



## Originale di Determinazione

***N. 1571 data 17/12/2020***

Reg. SETT-SERCIT  
2020/131  
Classifica I.7.1

Oggetto: SERVIZIO RAPPORTI CON IL CITTADINO E COMUNICAZIONE PUBBLICA - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO (TRAMITE MEPA), AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA L.120/2020, DELLA FORNITURA DEL SOFTWARE DI PRENOTAZIONI "MUNICIPIUM". IMPEGNO DI SPESA. SMARTCIG ZB22FB815C

Servizio Rapporti con il cittadino e comunicazione pubblica - Determinazione a contrattare e affidamento diretto (tramite MEPA), ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della L.120/2020, della fornitura del Software di prenotazioni "Municipium". Impegno di spesa. SMARTCIG **ZB22FB815C**

IL DIRIGENTE SERVIZI AL CITTADINO, INNOVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

**PREMESSO** che con decreto sindacale n. 23 del 30 settembre 2020 è stato prorogato allo scrivente l'incarico di dirigente del settore Servizi al Cittadino, Innovazione e Valorizzazione del Territorio;

**VISTE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 01.02.2020 con la quale sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2020/2022, lo schema di Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 e relativi allegati";

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 29.06.2020 ad oggetto "APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) 2020/2021/2022, PIANO DEGLI OBIETTIVI (P.D.O.) E PIANO DELLA PERFORMANCE 2020/2021/2022;

**VISTO** l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, il quale stabilisce che: "La gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. I Dirigenti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, dell'efficienza e dei risultati della gestione";

**RILEVATO** che ai Dirigenti sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'Organo Politico;

**PREMESSO** che:

- nel novero delle azioni che l'Ente locale può mettere in campo per migliorare le relazioni con i cittadini e assicurare trasparenza alla sua attività c'è una gestione efficiente ed efficace delle segnalazioni di disservizi o dei reclami in ordine alla qualità dei servizi erogati dall'Ente;

- oltre alla possibilità di inoltrare queste segnalazioni attraverso canali tradizionali come la richiesta a sportello e quella telefonica, un ruolo sempre più preponderante ha assunto e assumerà la modalità di trasmissione attraverso la rete informatica;

- mentre nei primi due casi il contatto con personale preposto permette di superare eventuali ostacoli comunicativi e quindi di definire con precisione l'oggetto della richiesta, nel caso di trasmissione per via telematica il problema dell'assenza di un contatto diretto tra utente e personale preposto va superato attraverso l'impiego di strumenti che assicurino modalità semplici ed intuitive sia per identificarsi sia per inviare la comunicazione, consentano di fornire ogni indicazione utile alla corretta comprensione della natura del problema, offrano all'utente un'informativa continuamente aggiornata sullo stato di avanzamento della gestione della segnalazione fino alla motivata chiusura della stessa;

- fino ad ora questo Comune si è avvalso di un'applicazione sviluppata originariamente per la gestione georeferenziata delle procedure di competenza delle opere pubbliche e successivamente adattata con un apposito modulo per questa necessità. L'evoluzione tecnologica e l'abbandono dell'assistenza da parte della software house creatrice ha reso tale applicazione obsoleta e soprattutto non aggiornabile;

- i responsabili dei Servizi Sistemi Informatici e Relazioni con il Pubblico hanno dunque proceduto ad una ricognizione dei prodotti offerti dal mercato in grado di soddisfare al meglio le suddette esigenze facendo riferimento ad alcuni parametri di riferimento:

- ↑ Presenza nel catalogo dei servizi Cloud per la PA qualificati da AGID
- ↑ Possibilità di accedere al servizio indifferentemente da sito web e App dedicata
- ↑ Possibilità di implementazione dell'APP con ulteriori servizi (messaggistica di protezione civile, avvisi riguardanti la viabilità, comunicazioni istituzionali, ecc.)
- ↑ Utilizzo diffuso dell'App stessa tra i Comuni italiani

↑ Possibilità di personalizzare entro certi limiti la configurazione della gestione in back office delle segnalazioni;

- tra le diverse soluzioni proposte, quella proposta da Maggioli spa denominata "Municipium" è quella che, oltre a rispondere ai criteri sopra elencati, presenta ulteriori vantaggi rispetto ad altri competitor presi in considerazione come:

- il suo impiego da parte di più di 600 Comuni in tutta Italia, consentendo agli utenti presenti in città ma residenti o provenienti da altre realtà dove è attiva Municipium di non dover scaricare nuove APP per comunicare con il Comune;

- georeferenziazione del luogo oggetto della segnalazione sia con posizionamento automatico sulla mappa Google attraverso il sistema GPS dello smartphone sia tramite inserimento manuale dell'indirizzo qualora la trasmissione della segnalazione non avvenga dal punto in cui il problema è stato rilevato;

- possibilità di interoperabilità con il sistema di protocollo attualmente in uso nell'Ente.

