

BANDO DI GARA

OGGETTO: CONCESSIONE IN GESTIONE ED USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO CAMPO DI CALCIO "LA ROCCA" UBICATO IN VIA ERCOLE ROSA snc - SAN BENEDETTO DEL TRONTO.

CIG : 5832018D7D

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
I.1) DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
DENOMINAZIONE COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO	SERVIZIO RESPONSABILE SETTORE CULTURA, SPORT, TURISMO, SCUOLA E GIOVANI-SERVIZIO SPORT E POLITICHE PER I GIOVANI
Indirizzo: Viale A. De Gasperi, 124	C.A.P.: 63074
Località: Città di San Benedetto del Tronto AP	Stato: Italia
Telefono: 0735/794247	Telefax: 0735/794710
Posta elettronica (e-mail) protocollo@cert-sbt.it sport@comunesbt.it	Indirizzo Internet (URL) WWW.comunesbt.it

RENDE NOTO

che intende concedere in gestione ed uso l'Impianto Sportivo Campo di Calcio "La Rocca". Le condizioni di concessione sono descritte nel capitolato speciale reso disponibile via internet al sito: www.comunesbt.it.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

E' intendimento dell'Amministrazione comunale indire una selezione pubblica per procedere alla concessione in gestione ed uso dell'impianto sportivo Campo di Calcio "La Rocca" di proprietà del Comune di San Benedetto del Tronto, meglio descritto nel Capitolato d'oneri e relativi allegati visibili e scaricabili al sopraindicato sito internet, in attuazione della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 16/05/2014, nonché per la realizzazione degli interventi di manutenzione e riqualificazione previsti sulla base dello studio di fattibilità, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 13/06/2014.

Durata della concessione: anni 12

Determinazione a contrattare n. del

L'Amministrazione Comunale ha previsto un contributo annuo massimo pari ad € 14.000,00 (quattordicimila,00).

L'Amministrazione ha previsto inoltre la possibilità di rilasciare a favore del gestore ai sensi di quanto statuito dal comma 3 dell'articolo 207 del D.Lgs 267/2000 polizza fideiussoria a copertura di un importo massimo pari ad € 180.000,00;

Responsabile unico del procedimento: Alessandro Amadio

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO: procedura aperta ai sensi di quanto previsto nell'art.30 del d.lgs 163/06 e secondo le modalità descritte nel presente Avviso pubblico e nell'allegato Capitolato di gara.

DESCRIZIONE DELL'IMPIANTO:

Campo di calcio di dimensioni 97X50 circa (superficie pari a mq 4850 circa) in terra rossa e spazi e servizi accessori e di supporto.

L'impianto sportivo è identificato al catasto generale del Comune di San Benedetto del Tronto al foglio 4 particella 1668, come da piantina agli atti d'ufficio.

INTERVENTI OBBLIGATORI DI RISISTEMAZIONE E ADEGUAMENTO FUNZIONALE DELL'IMPIANTO.

Il concessionario di gestione ed uso dovrà obbligatoriamente eseguire i lavori sottoelencati, come previsti nello studio di fattibilità approvati con Deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 13/06/2014 previa presentazione all'Amministrazione Comunale, ai fini dell'approvazione, di un progetto esecutivo corredato di computo metrico estimativo e quadro economico di spesa e cronoprogramma.

Elenco interventi da effettuare:

- livellamento del manto di gioco e creazione di adeguata baulatura a quattro pendenze,
- realizzazione dreni principali a spina di pesce;
- costruzione collettori laterali per raccolta acque;
- formazione canale grigliato;
- realizzazione impianto di irrigazione automatizzato a scomparsa;
- fornitura e posa in opera geotessile;
- formazione massiciata drenante;
- realizzazione tappeto di gioco in manto erboso sintetico;
- sistemazione e messa a norma recinzione
- omologazione.

Il soggetto affidatario dovrà eseguire i lavori previsti nel capitolato a mezzo di operatori qualificati ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e del DPR 207/2010, comunicandone i nominativi all'Amministrazione concedente.

In alternativa, sono ammesse **associazioni temporanee** costituite tra il soggetto **candidato Gestore** e il soggetto candidato **Realizzatore** delle opere di ampliamento, manutenzione e riqualificazione (*in possesso dei requisiti di qualificazione per la progettazione e la realizzazione delle opere*), o associazioni temporanee di imprese costituite tra il soggetto **candidato gestore**, il soggetto **candidato Realizzatore** (*in possesso dei requisiti di qualificazione per la realizzazione delle opere*) e il **soggetto qualificato per la progettazione**.

