



## Originale di Determinazione

*N. 1518 data 15/12/2020*

Reg. SETT-GESRIS  
2020/159  
Classifica IV.12.1

Oggetto: EMERGENZA CORONAVIRUS: ACQUISTO  
DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PER IL  
PERSONALE DIPENDENTE -DETERMINAZIONE  
A CONTRARRE EX ART.32 D.LGS.N.50/2016 -  
CIG: Z022FC7810

## IL DIRIGENTE GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 20.01.2017 e successivi provvedimenti, è stato modificato l'assetto organizzativo dell'apparato amministrativo comunale;
- dall'attuale organigramma il Servizio Provveditorato ed Economato risulta incardinato nel Settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie;
- a norma dell'art. 86 - 1^comma, del vigente Regolamento di contabilità il Servizio Provveditorato Economato provvede, tra l'altro, all'acquisizione, conservazione e alla distribuzione di quanto occorre per il funzionamento ed il mantenimento degli uffici e servizi generali comunali;

RICHIAMATI:

- la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 5 marzo 2020, n. 13;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23 febbraio 2020, intitolato "Disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il DPCM del 1^ marzo 2020 con il quale vengono fissate misure urgenti per il contenimento del contagio del virus SARS-COV2-2019/2020, da applicarsi in maniera diversificata in base diffusione sul territorio nazionale;

CONSIDERATO che già in sede di Conferenza di Direzione tenutasi il giorno 26.02.2020 si è preso atto dell'azione del Governo in relazione all'emergenza sanitaria per il contenimento della diffusione CoronaVirus e delle misure minime da adottare posto che il territorio comunale non era ancora interessato da detta problematica;

PRESO ATTO che a tutt'oggi permane lo stato di emergenza dichiarato dal Governo e con esso l'obbligo all'osservanza delle misure di contenimento della diffusione del contagio dal Covid-19;

RILEVATA quindi la necessità per questo Comune di continuare a disporre dei dispositivi di sicurezza da distribuire ai propri dipendenti che nonostante la autorizzazione al lavoro agile, sono frequentemente presenti sul posto di lavoro per l'erogazione della prestazione in presenza, e dal 15.09 al 50% dell'ordinario orario di lavoro;

DATO ATTO che fin dall'inizio della pandemia il Servizio di Provveditorato ha intrapreso una costante verifica e valutazione delle proposte che pervenivano al Comune da parte di aziende fornitrici di prodotti igienizzanti, di protezione dei lavoratori contro il rischio di contagio e che ha proceduto a parziali acquisti dotando costantemente i servizi comunali di quanto necessario e profittando delle migliori offerte, dato che nel tempo i prezzi di alcuni prodotti sono diminuiti rispetto all'inizio della pandemia, quando si è registrata una impennata degli stessi;

RILEVATA la necessità di un costante rimpinguamento delle dotazioni di prodotti, quali mascherine chirurgiche e FFP2, certificate, gel idralcolico per le mani, guanti in lattice e nitrile, camici, copriscarpe e cuffie;

PRESO ATTO che il DL 34/2020 "Rilancio" prevede all'art.124 l'esenzione dall'IVA di prodotti anti-Covid, fino al 31.12.2020, per poi applicare il 5% a partire da Gennaio 2021;

ACQUISITA con email del 30.11.2020 la proposta della Ditta FSC SRLS avente sede legale in Via G.Verdi, 184, 64016 Sant'Egidio alla Vibrata (TE) - P.IVA 02008310670, di mascherine FFP2 adeguatamente certificate con allegato catalogo al prezzo di €.0,75 netto IVA, prezzo ribassato ulteriormente con email del 10.12.2020 a €.0,55 cadauna;

VALUTATO il prezzo praticato molto conveniente rispetto ad altre aziende consultate e di cui agli atti del RUP;

VERIFICATO, a cura del RUP che la Ditta ha i requisiti per negoziare con la pubblica amministrazione ed ha regolarità contributiva, come dagli atti conservati al fascicolo dedicato, e che ha possibilità di consegnare in tempi brevissimi il prodotto;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 01.02.2020 avente per oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022. Schema di Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 e relativi allegati”;

PRESO ATTO che con Delibera di Giunta Comunale n.95/2020 è stato approvato il PEG 2020/2022 e il Piano degli Obiettivi e della Performance 2020/2022;

CONSIDERATO che con i citati atti di programmazione e di pianificazione viene assegnato al Settore Gestione delle Risorse economiche e finanziarie, ed in particolare al Servizio Provveditorato il Capitolo 0111.13.114 “Acquisto materiale di pulizia servizi comunali e scuole” per l’espletamento delle specifiche attività assegnate;

PRESO ATTO che con il comma 130 dell’articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l’articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell’obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

PRESO ATTO che anche l’ANAC ha aggiornato le linee guida n.4 con Deliberazione n.636/2019, in considerazione dell’innalzamento della soglia di valore a €5.000,00 da parte del legislatore, prevedendo:

- in materia di applicabilità del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, al paragrafo 3.7 prevedendone una deroga con scelta, sinteticamente motivata, nella determina a contrarre;
- in materia di controlli previsti alla stipula del contratto, al paragrafo 4.2.2, di conseguire una autodichiarazione dall’operatore economico, circa il possesso dei requisiti di carattere generale ex art.80 del Codice Appalti, alla consultazione del casellario ANAC e alla verifica del DURC;

RITENUTO che per quanto riguarda i controlli da effettuare a carico del fornitore, anche in virtù di un principio di proporzionalità rispetto all’importo della fornitura, si possa soprassedere alla verifica sul casellario ANAC;

ACQUISITO, a cura del RUP, ai sensi della normativa sulla **Z022FC7810**;

VISTO il nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione, approvato con D.L.n.50/2016, che disciplina:

- all’art.36 comma 2 lett.a) le modalità di acquisizione di beni servizi e lavori, in base alla soglia di valore contrattuale e che per importi inferiori a €40.000,00 prevede l’affidamento diretto;
- all’art.32 le fasi delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, ed in particolare il comma 2 che prevede, per valori inferiori a 40mila euro l’affidamento diretto nell’ambito dello stesso provvedimento a contrattare;

VISTO il Testo Unico per gli Enti Locali, approvato con D.Lgs.n.267/2000 in particolare l’art.107 lett.d) relativa alla competenza dirigenziale e l’art.151 relativamente all’esecutività dell’impegno di spesa, conseguente al visto di regolarità contabile;

DATO ATTO che, per il combinato disposto dall’art.192 del TUEL e dell’art.36 del D.Lgs.n.50/2016, è necessario esplicitare le caratteristiche essenziali del contratto oggetto di determina a contrarre;

ATTESO il rispetto delle prescrizioni contenute nel documento di conformità, come adottato dal Segretario Comunale con proprio atto n° 852 del 3 luglio 2019 e comunicato agli uffici con nota circolare protocollo n° 44729 del 5 luglio 2019;

DATO ATTO che:

- il presente atto è consultabile dall’home page del sito istituzionale del Comune nella sezione Atti Amministrativi
- gli estremi del presente atto sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente /Provvedimenti

#### **DETERMINA**

1. di individuare, ai fini degli artt.192 del TUEL e 36 del D.Lgs.n.50/2016: l’oggetto del contratto è l’acquisto di n.5.000 mascherine FFP2 certificate; il fine è dunque quello di disporre, ad uso dei dipendenti comunali e del pubblico, di un prodotto di protezione dei dipendenti idoneo al contrasto della diffusione del contagio da Covid-19; il valore del contratto è di €2.750,00 netti di IVA;
2. di dare atto della proposta della Ditta FSC SRLS avente sede legale in Via G.Verdi, 184, 64016 Sant’Egidio alla Vibrata (TE) - P.IVA 02008310670 acquisita con email del 30.11.2020 e conservata agli

atti del RUP, che offriva le mascherine FFP2 ad un prezzo iniziale di 0,75 poi ribassato con email del 10.12.2020 a €0,55 cadauna, esente IVA;

3. di affidare pertanto, per le motivazioni espresse nella premessa che qui si richiama e si approva, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del Codice dei contratti l'acquisto di n.5.000 mascherine FFP2, adeguatamente certificate, confezionate singolarmente, come da proposta conservata agli atti del RUP, per un importo complessivo di €2.750,00 alla Ditta FSC SRLS avente sede legale in Via G.Verdi, n. 184 - 64016 Sant'Egidio alla Vibrata (TE) - P.IVA 02008310670;
4. che la documentazione relativa a tali prodotti è conservata agli atti del RUP, e che il contratto è individuato per mezzo del CIG: **Z022FC7810**;
5. di assumere pertanto l'impegno di spesa al Capitolo 0111.13.114 "Acquisto materiale di pulizia servizi comunali e scuole" del Bilancio 2020/2022, annualità 2020, che presenta adeguata disponibilità, per la somma complessiva di €2.750,00 rientrando tale prodotto nella esenzione IVA, prevista virtù dell'art.124 del DL Rilancio n.18/2020;
6. di autorizzare il Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato a procedere all'acquisto come sopra individuato;
7. di provvedere alla liquidazione della fattura con ulteriore e separato atto previo visto di regolarità apposto dal RUP;
8. di dare atto ai sensi dell'art.183 comma 8 del D. Lgs.267/2000:
  - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2020;
  - gli/l'impegni/o di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del Procedimento  
PENNACINO LOREDANA<sup>1</sup>

II DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 3/2017  
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E  
FINANZIARIE  
dott. Antonio Rosati<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.lgs. 39/93

<sup>2</sup> Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 15/12/2020 n° 3289 del Registro di Pubblicazione.



L'Incaricato di Segreteria Generale  
per la pubblicazione  
BASILI FABRIZIA<sup>2</sup>

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 15/12/2020 al 29/12/2020.



L'Incaricato di Segreteria Generale  
per la pubblicazione  
BASILI FABRIZIA<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D.lgs. n.82/2005, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

---