



AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PROCEDURA, SOTTO SOGLIA EX ART. 36, C. 2, LETT. B) DEL D.LGS. N. 50/16

AVVISO

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE E DI AUSILIARATO DELLA NUOVA SEZIONE PRIMAVERA “GIROTONDO” PRESSO L’ISC NORD DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO – ANNI EDUCATIVI 2022/23, 2023-24, RINNOVABILE PER ULTERIORI DUE ANNI EDUCATIVI – MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA, AI SENSI DELL’ART. 36, CO. 2, LETT. B) DEL D.LGS. 50/2016, DA AGGIUDICARE TRAMITE RDO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CON IL CRITERIO DELL’OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. CIG 9242156467.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE SOCIALI, WELFARE DEL CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO

- Richiamata la Determinazione a contrarre n. 600 del 23/05/2022;
- Premesso che si rende necessario provvedere all’affidamento dei servizi di gestione e di ausiliario della nuova Sezione Primavera “Girotondo” presso l’ISC Nord di San Benedetto del Tronto – anni educativi 2022/23, 2023-24, rinnovabile per ulteriori due anni educativi;
- ravvisata, pertanto, la necessità di attivare una procedura negoziata sotto soglia ex art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/16, per garantire il servizio di gestione per la durata per la durata al massimo di quattro anni scolastici;
- Visto il regolamento comunale per gli acquisti sotto soglia, che prevede l’individuazione degli operatori economici da invitare mediante avviso da pubblicare sul profilo committente al fine di acquisire la manifestazione di interesse a partecipare alla selezione;

RENDE NOTO

Che la seguente Stazione appaltante:

Comune di San Benedetto del Tronto

Viale A. De Gasperi n.124

63074 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)

tel. 0735 7941- fax 0735 794243

PEC: protocollo@cert-sbt.it

Codice fiscale e Partita IVA 00360140446

Intende individuare, mediante procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell’art. 36, comma 2 lettera b) del D.lgs.50/2016 e ss.mm, per l’affidamento del sotto elencato servizio:

- gestione della nuova Sezione Primavera “Girotondo” presso l’ISC Nord di San Benedetto del Tronto per un massimo di n.20 bambini ovvero la gestione del servizio con personale educativo, coordinatore tecnico e di ausiliario presso la Sez. Primavera in argomento.

La presente procedura è indetta ai sensi degli artt. 3, co. 1, lett. uuu), 36, co. 2, e 142 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito indicato anche come Codice), svolta all’interno del Bando MEPA “Servizi Sociali”, fissandone i requisiti di partecipazione, le modalità di partecipazione e di celebrazione della gara, le prescrizioni per la redazione dell’offerta con i relativi criteri di valutazione, le modalità di aggiudicazione, effettuata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 del Codice, e del perfezionamento del contratto.



L'appalto è soggetto alle disposizioni previste dal Capitolato Speciale, dalle Regole del sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione e dal Bando di abilitazione del Mercato Elettronico per “**Servizi Sociali**” nonché dall’ulteriore documentazione tecnico-amministrativa predisposta da Consip (cc.dd. Documenti del Mercato elettronico) oltre che, per quanto non regolato dalle clausole e disposizioni suddette, dalle norme e condizioni previste dal Codice e relative norme di attuazione, dal D.Lgs. n.82/2005, dalle relative regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l’Italia Digitale, dalle norme del Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge nazionali vigenti in materia di contratti di diritto privato, nonché dalle leggi nazionali e comunitarie vigenti nella materia oggetto dell’Appalto. L’operatore economico che manifesti il proprio interesse è altresì soggetto al rispetto delle norme, per quanto applicabili, previste nel Codice Etico adottato dal Comune di San Benedetto del Tronto ed approvato dalla Giunta Comunale con la deliberazione 11/2017.