CARATTERISTICHE DELLA CONCESSIONE

L'affidamento in gestione ed uso dell'impianto sportivo "La Rocca" ha natura di rapporto concessorio.

L'impianto sportivo, dichiarato privo di rilevanza economica, così come sopra descritto è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova perfettamente noto al concessionario. All'atto della presa in consegna sarà redatto apposito verbale di consegna .

"Documento informatico formato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile nel sistema informatico della Città di San Benedetto del Tronto. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di San Benedetto del Tronto"

PROCEDURA DI SELEZIONE, SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Procedura aperta di selezione riservata, ai sensi dell'art.90, comma 25 della legge 289 del 27.12.2002, della Legge Regione Marche n. 5/2012 e del Regolamento attuativo approvato con Delibera Giunta Regione Marche n. 1170 del 2/08/2013 ai seguenti soggetti:

- società ed associazioni sportive dilettantistiche, federazioni sportive nazionali, enti di promozione sportiva e discipline sportive associate, praticanti la disciplina sportiva del calcio o altre attività praticabili all'interno dell'impianto sportivo "Campo di calcio la Rocca".

MODALITA' DI UTILIZZO

Il concessionario di gestione ed uso del campo sportivo "La Rocca" destinerà l'impianto alla pratica della disciplina sportiva del calcio per cui è stato realizzato ed omologato, per lo svolgimento dell'attività sportiva dei propri atleti e con l'obbligo di garantire l'accesso, alle tariffe stabilite dall'Amministrazione Comunale, ai soggetti aventi diritto che ne facciano richiesta, con priorità alle associazioni sportive dilettantistiche sambenedettesi che svolgono attività sportiva calcistica ed altre attività compatibili con quelle praticabili all'interno del campo sportivo "La Rocca". Le conseguenti entrate saranno introitate direttamente dal concessionario a parziale copertura dei costi di gestione dell'impianto.

Il concessionario di gestione ed uso è tenuto ad applicare il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di categoria per le figure professionali di cui si avvale per la gestione dell'impianto, nel rispetto sia degli obblighi previdenziali ed assicurativi, sia delle norme sulla sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni. La violazione di tali obblighi comporterà l'applicazione di sanzioni da parte dell'Amministrazione, commisurate alla gravità e alla reiterazione delle violazioni, che può giungere sino alla decadenza della concessione.

Il concessionario di gestione ed uso è tenuto ad applicare ai lavoratori utilizzati sull'impianto le normative regionali e nazionali vigenti nel settore.

Il concessionario di gestione ed uso provvederà ad assumere idonee coperture assicurative per tutti gli operatori, compresi i volontari che operano sull'impianto.

Il concessionario dovrà provvedere ad intestare a proprio nome tutti i contratti relativi alla fornitura delle utenze con richiesta immediata alla sottoscrizione della convenzione per la gestione ed uso e a pagare regolarmente le aziende erogatrici.

RISERVA DI UTILIZZO

L'Amministrazione Comunale di San Benedetto del Tronto, si riserva il diritto di utilizzare senza corresponsione di alcun onere il campo sportivo "La Rocca" per iniziative organizzate dal Comune o in collaborazione con altre associazioni e enti, per un massimo di 20 (venti) giorni all'anno. A tale scopo dovrà essere dato un preavviso al concessionario di almeno 20 giorni.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

L'offerta potrà essere presentata da tutti i soggetti su indicati purché in possesso, a pena di esclusione, dei Requisiti di ordine generale ex art. 38 D.Lgs. 163/06 ed i requisiti di ordine speciale,

e successive modificazioni e integrazioni, art. 14 D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni e integrazioni ;

a) Requisiti di ordine generale:

art. 38 D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. art.14 D. Lgs. 81/08 e art. 1 bis, comma 14, L. 383/2001, introdotto dall'art.1, comma 2, D.L. 210/02 convertito in L. 266/02.

Ai sensi dell'art.38, comma 1, lett.a) i concorrenti che si trovino in stato di concordato preventivo, possono partecipare alla gara alle condizioni di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16/03/42 n. 267. (Ai sensi del c. 1-bis dell'art.38 D.lgs 163/2006 e s.m.i., inserito dall'art.2, c. 19, lett.b) della L. 15/07/2009, n. 94, i casi di esclusione previsti dal medesimo art. 38 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 7 agosto 1992, n. 356, o della L.31 maggio 1065, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelli riferiti al periodo precedente al predetto affidamento).

