'Amministrazione provvederà a rendere note ai concorrenti le date delle sedute pubbliche di gara.

#### **22. CONTROVERSIE**

Eventuali controversie inerenti l'esecuzione o l'interpretazione del presente disciplinare di gara, saranno definite al Foro di Ascoli Piceno.

#### **23. DISPOSIZIONI FINALI**

Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate e con riserva. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e ritenuta congrua dalla stazione appaltante. Nel caso in cui due o più offerte risultino identiche, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto previsto dalla legislazione vigente in materia di appalti di pubblici servizi.

San Benedetto del Tronto li 06/07/2010

Il Dirigente del Settore  
Affari ed Organi Istituzionali  
avv. Roberto De Berardinis