Il Servizio in questione è finalizzato al potenziamento dell’offerta pubblica dei servizi educativi per l’infanzia a titolarità comunale il più possibile omogenea sull’intero territorio comunale, rispondendo nella fattispecie a soddisfare la domanda di servizio **per bambini da 24 a 36 mesi** nella zona centrale della città, al fine di:

- realizzare servizi improntati a criteri di qualità pedagogica e di flessibilità rispondenti alle caratteristiche della specifica fascia d’età;
- garantire la possibilità al maggior numero di bambini in fascia d’età 24-36 mesi di frequentare un servizio educativo che, scongiurando l’anticipo scolastico, favorisca qualitativamente un equilibrato e graduale sviluppo del bambino per il miglior inserimento futuro alla scuola dell’infanzia;
- attuare politiche di conciliazione tra la vita familiare e la vita lavorativa dei genitori;
- soddisfare la richiesta di servizio 24-36 mesi in città.

Il Servizio dovrà essere svolto secondo le modalità e le condizioni di cui ai seguenti articoli ed, in ogni modo, da quanto previsto nell’apposito capitolato. Inoltre nello svolgimento dell’attività l’affidatario dovrà impegnarsi al rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente (L.R. 9/03 e smi), dal vigente regolamento Comunale e nel rispetto di ogni altra normativa che in futuro verrà emanata.

Al fine di selezionare i soggetti da interpellare si invitano gli operatori economici interessati a segnalare il proprio interesse, in conformità delle prescrizioni contenute nel presente avviso tramite il modello di domanda allegato (mod. A).

Il presente avviso avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, di non discriminazione e di imparzialità dell’attività amministrativa.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	Requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità tecnica e professionale, di capacità economica e finanziaria
TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE	08/06/2022
CIG	9242156467
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 comma 3 lettera a) d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
DURATA	Aa.ss. 2022/2023, 2023/2024 (eventualmente rinnovabile per ulteriori due anni scolastici)

IMPORTO DEL SERVIZIO A BASE DI GARA	<p align="center">€ 67.732,95 (euro sessantasettemilasettecentotrentadue/95) annuali, IVA esclusa</p> <p align="center">Per il quadriennio di affidamento pari a complessivi € 270.931,80 IVA esclusa.</p>
SERVIZIO COMPETENTE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	SETTORE POLITICHE SOCIALI, WELFARE DEL CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO Servizio Politiche Sociali
R.U.P.	Dott. Antonio Di Battista tel. 0735 794583 mail: dibattistaa@comunesbt.it

1. OGGETTO

Il presente appalto ha per oggetto la gestione educativa dei sottoelencati servizi:

- la gestione della Sezione Primavera "Girotondo" in v. Puglia-IC Nord per un numero massimo di 20 bambini;
- la gestione del servizio con personale educativo, coordinatore tecnico e di ausiliario presso la Sez. Primavera in argomento.

Il servizio ha come finalità la creazione di un ambiente confortevole, con particolare attenzione ai tempi e agli spazi ludico/ricreativi volti allo sviluppo psico-emotivo-cognitivo-linguistico e motorio del bambino con al centro il modulo-ponte 0-6 atto a favorire gradualmente la conoscenza e frequenza dei tempi, spazi con corrispondente incontro con i bambini della scuola dell'infanzia ospitante e relative insegnanti.

Il servizio in questione si pone i seguenti obiettivi generali ed educativi:

- sostegno alle famiglie, con particolare attenzione a quelle monoparentali, nella cura dei figli e nelle scelte educative;
- cura dei bambini che richieda un affidamento quotidiano e continuativo a figure professionali, diverse da quelle parentali, in un contesto esterno a quello familiare;
- stimolazione allo sviluppo e socializzazione dei bambini, a tutela del loro benessere psicofisico e per lo sviluppo delle loro potenzialità cognitive, affettive, relazionali e sociali, in spazi opportunamente attrezzati e personale educativo adeguato.

2. CONTENUTO SPECIFICO E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Servizio dovrà essere svolto dall'aggiudicatario esclusivamente a suo rischio, con proprio personale, mediante autonoma organizzazione d'impresa e nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge, sollevando l'Amministrazione aggiudicatrice da qualsiasi obbligo e responsabilità per retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, ed in genere da tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendone a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'Amministrazione resta assolutamente estranea al rapporto di lavoro tra l'aggiudicatario e il proprio personale addetto al servizio e non potrà essere in alcun modo coinvolto in eventuali controversie che dovessero insorgere. Qualora l'aggiudicatario non risulti in regola con gli obblighi dettati dalle disposizioni vigenti in materia di regolarità retributiva e contributiva, l'Amministrazione procederà alla sospensione del pagamento del corrispettivo dovuto, assegnando un termine entro il quale procedere alla regolarizzazione.