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera a), i concorrenti che si trovano in stato di concordato preventivo possono partecipare alla gara alle condizioni di cui all'art. 186-bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267 e, se riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1 lett. m – quater, e comma 2, ultimo periodo del D.lgs 163/2006, non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante, alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Cc o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Ai sensi del medesimo art. 34, comma 2, D.Lgs 163/06 e s.m.i., la Stazione appaltante escluderà altresì dalla gara i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

b) Requisiti di ordine speciale:

I requisiti richiesti per partecipare alla gara devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

I partecipanti alla presente selezione, a pena di esclusione dalla gara, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine speciale:

- perseguono finalità formative, ricreative e sociali nell'ambito dello sport e del tempo libero;
- devono essere iscritte nel registro nazionale del Coni o Ente di promozione sportiva riconosciuto dal Coni.
- svolgono attività sportiva compatibile con quella praticabile all'interno dell'impianto (calcio);
- sono in possesso di una sede **operativa nel Comune di San Benedetto del Tronto o si impegnano a stabilirla** entro 30 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva;
- abbiano adeguato il proprio statuto alla data della presentazione dell'istanza di partecipazione alle disposizioni di cui all'art. 6 della legge 14 dicembre 2000, n. 376 (disciplina della tutela sanitaria delle attività sportive e della lotta contro il doping)
- non devono avere alcun debito nei confronti del Comune di San Benedetto del Tronto ovvero nel caso abbia debiti nei confronti del Comune, devono aver concordato con l'Amministrazione comunale, ed aver presentato un congruo piano di ammortamento per l'estinzione dei debiti assistito da fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta di primaria compagnia assicuratrice o da fideiussione a prima richiesta rilasciata da un

soggetto iscritto nell'elenco degli intermediari finanziari ex art. 106, tenuto dalla Banca d'Italia per delega del Ministero del Tesoro in applicazione del comma 37 dell'art. 12 L. 326/2003 riforma del Confidi di cui all'ex Art. 155;

Il partecipante opera nel pieno rispetto delle vigenti norme sul lavoro, sulla prevenzione degli infortuni e sulla salvaguardia dell'ambiente, impegnandosi a trasmettere annualmente all'Amministrazione comunale idonea documentazione da cui risulti la effettiva regolarità dei pagamenti dei compensi dovuti ai lavoratori dipendenti e ad altri soggetti con rapporti contrattuali diversi e degli obblighi previdenziali e assicurativi previsti.

Il partecipante può presentare domanda individualmente o inserito in raggruppamento temporaneo o in un consorzio. Lo stesso soggetto non può farlo che in una soltanto di queste forme. Pertanto la presentazione di proposta da parte di un raggruppamento temporaneo o consorzio, comporta l'automatica esclusione della proposta presentata a titolo individuale da un soggetto facente parte di detti raggruppamenti o consorzi.

NORME DI PARTECIPAZIONE DELLE ASSOCIAZIONI TEMPORANEE E DEI CONSORZI.

Alle condizioni previste dell'art.37, comma 8, D.Lgs.163/06, è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art.34 lett. d) (associazioni temporanee) ed e) (consorzi ordinari) anche se non ancora costituiti: in tal caso, nella documentazione di ammissione da presentare nella busta A (come sotto precisato), dovrà essere inserita, a pena di esclusione dalla gara, anche la dichiarazione di impegno, sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, espressamente indicato con la stessa dichiarazione e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. L'offerta dovrà essere sottoscritta, sempre a pena di esclusione dalla gara, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

Le associazioni temporanee e i consorzi ordinari ai sensi dell'art. 37 D. L.gs.163/06, sono tenuti a dichiarare espressamente, con dichiarazione da presentare all'interno della summenzionata busta A, le rispettive percentuali, ovvero parti, del servizio corrispondenti alle quote di partecipazione al raggruppamento, che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti riuniti o consorziati. In ogni caso l'impresa mandataria dovrà assumere la quota maggioritaria del servizio.