**VALUTATO CHE:**

- occorre acquisire il software in oggetto perché necessario allo svolgimento delle specifiche funzioni ed attività assegnate al servizio così come sopra puntualmente evidenziato;

- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 40.000,00), per lo stesso non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma biennale di forniture e servizi di cui all'art. 21, comma 6, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito indicato anche come Codice);

**DATO ATTO CHE:**

- il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 4 della L. 241/90 è individuato nel dott. Eugenio Anchini, Responsabile del Servizio Rapporti con il cittadino e comunicazione pubblica, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n° 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" (G.U. n. 260 del 7 novembre 2017);

- ai sensi dell'art. 51, co. 1 del Codice, l'appalto, peraltro già accessibile per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente per la natura stessa dell'acquisto;

**CONSIDERATO CHE**, in tema di capacità della stazione appaltante Comune di San Benedetto del Tronto di procedere autonomamente all'acquisizione del bene/servizio in oggetto, in caso di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro l'articolo 37, comma 1, del Codice, prevede che *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza"*;

**CONSIDERATO ALTRESI' CHE:**

- l'art. 32 comma 2 del Codice stabilisce che, per gli appalti di valore inferiore a € 40.000, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;

- ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre, individuando le clausole essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** l'articolo 1 comma 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 a mente del quale *"Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, stipulate da Consip SpA, ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali"*;

**RILEVATO** che gli enti locali non sono obbligati ad utilizzare in generale le convenzioni Consip o di altre centrali di committenza ai sensi dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**CONSIDERATO** tuttavia che gli enti locali, in applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della legge 208/2015, che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche (e le società partecipate) individuate dall'Istat ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente da Consip o altri soggetti aggregatori nei limiti dei "beni e servizi disponibili", sono viceversa obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori, il MEPA o gli altri strumenti di acquisto e/o di negoziazione messi a disposizione dai medesimi soggetti;

**ATTESO** che non sono attualmente in corso presso la società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici (Consip S.p.a.), convenzioni, per la prestazione che si intende acquisire, alle quali poter eventualmente aderire;

**DATO ATTO** che, per i Comuni, in base all'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, vi è la possibilità di effettuare acquisti in via autonoma sotto la soglia dei 40.000 euro, in quanto il testo della norma prevede: *"Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro"*;

**RILEVATO** che:

- è necessario procedere ad acquisire la fornitura del bene/del servizio necessario mediante accesso al MePA (mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) in ottemperanza alla vigente normativa avendo verificato che le forniture da eseguire risultano presenti;

- dalle verifiche effettuate sul portale del MePA (Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione) in data 11 dicembre 2020 risultano presenti a catalogo i servizi con le caratteristiche richieste, a prezzi che possono ritenersi congrui e convenienti;

- si procederà quindi a perfezionare l'acquisizione mediante Oda e che la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta nel catalogo nonché dalla valutazione comparative delle offerte sul mercato, come in premessa specificato;

**RITENUTO** infatti che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, secondo periodo, del Codice *"per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica. Il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni"*;

**VISTA** l'offerta a catalogo MEPA della ditta Maggioli spa – vial Del Carpino 8 – Sant'Arcangelo di Romagna – P.Iva 02066400405, prodotto "App Municipium modulo segnalazioni - Abbonamento triennale" che indica il prezzo per l'abbonamento triennale, pari a euro 3.300,00 annui, oltre Iva, e quindi di un totale di euro 12.078,00, IVA inclusa, e ritenuto lo stesso congruo e conveniente per l'ente in relazione alle attuali condizioni del mercato e rispondente alle esigenze dell'amministrazione;

**DATO ATTO** che, in considerazione del valore del presente affidamento, risulta applicabile la previsione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del Codice così come modificato dall'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020;

**RITENUTO** che la motivazione per procedere all'affidamento diretto è nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del Codice e con particolare riferimento ai criteri di efficienza efficacia ed adeguatezza dell'azione amministrativa;

**DATO ATTO**

- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP trattandosi di attività di acquisizione di beni e servizi/manutenzione ordinaria/non connessa ad un progetto di investimento pubblico e non supportata da finanziamenti comunitari;

- che in data 11 dicembre 2020 è stato acquisito il CIG ZB22FB815C tramite il sistema SIMOG presso l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

**VISTI:**

- il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito in data 11 dicembre 2020 prot. n. INPS\_22974158 con scadenza il 11/02/2021, che risulta regolare;