3. DURATA, IMPORTO, PRESTAZIONI, SUBAPPALTO

La durata dell'appalto è presuntivamente indicata in n.2 anni educativi (2022/2023-2023/2024) a partire dalla data di sottoscrizione del contratto e/o dall'autorizzazione all'esecuzione anticipata dello stesso, rinnovabile per ulteriore due anni educativi (2024/2025-2025/2026).

L'amministrazione aggiudicataria si riserva di valutare l'opportunità e convenienza di prorogare il termine di scadenza del Contratto, alle stesse condizioni contrattuali vigenti alla data di scadenza, per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle operazioni di selezione di un nuovo contraente ai sensi e per gli effetti dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.

Il servizio oggetto dell'appalto prevede un corrispettivo, così come determinato in ragione del tariffario ministeriale vigente, di cui alla tabella seguente, in base al fabbisogno - categoria del personale, nonché alle ore giornaliere per i giorni di apertura:

N.	Operatori		ore giornaliere	giorni di apertura	tariffa oraria	costo totale
1	coordinatore	D3	½	190	€ 21,59	€ 2.051,05
2	educatrici	D1	6	190	€ 19,14	€ 43.639,20
1	personale ausiliario	A1	7	190	€ 15,71	€ 20.894,30
	formazione	D1 (2 op. x 30 ore)				€ 1.148,40
COSTO TOTALE ANNUO						€ 67.732,95
VALORE PRESUNTO DELL'APPALTO PER QUATTRO ANNI (2+2)						€ 270.931,80

L'affidatario dovrà garantire l'apertura della sezione primavera "Girotondo" per n. 5 giorni la settimana, dal lunedì al venerdì, nel rispetto delle festività previste dal calendario scolastico della scuola dell'infanzia ospitante in un arco orario di apertura che va dalle ore 8:00 alle ore 14:30. L'orario di uscita potrà essere al ridotto fino alle ore 13:30 per max n. 10 bambini e all'orario ordinario fino alle ore 14:30 per max n. 10 bambini.

Il subappalto è ammesso con le modalità e nei limiti di cui all'art. 105 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. esclusivamente per il servizio di ausiliario.

4. AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

1. La base d'asta comprende oltre il costo del personale impiegato, anche ogni altro onere inerente l'attività di formazione professionale, che dovrà tassativamente essere svolta al di fuori dell'orario lavorativo e per un numero di ore non inferiore a trenta annuali, per ciascun educatrice, senza diminuire in alcun modo il monte ore lavorative. Al termine di ogni anno educativo l'Affidatario dovrà trasmettere alla Pedagogista - responsabile dell'Ente appaltante una relazione dettagliata di tale attività indicante:

- il numero delle ore impiegate,
- l'elenco del personale coinvolto
- il piano della formazione per il personale educativo
- le tematiche affrontate
- le metodologie adottate .

2. L'Amministrazione, nella figura della Pedagogista dell'Ente, valuterà periodicamente i percorsi operativi svolti.

3. Alle educatrici dovrà essere, perciò, garantito il diritto a ricevere una formazione (retribuita) continua e mirata alla crescita complessiva professionale.

3. Rimane fermo per l'Affidatario l'obbligo formativo in materia di sicurezza ai sensi del d.lgs 81/2008.



5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare e presentare offerte tutti i soggetti indicati negli artt. 45, 47 e 48 del D.Lgs n. 50/2016 (operatori economici, raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di operatori economici), operanti nell'ambito di attività inerenti l'oggetto del presente appalto e che rispettino:

a) requisiti di idoneità professionale: (art.83, comma 1 lett.a) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

1 - **Iscrizione nel registro** delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale ricomprensiva il servizio oggetto dell'appalto ovvero, se cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice per gli appalti pubblici di servizi ;

2 - **Iscrizione** (se Cooperativa o consorzio di Cooperative) all'albo o al registro regionale di competenza previsti dalla normativa vigente (art. 9, comma 1, della Legge n.381/91 – sezione Coop. Soc. lett. A) per la categoria di attività oggetto di gara;