Per le Associazioni Temporanee e per i consorzi ordinari di cui all'art.34 lett. d) ed e), le dichiarazioni richieste per la presente gara, comprese quelle relative al possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti di ordine speciale, dovranno essere prodotte da ciascuna delle imprese che costituiranno (o che già costituiscono) le Associazioni Temporanee o i consorzi e dal consorzio stesso se già esistente.

L'inosservanza di qualsiasi delle presenti prescrizioni, come delle disposizioni degli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.L.g.s.163/06, costituisce motivo di esclusione dalla gara.

DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEL GESTORE

(nel caso di partecipazione alla gara del solo soggetto gestore)

Di impegnarsi ad affidare a terzi, in caso di aggiudicazione, alla realizzazione delle opere nel rispetto delle regole e delle procedure di cui al D. Lgs. 163/2006 e del D.P.R. 207/2010;

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DEI DOCUMENTI

La domanda da parte dei soggetti interessati, corredata dalla relativa documentazione, dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta o consegna a mano all'ufficio protocollo della sede municipale di viale De Gasperi n. 124, in un plico sigillato recante, pena l'esclusione, la denominazione del concorrente, con l'esatta indicazione della ragione sociale, della sede e dei numeri telefonici e di fax e la firma del legale rappresentante sui lembi di chiusura, entro e non oltre le **ore 13 del giorno mercoledì 30 luglio 2014**. Sul plico dovrà essere riportata la dicitura **"Selezione per la concessione in gestione ed uso dell'Impianto Sportivo "La Rocca"**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non dovesse giungere a destinazione in tempo utile, il Comune declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che abbiano impedito il rispetto del termine.

Le offerte pervenute oltre tale termine non verranno prese in considerazione ed automaticamente escluse.

FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta sarà redatta in lingua italiana ed in regola con la normativa sul bollo.

All'interno del plico devono essere presenti tre buste chiuse, controfirmate e timbrate sui lembi di chiusura, sigillate con modalità di chiusura ermetica che ne assicuri l'integrità, pena l'esclusione, individuate con le lettere A, B e C. Su ciascuna busta dovrà essere indicato l'oggetto della selezione e l'esatta denominazione del soggetto partecipante.

In caso di Associazione temporanea, di tutti i componenti della costituita o costituenda Associazione Temporanea.

LA BUSTA contrassegnata dalla lettera "A", su cui deve essere riportata la dicitura **"Documentazione ai fini dell'ammissione"** dovrà contenere la seguente documentazione sottoscritta dal legale rappresentante:

- a) istanza di partecipazione/dichiarazione sostitutiva da predisporre utilizzando l'allegato modulo (allegato 1);
- b) ricevuta (in originale o copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000) del versamento della somma di € 20,00 (venti,00) attualmente prevista per la fascia di importo della gara in oggetto avente Codice Identificativo Gara C.I.G. 5832018D7D
- c) copia dello statuto/atto costitutivo;
- d) copia della scheda di attribuzione della partita IVA e/o del Codice Fiscale;
- e) copia dell'atto di nomina e dichiarazione contenente i dati anagrafici del legale rappresentante (nel caso di società iscritte alla CCIAA presentazione anche del relativo certificato di iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio);
- f) dichiarazione in merito alla regolarità dei pagamenti e dei compensi dovuti e degli obblighi previdenziali e assicurativi previsti nei confronti dei dipendenti o altri soggetti con altre posizioni organizzative. I soggetti richiedenti, se dispongono di personale dipendente, sono tenuti altresì a fornire le seguenti informazioni:
 - ✓ CCNL applicato a tale personale;
 - ✓ Matricola Azienda INPS;
 - ✓ Matricola azienda INPS;

I documenti comprovanti le dichiarazioni di cui sopra dovranno inderogabilmente essere consegnati, se dovuti, in caso di assegnazione prima dell'inizio dell'attività.

g) nel caso il soggetto concorrente abbia debiti nei confronti del Comune di San Benedetto del Tronto dovrà presentare congruo piano di ammortamento, concordato con l'Amministrazione comunale, per l'estinzione dei debiti garantito da specifica fideiussione bancaria o assicurativa a prima richiesta di primaria compagnia assicuratrice o da fideiussione a prima richiesta rilasciata da un soggetto iscritto nell'elenco degli intermediari finanziari ex articolo 106, tenuto dalla Banca d'Italia per delega del Ministero del Tesoro in applicazione del comma 37 dell'articolo 12 L. 326/2003 riforma del Confidi di cui all'ex articolo 155.

Il piano di ammortamento e le garanzie devono essere inserite nella busta "A";

h) fotocopia di un documento valido di identità del rappresentante legale;

i) eventuale procura speciale, originale o in copia autentica, qualora la documentazione di gara non sia firmata dal legale rappresentante.

l) Impegno a produrre, prima della sottoscrizione dell'atto di concessione, una fideiussione assicurativa o bancaria, o altra forma di garanzia idonea ed equivalente, di durata pari al periodo di esecuzione dei lavori fino alla redazione del collaudo, a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali relativi alla realizzazione dei lavori di risistemazione ed adeguamento funzionale dell'impianto come previsto dalla normativa di riferimento sugli appalti;

La polizza/fideiussione dovrà contenere l'assunzione dell'obbligo da parte del garante di pagare l'importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest'ultimo qualsiasi eccezione.

Dovranno inoltre contenere l'espressa rinuncia del garante al beneficio della preventiva escussione del debitore principale prevista dall'art. 1944 del c.c. nonché l'espressa rinuncia del garante dei diritti e delle tutele di cui all'art. 1957 del c.c.

LA BUSTA contrassegnata dalla lettera "B", su cui deve essere riportata la dicitura **"OFFERTA TECNICO-GESTIONALE"** dovrà contenere la proposta tecnico-qualitativa che deve essere rappresentata da un'articolata relazione con la quale il concorrente esplicita analiticamente le modalità di gestione dell'impianto oggetto della concessione tenuto conto dei parametri riportati nel paragrafo "Criteri di valutazione".

La proposta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in ogni sua pagina e formulata in massimo **20 pagine (formato A4)**. Si consiglia di redigere la proposta seguendo la griglia dei parametri di valutazione. Se il progetto viene presentato da un Raggruppamento Temporaneo (costituito o da costituire) devono essere indicate chiaramente le attività/prestazioni (in forma descrittiva o misura percentuale) che saranno eseguite da ogni componente il gruppo.

La proposta dovrà trattare i seguenti punti:

1) attività già svolta in precedenza, con documentate esperienze nella gestione di impianti sportivi (con particolare riferimento alla tipologia dell'impianto messo a gara);

2) programma di gestione delle attività sportive (attività da praticare e loro valenza sociale, promozionale, agonistica; potenziale bacino d'utenza; personale qualificato, promozione di attività sportive compatibili con l'impianto a favore di giovani, anziani, disabili, ed altre attività compatibili.);

3) programma di gestione operativa dell'impianto (utilizzo: orari, frequenze, stagionalità, organizzazione del personale utilizzato, qualificazione professionale e scientifica degli allenatori e di ogni altra tipologia di personale, custodie, ecc.);

4) programma relativo agli interventi di innovazione e miglioramento dell'impianto e alla manutenzione periodica. Tale programma dovrà riguardare esclusivamente uno o più degli

interventi migliorativi elencati nella stima dei costi per i lavori di manutenzione e riqualificazione allegata al presente Avviso. Le proposte dovranno obbligatoriamente contenere gli elaborati grafici e descrittivi necessari per l'identificazione degli interventi, la relativa quantificazione economica ed essere accompagnate dal cronoprogramma di attuazione degli interventi stessi.

LA TERZA BUSTA, contrassegnata dalla lettera "C" dovrà contenere a pena di esclusione dalla gara l'offerta sugli elementi quantitativi. Tale busta dovrà essere sigillata con sistema idoneo a garantire la segretezza del contenuto, e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante e dovrà riportare sull'esterno la dicitura **"OFFERTA QUANTITATIVA"**.

La dichiarazione di offerta datata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante o dai legali rappresentanti di tutte i soggetti che costituiranno le associazioni temporanee o i consorzi ai sensi dell'art.37 co.8 D.Lgs. 163/06, dovrà comunque indicare:

- a) esatte generalità, ragione sociale, sede del contraente;
- b) dichiarazione che la presentazione dell'offerta da parte del sodalizio concorrente equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza della vigente normativa ed alla sua incondizionata accettazione di tutte le condizioni indicate nel presente avviso pubblico;
- c) ribasso sul contributo annuo massimo previsto e ribasso sull'importo della polizza fidejussoria rilasciata dall'Amministrazione Comunale;