- la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- VISTI** il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, in particolare, l'articolo 26, comma 3, e la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008;
- DATO ATTO** pertanto che per l'acquisizione delle prestazioni/forniture in oggetto:
- non si rileva l'esistenza della citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;
- DATO ATTO che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti, applicato conformemente alle linee guida ANAC n° 4 ;**
- RITENUTO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;
- DATO ATTO** che alla copertura della spesa totale di € 12.078,00 potrà farsi fronte nel seguente modo:
- per € 8.650,00 sul cap. 101.22.650 - esercizio 2020
  - per € 3.428,00 sul capitolo 101.22.650 – esercizio 2021
- ATTESO** il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n° 852 del 3 luglio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare protocollo n° 44729 del 5 luglio 2019;
- RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle norme di cui agli artt. n. 2, co. 3 (estensione del Codice di comportamento), e n. 15, co. 2 e 8, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato da questo Ente comunale e, in particolare, che non esiste, anche ai sensi dell'art. 42 del D. lgs. 50/2016, conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto e al RUP e in relazione ai destinatari finali dello stesso;
- VISTI:**
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
  - l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
  - il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. contenente il "Codice dei contratti pubblici" e i relativi provvedimenti attuativi aventi efficacia vincolante;
- VISTI ALTRESÌ:**
- lo Statuto Comunale in particolare l'art. 42 sulle funzioni dei dirigenti/responsabili di servizio;
  - il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- DETERMINA**
- 1 di affidare direttamente alla ditta MAGGIOLI SPA via del Carpino 8, Sant'Arcangelo di Romagna - P.I. 02066400405 la fornitura dell'abbonamento triennale all'App Municipium + sito comunale; la fornitura in oggetto come acquisita dal mercato elettronico della pubblica amministrazione gestito dalla Consip, con il sistema dell'Ordine diretto di Acquisto (OdA) n. 5921855, approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico alla data di adozione del presente provvedimento che prevede l'importo di euro 9.900,00, oltre Iva 22% pari a euro 2.178,00 per un totale di euro.12.078,00;
  - 2 di impegnare la spesa complessiva di € 12.078,00 derivante dalla presente procedura, sul capitolo di bilancio 101.22.650, per euro 8.650,00 del bilancio 2020 ed euro 3.428,00 del bilancio 2021 che presenta adeguata disponibilità;
  - 3 di dare atto altresì che il CODICE IDENTIFICATIVO GARA SMARTCIG, attribuito al presente affidamento, è ZB22FB815C ;
  - 4 di stabilire, ai sensi dell'articolo 192 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:
    - a) il fine che il contratto intende perseguire è quello della gestione del servizio di segnalazioni pervenute all'ente;
    - b) l'oggetto del contratto è l'acquisizione dell'abbonamento all'App Municipium + sito web comunale per la gestione delle segnalazioni ;
    - c) il contratto verrà stipulato nella forma telematica dello scambio della lettera commerciale;

- d) le clausole contrattuali sono quelle previste dall'ODA MEPA N. 5921855;
- e) il sistema ed il criterio di gara sono quelli descritti in narrativa, qui integralmente richiamati;
- 5 di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000:
- che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2020 e che le liquidazioni conseguenti saranno disposte indicativamente entro il 31/12/2020 ed entro il 31/3/2021;
  - l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 6 di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi della legge n° 241/1990 smi e dell'art. 31 del Codice è individuato nel dott. Eugenio Anchini, Responsabile del Servizio Rapporti con il cittadino e comunicazione pubblica al quale vengono demandati gli adempimenti necessari e conseguenti derivanti dal presente provvedimento;
- 7 di dare atto che nei confronti del sottoscritto dirigente, non esistono situazioni di conflitto d'interesse anche potenziale ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 50/2016 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;
- 8 di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
- 9 di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto (*art. 14, commi 2 e 3, del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62*)
- 10 di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. N° 267/2000;
- 11 di dare atto altresì che il presente provvedimento è accessibile dall'home page del sito internet del Comune di San Benedetto del Tronto, alla sezione “ *Atti amministrativi* ” e “ *Albo pretorio on.line* ”, e sarà altresì pubblicato ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n° 33/2013 nella sezione “ *Bandi di gara e contratti* ”

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

*Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" ("Codice privacy") ed ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, la stazione appaltante utilizzerà le informazioni e i dati personali acquisiti in ossequio alla normativa citata e in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;*

A norma di quanto previsto dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, avverso il presente atto può essere proposto ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale delle Marche

Il Responsabile del Procedimento  
EUGENIO ANCHINI<sup>1</sup>

II DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 2/2017  
SERVIZI AL CITTADINO, INNOVAZIONE E  
VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO  
dott. Pietro D'Angeli<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

<sup>2</sup> Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 17/12/2020 n° 3350 del Registro di Pubblicazione.



L'Incaricato di Segreteria Generale  
per la pubblicazione  
BASILI FABRIZIA<sup>2</sup>

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 17/12/2020 al 31/12/2020.



L'Incaricato di Segreteria Generale  
per la pubblicazione  
BASILI FABRIZIA<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---