3 - **Iscrizione** quali operatori economici nel mercato elettronico delle PA per la categoria “**Servizi Sociali**” e dunque siano in assenza delle cause di esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/16.

b) requisiti di capacità economica e finanziaria: (art.83, comma 1 lett.b) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

FATTURATO GLOBALE MEDIO ANNUO riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili non inferiore ad **€ 80.000,00 (euro ottantamila/00) IVA esclusa** (cfr. allegato XVII al Codice); tale requisito è richiesto al fine di selezionare operatori economici possesso di adeguata solidità finanziaria che possano garantire la continuità del servizio;

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività

c) requisiti di capacità tecnica e professionale: (art.83, comma 1 lett.c) D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

1. Aver eseguito – a regola d'arte – negli ultimi tre anni (ossia nei 36 mesi) antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso il servizio oggetto della presente procedura (gestione di una o più Sezioni Primavera), di importo complessivo pari ad almeno **€ 110.000,00 (euro centodiecimila/00) IVA esclusa**.

Ai fini della dimostrazione del presente requisito, è possibile utilizzare anche contratti non ancora conclusi entro tale data; in tali ipotesi sarà considerata la parte effettivamente e regolarmente svolta entro i termini di scadenza per la presentazione delle offerte. Per i contratti la cui esecuzione è iniziata prima del sopra indicato periodo (36 mesi), si considererà soltanto la parte effettivamente e regolarmente svolta nel periodo previsto dal requisito in parola fino al termine di scadenza per la presentazione delle offerte. La comprova del requisito di cui al punto e) è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice;

2 - possesso delle risorse umane necessarie per eseguire l'appalto.

L'esperienza di cui al punto 1) è documentata dall'indicazione di **almeno un servizio identico a quello oggetto della presente gara, di importo non inferiore al minimo richiesto**, reso presso pubbliche amministrazioni, negli ultimi tre anni, anche con accreditamento, ove previsto; il concorrente dovrà allegare un elenco dei principali servizi effettuati negli ultimi tre anni, con indicazione dei rispettivi importi, date, durata e destinatari.

Il possesso delle risorse umane di cui al punto 2 è comprovato dal prospetto dell'**organico medio annuo** di dipendenti, adeguato per l'esecuzione del presente appalto, che preveda **a pena di esclusione** almeno: n. 1



profilo professionale coordinatore tecnico; n.2 unità per la figura professionale educatore; n.1 unità addetto servizi ausiliari).

Le imprese partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi di cui all'art. 80, i quali dovranno essere attestati nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (**Allegato B – DGUE**).

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La domanda di partecipazione, utilizzando i modelli **Allegato A** ed **Allegato B**, parti integranti del presente avviso, dovrà **pervenire** all'Ufficio Protocollo del Comune di San Benedetto del Tronto, **a pena di esclusione, entro le ore 12,00 di del giorno 08/06/2022 (non fa fede il timbro postale)**. La manifestazione di interesse potrà essere inviata mediante PEC al seguente indirizzo protocollo@cert-sbt.it, nel caso farà fede la data e l'ora di arrivo certificate dal sistema.

7. PRESENTAZIONE DI UN'UNICA OFFERTA VALIDA

L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'appalto anche in presenza di un'unica offerta valida.

8. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura verrà svolta mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) e pertanto si rende necessaria l'abilitazione.

La gara si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- la ditta dovrà esprimere il proprio interesse a partecipare alla gara secondo i termini e modalità del presente Avviso;
- valutata l'ammissibilità dei concorrenti che abbiano espresso il proprio interesse alla partecipazione, secondo i termini e modalità di cui al precedente punto 7, si procederà ad effettuare la gara sul MEPA assegnando ai concorrenti **15 giorni per la formulazione delle offerte tecnica ed economica**.
- stante il breve lasso di tempo che si metterà a disposizione, di seguito vengono indicate le modalità che si adotteranno per aggiudicare l'appalto.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per poter partecipare alla gara, i concorrenti interessati devono osservare, **a pena di esclusione**, le seguenti modalità. Verrà valutata la seguente documentazione

“A” - Documenti amministrativi

“B” - Offerta tecnica

“C” - Offerta economica

Contenuto della “A” - Domanda di partecipazione:

domanda di ammissione alla gara, redatta secondo l'apposito modello (secondo specifico Allegato che sarà presente nella documentazione di gara) contenente le dichiarazioni necessarie all'ammissione (secondo specifico Allegato che sarà presente nella documentazione di gara). Il modello va sottoscritto con firma autografa del legale rappresentante della ditta offerente/mandataria e allo stesso va unita copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore; eventuali autocertificazioni.