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

1. *il mancato rispetto del termine di presentazione delle offerte*
2. *la mancanza, all'interno del plico, della busta A oppure B oppure C*
3. *l'assenza, nella busta A dei documenti indicati dalle lettere a), b) e h)*
4. *la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione (busta A) o della dichiarazione sostitutiva (busta A) o del progetto di gestione (busta B) oppure dell'offerta economica (busta C)*
5. *la non corretta collocazione dei documenti tra le buste A,B e C così come indicato nel bando tale da alterare la sequenza logica delle operazioni posta a garanzia della trasparenza della procedura e della par condicio dei partecipanti;*
6. *la presentazione di offerte economiche con l'indicazione del contributo superiore all'importo massimo predefinito;*
7. *il mancato sigillo e/o siglatura delle buste e del plico esterno nei lembi di chiusura da parte del legale rappresentante tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte*
8. *nei casi di incertezza assoluta sul contenuto del plico generale e sulla provenienza dello stesso come ad es. la mancata indicazione sul plico esterno della selezione pubblica e l'assenza dei riferimenti (ragione/denominazione sociale) del concorrente*
9. *il mancato possesso di uno dei requisiti di ammissione ordinari e speciali (sezione "Soggetti destinatari" e "Requisiti di ammissione alla selezione") e di ordine generale di cui all'art.38 del Codice dei Contratti.*
10. *la presentazione di offerte condizionate o con riserve o plurime (più offerte riferire ad un medesimo oggetto)*
11. *la mancata produzione del documento di riconoscimento del sottoscrittore (soltanto per la documentazione della busta A).*

Per i Raggruppamenti temporanei nonché per eventuali Consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs. n.163/2006 In presenza di Raggruppamenti sovrabbondanti ossia costituiti da due o più soggetti che già singolarmente posseggono i requisiti finanziari e tecnici per

partecipare alla gara, l'Amministrazione si riserva di effettuare le necessarie verifiche ed ottenere i dovuti chiarimenti allo scopo di accertare l'assenza di intese aventi per oggetto o per effetto quello di falsare e/o restringere la concorrenza.

In caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art.49 del D.Lgs.n. 163/2006 e l'art. 88 I comma del D.P.R. 207/2010. La stazione appaltante si riserva di chiedere chiarimenti ed integrazioni alla documentazione presentata.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La procedura di selezione avrà inizio il giorno 1 agosto 2014 ore 10,00, presso il Comune di San Benedetto del Tronto – sala riunioni Settore Cultura, Sport, Turismo, Scuola e Giovani, e sono ammessi a presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati, muniti di delega scritta. Il Presidente della Commissione che sarà nominata ai sensi dell'art. 38 del Regolamento dei contratti dopo il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, e come previsto all'art. 9 comma 2 del Regolamento, unitamente alla Commissione giudicatrice, procederà in primo luogo all'apertura dei plichi in tempo utile ed alla verifica della presenza e regolarità formale delle buste. Procederà quindi all'apertura della **Busta "A" – Documentazione** ai fini dell'ammissione–per verificare l'esistenza e la regolarità dei documenti in essa contenuti, di cui ne darà lettura.

La Commissione procederà all'apertura in seduta pubblica della **Busta "B" – Offerta tecnico-gestionale** – al solo scopo di controllare la documentazione in essa presente e a valutare in una o più sedute riservate i Progetti di gestione (Busta B) e ad attribuire i punteggi.

La Commissione giudicatrice ha facoltà, nel corso dell'esame dei programmi, di richiedere ai concorrenti chiarimenti allo scopo di poter formulare giudizi meglio approfonditi e documentati. Terminati i lavori della Commissione il Presidente, in seduta pubblica, darà lettura dei punteggi attribuiti ai progetti di gestione e procederà all'apertura della **Busta C – Offerta quantitativa** – ed assegnerà, d'intesa con la Commissione, i punteggi in base a quanto previsto nel paragrafo "Criteri di valutazione".

La concessione sarà aggiudicata al concorrente che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto. A parità di punteggio complessivo, la concessione sarà aggiudicata al soggetto che avrà ottenuto il punteggio maggiore per il progetto tecnico-gestionale

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché congruo con le finalità pubbliche perseguite e/o vantaggioso per la collettività, così come di assegnare o meno la gestione degli impianti in presenza di programmi ritenuti non idonei agli obiettivi da conseguire.

L'Amministrazione inviterà l'assegnatario a produrre la documentazione e gli atti necessari al perfezionamento della concessione.

