



Originale di Determinazione

N. 1491 data 10/12/2020

Reg. SETT-SOCSVIL
2020/610
Classifica VII

Oggetto: EMERGENZA COVID-19: IMPLEMENTAZIONE
DI UN SERVIZIO DI CASE MANAGER
NELL'AMBITO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA
SOCIALE

IL DIRIGENTE POLITICHE SOCIALI WELFARE DEL CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO

Premesso che il servizio di Assistenza Domiciliare Domestica per disabili è finalizzato a facilitare l'autosufficienza e le possibilità di integrazione delle persone in grave limitazione dell'autonomia personale. Esso si propone il superamento delle difficoltà connesse allo svolgimento dei fondamentali atti della vita quotidiana ed in particolare a favorire i processi di integrazione sociale;

Richiamata la Determinazione dirigenziale n. 693 del 03/07/2020 ad oggetto "RINNOVO AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI ED ASSISTENZA SCOLASTICA DISABILI - CIG 7553183BC8 – DAL 01/07/2020 AL 30/06/2021";

Rilevato che l'emergenza epidemiologica in corso ha comportato un aumento della richiesta di supporto;

Visto, altresì, l'art. 106 – comma 12 – del D.LGS 50/2016 che di seguito si riporta "La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto";

Ritenuto necessario procedere al rafforzamento del servizio sociale professionale, attraverso un servizio di CASE MANAGER per la gestione e presa in carico delle richieste di sostegno, aumentate a seguito dell'emergenza epidemiologica in corso;

Considerato che i servizi che vengono richiesti dovranno svolgersi almeno sino alla metà del mese di aprile dell'anno 2021, e dovranno consistere principalmente nelle seguenti azioni: • segretariato sociale; • servizio sociale professionale per la presa in carico, inclusa la componente sociale della valutazione multidimensionale; • erogazione del supporto/sostegno con annessa rendicontazione del servizio fornito/effettuato;

Ritenuto di dover conseguentemente impegnare la spesa complessiva, pari ad € 10.375,00, a favore della COOSS MARCHE Soc. Coop. Onlus, sulle risorse del Cap. 1202.13.255 del corrente bilancio;

Viste:

- la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- la Legge regionale Marche n. 18 del 04/06/1996 "Promozione e coordinamento delle politiche di intervento delle persone in situazione di handicap";
- la Legge Regione Marche 01 dicembre 2014 n. 32 "Sistema regionale integrato dei servizi sociali a tutela della persona e della famiglia";

Visti, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- il T.U. Enti Locali n. 267/2000
- D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- la normativa "anticorruzione" con particolare riferimento all'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6bis della legge 241/90, dall'art.7 del DPR 62/2013 e dal Codice di comportamento dell'ente;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 01/02/2020 ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022, SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2020/2022 E RELATIVI ALLEGATI." ;

- **la Deliberazione di Giunta Comunale n° 95 del 29/06/2020 avente per oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2020/2021/2022, PIANO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) E PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2021/2022".**

Dato atto, altresì, che la spesa in oggetto ed i relativi pagamenti saranno effettuati nel rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui all'art.3 della L. 13.08.2010, n. 136 e s.m.i., CIG **7553183BC8**;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D. Lgs. 267/00;

Atteso il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n.852 del 03 luglio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare prot. n. 44729 del 05/07/2019;

Ritenuto, infine, che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. N° 267/2000, e, pertanto, di poter provvedere in merito;

DETERMINA

1. di **approvare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **impegnare**, ai sensi dell'art. 106 – comma 12 del D.LGS 50/2016, la somma massima di € 10.375,00, a favore della COOSS MARCHE Soc. Coop. Onlus (C.F. e Partita IVA 00459560421) per l'implementazione di un servizio di CASE MANAGER per la gestione e presa in carico delle aumentate richieste di sostegno, a seguito dell'emergenza epidemiologica in corso (nell'ambito dell'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE DISABILI ED ASSISTENZA SCOLASTICA DISABILI - CIG **7553183BC8**);
3. di **dare atto che** la somma complessiva di € 10.375,00, per far fronte alla suddetta spesa, è disponibile sulle risorse del Cap. 1202.13.255 del corrente bilancio;
4. di **subordinare** la liquidazione di quanto descritto alla presentazione di fattura elettronica, oltre che alla fornitura dei servizi richiesti, previa verifica di regolarità contributiva della ditta tramite DURC;
5. di **dare atto, inoltre**, ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. N° 267/2000:
 - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio 2020 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte indicativamente entro il termine di scadenza delle relative fatture;
 - gli impegni di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
6. di **evidenziare** che, a seguito di opportuna verifica esperita ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla L. n. 190/2012 e dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, non è emersa la sussistenza, in relazione al presente atto, di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, con interessi personali dello scrivente – e del coniuge, conviventi, parenti e affini entro il secondo grado- né con interessi propri del responsabile del procedimento;
7. di **dare atto, infine, che** il presente provvedimento è accessibile dall'home page del sito internet del Comune di San Benedetto del Tronto, sezione “ Atti amministrativi ”, e sarà reso reperibile ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs. n° 33/2013 nella sezione “ Amministrazione trasparente/Provvedimenti”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Antonio Di Battista¹

II DIRIGENTE

ex Decreto Sindacale 6/2017

POLITICHE SOCIALI WELFARE DEL
CITTADINO E SVILUPPO STRATEGICO

dott.ssa Catia Talamonti²

¹Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

²Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 10/12/2020 n° 3234 del Registro di Pubblicazione.



L'Incaricato di Segreteria Generale
per la pubblicazione
BASILI FABRIZIA²

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 10/12/2020 al 24/12/2020.



L'Incaricato di Segreteria Generale
per la pubblicazione
BASILI FABRIZIA²

² Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa
