

## Copia di Determinazione

***N. 1251 data 27/10/2017***

Reg. SETT-GESRIS  
2017/149  
Classifica IV.12.1

Oggetto: FORNITURA DI UTENSILERIA DIVERSA AD  
USO DELLE CUCINE COMUNALI PER  
L'EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE  
SCOLASTICA - DETERMINAZIONE A  
CONTRARRE EX ART.32 D.LGS.N.50/2016-CIG:  
Z87207DFF5

## IL DIRIGENTE GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E FINANZIARIE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.3 del 20.01.2017 è stato modificato l'assetto organizzativo dell'apparato amministrativo comunale;
- dall'attuale organigramma risulta incardinato nel Settore Gestione delle Risorse Economiche e Finanziarie il Servizio Provveditorato ed Economato;
- l'art. 86 del vigente Regolamento di contabilità – 3<sup>^</sup> comma lett.g) affida al Servizio Provveditorato Economato lo svolgimento delle procedure di affidamento delle forniture di derrate alimentari, acquisti di alimenti e di materiale diverso per gli asili nido e le mense scolastiche;

VISTO l'art. 26 comma 3, Legge 23 dicembre 1999, n.488 e s.m., che prevede che le Amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle Convenzioni stipulate da CONSIP S.p.A. ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili rispetto a quelli oggetto delle convenzioni stesse, anche utilizzando procedure telematiche ai sensi del D.P.R. n.101/2002;

VISTO che il medesimo art. 26 Legge n.488/1999 stabilisce che in caso di violazione di quanto stabilito nello stesso, il contratto stipulato è causa di responsabilità amministrativa e che, ai fini della determinazione del danno erariale, si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto;

VISTO l'art. 11 del D.P.R. 101/2002 che prevede che le unità ordinanti delle amministrazioni, avvalendosi del mercato elettronico, possono effettuare acquisti di beni e servizi, al di sotto della soglia di rilievo comunitario, direttamente dai cataloghi predisposti dagli utenti selezionati attraverso un bando di abilitazione;

VISTI i DD.LL. nn. 52 e 95 del 2012, convertiti rispettivamente nelle Leggi nn. 94 e 135 del 2012 che dettando le norme sulla "Spending review" in materia di contenimento delle spesa pubblica ribadiscono ed estendono anche alle autonomie locali l'obbligo di acquisto sul Mercato Elettronico per importi sotto soglia comunitaria, per i beni e servizi ivi disponibili, autorizzando in via residuale l'acquisto in autonomia nelle forme contemplate dal Codice dei Contratti approvato con D.lgs. n.163/2006;

VISTI altresì il D.L.n.66/2014 convertito con Legge n.89/2014 e il D.L.n.90/2014 convertito con Legge n.114/2014 che estende a tutti i Comuni non capoluogo di provincia l'obbligo di avvalersi di Centrali uniche di Committenza, previste dal D.L.n.101/2011 convertito in L.n.214/2011 in modifica dell'art.33 del Codice dei contratti, facendo salva per gli stessi Comuni la possibilità di avvalersi di Consip o altri soggetti aggregatori, per l'acquisizione di beni e servizi;

VISTO il nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione, approvato con D.L.n.50/2016, che disciplina all'art.36 le modalità di acquisizione di beni servizi e lavori, in base alla soglia di valore contrattuale;

VISTO il Codice dei contratti approvato con D.Lgs.n.50/2017 come aggiornato al correttivo approvato con D.Lgs.n.56/2017 (Correttivo Appalti), che:

- all'art.35 stabilisce le soglie di valore in base alle quali indica le procedure da attivare;
- all'art.36 prevede, per i contratti sotto la soglia di €.40.000, al comma 2 lett.a), l'affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici, e al comma 1 ribadisce che nel procedere agli affidamenti occorre rispettare i principi di cui agli artt.30, 34 e 42 nonché l'applicazione del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti;

RACCOLTE le richieste di utensileria diversa da parte delle responsabili dei punti di preparazione pasti, valutate dal Responsabile del Servizio diritto alla studio, che sono conservata gli atti del RUP;

DATO ATTO che, pur trattandosi di numerosi prodotti, gli stessi sono minuteria, stoviglie, posate ed utensili diversi, per cui il valore della fornitura valutata al costo storico di acquisto, dovrebbe ammontare a €.4.000,00, iva compresa;

RILEVATO inoltre che a norma del citato art.36, comma 2 lett.a) del Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione, è possibile l'affidamento diretto, ricadendo l'importo della fornitura sotto la soglia dei 40.000euro, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie;

VERIFICATO alla data del 26.10.2017 da una ricerca effettuata sul mercato elettronico di Consip, il RUP, ha verificato che tra i bandi attivi per l'acquisto di beni, anche cercando per analogia con l'utensileria diversa necessaria, all'analisi dei singoli Capitolati tecnici di dettaglio, e quindi in quello dei prodotti alimentari e affini e in quello dei prodotti monouso per pulizie e raccolta rifiuti, non risultano presenti i prodotti da acquistare, si può affermare con un alto margine di certezza che il Mercato elettronico non è disponibile, né esiste una Convenzione Consip per la tipologia merceologica di interesse;

RITENUTO pertanto, al fine di garantire il rispetto dei principi di rotazione, trasparenza, concorrenza, ma anche di proporzionalità ed imparzialità, che devono reggere l'agire amministrativo anche per acquisizioni inferiori a 40.000€, di voler procedere ad una consultazione di almeno due fornitori all'ingrosso;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs.n.50/2016, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: assicurare al Comune di San Benedetto del Tronto il miglior fornitore di utensileria diversa ad uso delle cucine comunali per l'erogazione del servizio di refezione scolastica, come descritta nel Documento Tecnico di Dettaglio, che costituisce l'oggetto del contratto;
- il contratto verrà stipulato come prescritto dal D.Lgs.n.50/2016 art.32 comma 14 mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, con apposito scambio di lettere anche tramite PEC/posta elettronica;
- le clausole negoziali essenziali, così come la disciplina di partecipazione alla procedura, sono contenute nella lettera di invito, che si allega in bozza alla presente determinazione;

DATO ATTO che la spesa derivante dall'eventuale aggiudicazione è adeguatamente coperta dalle risorse stanziare sul capitolo 0406.13.113 del Bilancio 2017/2019, annualità 2017;

DATO ATTO che:

- il presente atto è consultabile dall'home page del sito istituzionale del Comune nella sezione Atti Amministrativi,
- gli estremi del presente atto saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente /Provvedimenti, con aggiornamenti semestrali;

VISTO il Testo unico per gli Enti locali, approvato con D.Lgs.n.267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192 relativamente alle attribuzioni dirigenziale e alla determinazione a contrattare;

#### DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata, mediante invio della documentazione di gara per PEC ad almeno 2 aziende specializzate, individuate con indagine di mercato, a norma dell'art.36 comma 1 lett.b) del D.lgs n.50/2016;
2. di utilizzare il criterio del prezzo complessivo più basso per l'aggiudicazione, vale a dire che la fornitura verrà aggiudicata alla ditta che avrà presentato il prezzo complessivo più basso come risultante dalla sommatoria dei prezzi offerti per le diverse tipologie di prodotti richiesti;
3. di individuare quale clausole negoziali e la disciplina della partecipazione quanto riepilogato nella lettera di invito che contestualmente si approva e che è allegata in bozza al presente atto;
4. di quantificare il valore presunto complessivo del contratto in circa Euro 4.000,00, IVA compresa;
5. di dare atto che la spesa trova copertura al Capitolo 0406.13.113 del Bilancio 2017/2019 annualità 2017, e che l'importo di aggiudicazione verrà impegnato con successivo apposito atto al termine della procedura;
6. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischi da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

7. di riservare all'amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura di cui trattasi anche in presenza di una sola offerta valida o di non aggiudicare per sopraggiunti superiori motivi di interesse pubblico;
8. di disporre che si procederà alla liquidazione della fattura emessa a seguito di regolare fornitura, solo a seguito di apposizione del visto del responsabile del procedimento, con ulteriore e separato atto;
9. di dare atto ai sensi dell'art.183 comma 8 del D.Lgs.267/2000:
  - che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2017;
  - gli/impegni/o di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica.
10. di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei Contratti di concessione, è il Responsabile del Servizio Provveditorato ed Economato comunale, d.ssa. Loredana Pennacino.

La Responsabile del procedimento  
ex. Art.4 L.241/90  
d.ssa Loredana Pennacino

II DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 3/2017  
GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE E  
FINANZIARIE  
dott. Antonio Rosati

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente Determina è pubblicata all'Albo Pretorio in data 27/10/2017 n° 3145 del Registro di Pubblicazione.



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

La presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 27/10/2017 al 10/11/2017.



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

---

La presente copia, di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li \_\_\_\_\_



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---