Contenuto della “B” - Offerta tecnica:

offerta tecnica da rendere secondo il modello appositamente predisposto (secondo specifico Allegato che sarà presente nella documentazione di gara) ed in base alle indicazioni del Capitolato speciale di appalto costituente documentazione di gara.

Contenuto della Busta “C” - Offerta economica:



offerta economica al ribasso, riportante il ribasso percentuale offerto (in cifre e in lettere) rispetto all'importo posto a base di gara, redatta su apposito allegato (secondo specifico Allegato che sarà presente nella documentazione di gara);

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (ex art. 95 D. Lgs. n. 50/2016), valutata congrua ai sensi dell'art. 97 D. Lgs. n. 50/2016 e giudicata sulla base di criteri di valutazione oggettivi e connessi all'oggetto del presente appalto. L'offerta sarà valutata su un totale di 100 punti, di cui 70 punti per l'offerta tecnica e 30 punti per l'offerta economica.

10. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di gara verrà gestita secondo le modalità del Codice di appalti vigenti e le regole di acquisizione di servizi sul MEPA dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e da un'apposita Commissione che, ai sensi dell'art. 77 D.Lgs. 50/16, c. 7, che sarà nominata dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e sarà costituita a norma del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti.

La Commissione, in armonia con le disposizioni contenute nei documenti di gara e nel Codice (D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.), valuterà le offerte tecniche e provvederà a redigere la proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicazione verrà formalizzata poi con atto dirigenziale.

11. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, artt. 31 e 101, sono nominate le seguenti figure:

Rup:

Dott. Antonio Di Battista – dibattistaa@comunesbt.it – tel 0735-794583

Direttore dell'esecuzione del contratto:

Dott.ssa Rita Tancredi - tancredir@comunesbt.it – tel. 0735 794576

12. GARANZIA DEFINITIVA

L'aggiudicatario, a norma dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, per la sottoscrizione del contratto (a garanzia dell'adempimento di tutte le relative obbligazioni e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse) deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" pari al 10% dell'importo contrattuale al netto dell'IVA, a mezzo assegno circolare o polizza fidejussoria.

Qualora la cauzione venisse prestata a mezzo fidejussione bancaria o assicurativa, l'Istituto che costituisce la garanzia dovrà dichiarare esplicitamente sull'atto costitutivo della garanzia medesima, la disponibilità a versare alla stazione appaltante le somme su semplice richiesta della medesima, con la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

13. ULTERIORI INFORMAZIONI

Si precisa, infine, che il presente avviso costituisce unicamente un invito a manifestare interesse e non comporta per l'Amministrazione l'assunzione di alcun obbligo nei confronti dell'operatore economico. La stazione appaltante si riserva di non dar seguito alla procedura in oggetto. Eventuali richieste di informazioni potranno essere richieste al RUP, tramite mail, entro e non oltre le ore 12:00 di martedì 31 maggio 2022.

14. PRIVACY



Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di San Benedetto del Tronto ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC protocollo@cert-sbt.it tel. 0735-794583, mail dibattistaa@comunesbt.it;
- b) dati di contatto del responsabile della protezione dei dati: dpo@santofabiano.it; PEC: santofabiano@pec.it; contatto telefonico tel.: 06/91132200;
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di San Benedetto del Tronto implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

15. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet del Comune di San Benedetto del Tronto, nella sezione "amministrazione trasparente" sotto la sezione "bandi e contratti", per un periodo di 15 giorni.

Allegati:

- All. A: Dichiarazione manifestazione di interesse;
- All. B: Autocertificazione DGUE;
- Capitolato d'appalto.

San Benedetto del Tronto, 24/05/2022

IL DIRIGENTE
f.to dott.ssa Catia Talamonti

*(Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 12/2/93 n. 39)*