Ove il soggetto affidatario, nei termini indicati del suddetto avviso, non abbia ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto, ovvero sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o non si presenti per la sottoscrizione della convenzione senza giustificato motivo, nel giorno stabilito, l'Amministrazione si riserva di procedere alla revoca dell'affidamento e di disporla in favore del concorrente che segue nella graduatoria.

Criteri di valutazione

Per la selezione in oggetto sarà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n.163 secondo il seguente schema:

OFFERTA TECNICO GESTIONALE:	max punti 70/100
OFFERTA QUANTITATIVA:	max punti 30/100

Il progetto di gestione sarà valutato applicando i criteri di seguito elencati:

	CRITERI OFFERTA TECNICO-GESTIONALE	Punteggio Parziale MAX	Punteggio TOTALE MAX
A	ESPERIENZA GESTIONALE del concorrente gestore		20
a.1	anni di esperienza nella gestione di impianti sportivi di proprietà pubblica		5
	➤ Per esperienza oltre i 3 anni	5	
	➤ Per esperienza da 1 a 3 anni	3	
	➤ Per esperienza inferiore ad 1 anno	1	
a.2	n° di anni di svolgimento di attività in ambito sportivo		5
	➤ Per esperienza oltre i 3 anni	5	
	➤ Per esperienza da 1 a 3 anni	3	
	➤ Per esperienza inferiore ad 1 anno	1	
a.3	livello di attività svolta: numero di campionati disputati nella stagione sportiva 2013/2014		5
	➤ Oltre 3	5	
	➤ Fino a 3	3	
	➤ 1	1	
	➤ Nessuno	0	
a.4	Numero di tesserati per l'attività che può svolgersi all'interno dell'impianto		5
	➤ Oltre 50	5	
	➤ Da 26 a 50	3	
	➤ Da 0 a 25	1	
B	QUALITÀ DEL PROGETTO DI GESTIONE: progetto di gestione sportiva		20
b.1	attività svolta a favore dei giovani, dei disabili e degli anziani		10
b.2	qualificazione degli istruttori alla associazione sportiva, federazione, ente di promozione: numero di istruttori qualificati		5
	➤ Oltre 3	5	
	➤ Fino a 3	3	
	➤ 1	1	
	➤ Nessuno	0	
b.3	Fruibilità dell'impianto (proposta di apertura prolungata, custodia)		5
C	QUALITÀ DEL PROGETTO GESTIONE: piano di conduzione tecnica		10
c.1	Programma di manutenzione degli spazi		5
c.2	Proposte integrative e / o migliorative della gestione		5
D	QUALITÀ DEL PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE		20
d.1	Terreno di gioco		5
d.2	Drenaggi e smaltimento acque		5
d.3	Uso materiali e tecnologie volti ad aumentare la durabilità delle opere		5
d.4	Uso di materiali e tecnologie volti ad ottimizzare i costi di		5

gestione e manutenzione delle opere

L'attribuzione dei punteggi che attengono **ad aspetti qualitativi** dell'offerta, avverrà assegnando un **coefficiente** compreso tra **0 e 1**, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta. Tali coefficienti, variabili tra 0 e 1, verranno calcolati come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base della scala motivazionale sotto specificata. Tali coefficienti sono applicati ai fattori ponderali indicati nel presente bando per ogni elemento. La somma che ne risulta determina il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica.

I criteri motivazionali associati ai coefficienti sono riportati nella seguente tabella

VALUTAZIONE	Coefficiente qualità
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,50
Scarso	0,25
Insufficiente	0,00

In ogni caso, per essere considerato idoneo, il totale degli elementi qualitativi dovrà superare la somma di 25 punti

Gli elementi quantitativi offerti dal concorrente saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

E	CRITERI OFFERTA QUANTITATIVA	Punteggio Parziale MAX	Punteggio Totale MAX
E1	Ribasso sul contributo annuo	15	30
E2	Ribasso sul contributo da garantire con fidejussione	15	

Per quanto riguarda i punteggi riferibili agli **ELEMENTI QUANTITATIVI**, essi verranno attribuiti attraverso l'applicazione delle seguenti formule:

Il punteggio massimo attribuibile per l'elemento **Ribasso** sul contributo annuo è di 15 punti.

Ai concorrenti il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Po(i) = x (R_i/R_{max})$$

Dove:

Po (i) = punteggio assegnato al concorrente i-esimo relativo **riduzione importo contributo**

R_i = **Ribasso** offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = **Ribasso** offerto più alto

Il punteggio massimo attribuibile per l'elemento **riduzione importo fideiussione** è di **15 punti**.

Ai concorrenti il punteggio relativo all'offerta economica sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Po(i) = x (R_i/R_{max})$$

Dove:

Po (i) = punteggio assegnato al concorrente i-esimo relativo **riduzione importo Polizza fidejussoria**

R_i = Ribasso offerto dal concorrente i-esimo

R_{max} = Ribasso offerto più alto

L'offerta non dovrà contenere correzioni né abrasioni. In caso di discordanza tra il valore in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.
Per l'individuazione e la valutazione delle offerte anormalmente basse si applicherà quanto previsto dagli artt.86, 87 e 88 del Codice dei Contratti (D.Lgs. n.163/2006) per quanto compatibili.
Nell'applicazione della formula precedente, per la determinazione del punteggio si terrà conto del risultato fino alla **seconda cifra decimale** compresa.

RICHIESTE DI CHIARIMENTI E SOPRALLUOGHI

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro il 23 luglio 2014.

Le richieste devono essere indirizzate al Responsabile unico del procedimento, tel. 0735/794247 - fax al n. 0735/794710

oppure all'indirizzo e-mail: sport@comunesbt.it

Le domande e risposte relative a richieste di chiarimenti saranno rese disponibili al sito web: www.comunesbt.it.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI L'INDIVIDUAZIONE DEL CONCESSIONARIO

L'affidamento sarà subordinato all'accertamento dei requisiti richiesti nell'avviso pubblico e alla insussistenza di cause ostative relative all'affidatario.

Il soggetto individuato dall'Amministrazione comunale come affidatario è tenuto a produrre tutta la documentazione richiesta entro 15 gg. dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione.

L'aggiudicazione diverrà vincolante per l'Amministrazione comunale solo dopo l'esecutività dell'atto amministrativo di aggiudicazione definitiva che affida la gestione dell'impianto al soggetto aggiudicatario e, comunque, solo dopo il positivo esito della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

L'affidamento della gestione dell'impianto, in favore del soggetto risultato aggiudicatario in via definitiva, avverrà tramite convenzione basata sullo schema tipo pubblicato in allegato al presente avviso e approvato con le integrazioni risultanti dall'esito della selezione pubblica con la determinazione di aggiudicazione definitiva.

La stipula della convenzione con il soggetto aggiudicatario è subordinata all'acquisizione da parte dell'Amministrazione comunale della documentazione necessaria a tale scopo. In particolare la stipula è altresì subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2 del D.L. 210/02 convertito dalla L.266/02, all'art.3, comma 8, del D. Lgs. 494/96, e di cui all'art.90 c.9 del D. Lgs 81/08. Si potrà procedere all'affidamento della gestione anche in pendenza della verifica del possesso dei requisiti prescritti e della stipula della convenzione, valendo a tale scopo le disposizioni poste con il presente avviso nonché gli impegni assunti con il progetto e con l'offerta economica presentati in sede di gara.

La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo approvato dal D.Lgs. 104/2010. Eventuali ricorsi potranno essere proposti al Tar Marche, nei termini indicati dagli artt.119 e art. 120 del citato D.Lgs. citato.

Trattamento dei dati personali.

"Documento informatico formato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile nel sistema informatico della Città di San Benedetto del Tronto. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città di San Benedetto del Tronto"

I dati personali forniti per la partecipazione al procedimento per l'affidamento e per le successive fasi verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Amministrazione Comunale, incluse le finalità relative alla conclusione ed alla esecuzione del contratto, così come definite dalla normativa vigente, in particolare il D.Lgs.n.163/2006 e dal Regolamento trattamento dati sensibili e giudiziari e dal Regolamento banche dati del Comune.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per evitare il mancato perfezionamento del procedimento di gara e delle sue successive fasi anche contrattuali.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi e potrà essere effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi e temporali di volta in volta individuati. I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione, tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nella misura strettamente indispensabile per lo svolgimento delle attività istituzionali previste dalle disposizioni di legge e di regolamento.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di San Benedetto del Tronto.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Cultura, Sport, Turismo, Scuola e Giovani .

Il Responsabile del Procedimento è Alessandro Amadio

San Benedetto del Tronto, lì 30 giugno 2014

IL DIRIGENTE