

**Copia di Deliberazione della Giunta Comunale**

<b>N. 228</b> <b>Data 15/12/2015</b>  Classifica IV.6	Oggetto: <b>AGGIORNAMENTO PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2015 AI SENSI DELL'ART 175 COMMA 9 DEL D.LGS.267/2000.</b>
--	--

L'anno Duemilaquindici il giorno quindici del mese di Dicembre alle ore 13:45 in San Benedetto del Tronto, nella Residenza Municipale, convocata nei modi e termini di legge si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei signori:

	Nome	Carica	Presente	Assente
1)	GASPARI GIOVANNI	Sindaco	S	
2)	FANINI ELDO	Vice Sindaco	S	
3)	CANDUCCI PAOLO	Assessore	S	
4)	SESTRI LEO	Assessore	S	
5)	SORGE MARGHERITA	Assessore	S	
6)	SPADONI LUCA	Assessore	S	

Partecipa il Segretario Generale, AVV. ANTUONO EDOARDO

Il Sindaco, GASPARI GIOVANNI in qualità di Presidente, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la proposta di deliberazione indicata in oggetto

## **PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA COMUNALE**

Oggetto: AGGIORNAMENTO PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E PIANO DELLA PERFORMANCE 2015 AI SENSI DELL'ART 175 COMMA 9 DEL D.LGS.267/2000.

**VISTA** la proposta del Responsabile del procedimento, qui di seguito integralmente riportata:

### **PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**RICHIAMATA** la Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 30.07.2015 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e relativi allegati;

**CONSTATATO** che sulla base del Bilancio di Previsione annuale deliberato dal consiglio, la Giunta con atto n. 150 del 20.09.2015 ha definito il piano esecutivo di gestione e il piano della performance per l'anno 2015, determinando gli obiettivi ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

**CONSIDERATA** la necessità di adeguare alcuni obiettivi alla luce dell'andamento gestionale nonché di eliminarne altri per impossibilità sopravvenute;

**ATTESO** che il corretto inserimento degli obiettivi è quindi essenziale per il debito svolgimento di rilevanti compiti assegnati agli enti locali da disposizioni di legge;

**RITENUTO** quindi necessario da parte di ciascun responsabile rivedere, integrando e rettificando, le proprie schede obiettivo secondo apposite istruzioni d'uso di *City Budget*, in linea con lo spirito delle norme;

**PREMESSO** che sono stati realizzati incontri con i Dirigenti e i Direttori al fine di indicare le informazioni obbligatorie da inserire nell'applicativo, le relative motivazioni nonché le giuste modalità di inserimento dei dati;

**VISTA** l'esigenza manifestata nei suddetti incontri dai vari dirigenti di rinegoziare taluni obiettivi approvati dalla Giunta Comunale, nonché di annullarne o di inserirne dei nuovi;

**VISTO** inoltre che le rettifiche agli obiettivi deliberati sono state descritte dai responsabili in ciascuna scheda PEG con le apposite azioni correttive;

**VALUTATO** l'allegato PDO "A" che riporta gli obiettivi aggiornati assegnati ai dirigenti e l'allegato "D" contenente l'elenco degli obiettivi strategici aggiornato, definiti di concerto con i dirigenti ed il nucleo di valutazione, i quali costituiranno la base per la valutazione dei dirigenti da parte del Nucleo;

**RAVVISATA** quindi la necessità di approvare il nuovo Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e Piano della Performance in relazione alle suddette variazioni, allegato "B";

**DATO ATTO** che la parte relativa alla Performance è curata dal Segretario Generale dell'Ente nominato con decreto sindacale n. 3 del 11/05/2015, mentre tutto il procedimento relativo alla pianificazione, programmazione strategica e al PEG continua ad essere curato dalla dirigente del Settore Gestione Risorse;

**ATTESO** che ai sensi del comma 9-ter dell'art.175 del d.lgs.267/2000 gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione nel 2014 adottano la disciplina delle variazioni di bilancio prevista dal medesimo articolo a decorrere dal 1° gennaio 2015;

**PRESO ATTO** che con note mail del 14/12/2015 del Responsabile Servizio Sport e del Responsabile del Servizio Cultura sono state richieste delle variazioni tra macroaggregati ricompresi all'interno della stessa missione, dello stesso programma e titolo di spesa;

**RITENUTO** pertanto opportuno operare gli storni tra macroaggregati contenuti nello stesso titolo, missione e programma, come richiesto nelle citate note, apportando al bilancio di previsione una variazione

compensativa tra macroaggregati, con contestuale variazione anche delle previsioni di cassa come segue:

**BILANCIO DI PREVISIONE – PARTE SPESA – ANNUALITA' 2015**

Missione	Programma	Titolo	Macro - aggregato	Importo	Cassa	Codice piano finanziario	descrizione
06	02	1	3	-11.000,00	-11.000,00	0602.13.110	Acquisto beni politiche giovanili
06	02	1	4	+11.000,00	+11.000,00	0602.14.336	Politiche giovanili - trasferimenti
07	01	1	3	-20.000,00		0701.13.284	Spese per attività promozionali turismo ed accoglienza
07	01	1	4	+20.000,00		0701.14.336	Spese per attività turistiche-trasferimenti
<b>Totale</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

RITENUTO necessario approvare le definitive dotazioni finanziarie di PEG di entrata e di spesa per l'anno 2015 come da allegato "C";

VISTO il comma 9 dell'art 175 del Testo Unico degli Enti Locali che stabilisce che "Le variazioni al Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art 169 sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere adottate entro il 15 Dicembre di ciascun anno";

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Dirigente del Settore Gestione delle Risorse ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs n 267/2000;

DATA l'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000;

VISTI gli articoli 169 e 175 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

per quanto sopra esposto,

**PROPONE**

- 1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare il Piano degli Obiettivi 2015 aggiornato (PDO), di cui all'Allegato "A", parte integrante della presente deliberazione;
- 3) di approvare il nuovo Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2015 composto dalle schede contenute nell'allegato "B", con le azioni di rettifica effettuate;
- 4) di accogliere lo storno tra macroaggregati come richiesto dal Responsabile Servizio Sport, come da comunicazione agli atti del Settore;

Di apportare la seguente variazione al Bilancio di Previsione, annualità 2015, previsioni di competenza e cassa:

**BILANCIO DI PREVISIONE – PARTE SPESA – ANNUALITA' 2015**

<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Titolo</b>	<b>Macro - aggregato</b>	<b>Importo</b>	<b>Cassa</b>	<b>Codice piano finanziario</b>	<b>descrizione</b>
06	02	1	3	-11.000,00	-11.000,00	0602.13.110	Acquisto beni politiche giovanili
06	02	1	4	+11.000,00	+11.000,00	0602.14.336	Politiche giovanili - trasferimenti
07	01	1	3	-20.000,00		0701.13.284	Spese per attività promozionali turismo ed accoglienza
07	01	1	4	+20.000,00		0701.14.336	Spese per attività turistiche-trasferimenti
<b>Totale</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

6) di stabilire che il Dirigente competente provvederà con proprio provvedimento ad impegnare la nuova dotazione finanziaria assegnata;

7) di trasmettere copia del presente provvedimento al Tesoriere Comunale;

8) di approvare le definitive dotazioni finanziarie di PEG di entrata e di spesa per l'anno 2015 come da allegato "C";

9) di approvare l'elenco degli obiettivi strategici aggiornato definiti di concerto con i dirigenti ed il nucleo di valutazione, allegato "D";

10) di dichiarare, con successiva separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**CAMELA STEFANIA**

---

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

Il DIRIGENTE  
ex Determinazione 737/2013  
GESTIONE DELLE RISORSE  
dott.ssa Catia Talamonti

---

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile

Il Dirigente  
GESTIONE DELLE RISORSE  
dott.ssa Catia Talamonti

---

---

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento;

RITENUTO di condividere integralmente e fare proprio quanto esposto, in tutti i suoi contenuti e considerazioni, con la suddetta proposta;

ACQUISITI il parere favorevole espresso dal Dirigente del Settore Gestione delle Risorse per quanto concerne la regolarità tecnica e tecnico-contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATI:

- ✓ il vigente Regolamento di contabilità;
- ✓ gli artt. 169 e 175 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;
- ✓ l'art. 134 c. 4 del D.Lgs. N. 267/2000, in considerazione dell'urgenza che riveste il presente provvedimento;

Con votazione unanime, resa in forma palese e per alzata di mano, anche ai fini dell'immediata eseguibilità,

## D E L I B E R A

- 1) di approvare la proposta del Responsabile del Procedimento intendendola qui integralmente richiamata;
- 2) di approvare il Piano degli Obiettivi 2015 aggiornato (PDO), di cui all'Allegato "A", parte integrante della presente deliberazione;
- 3) di approvare il nuovo Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2015 composto dalle schede contenute nell'allegato "B", con le azioni di rettifica effettuate;
- 4) di accogliere gli storni tra macroaggregati come richiesti dal Responsabile Servizio Sport e dal Responsabile Servizio Cultura, come da comunicazione agli atti del Settore;
- 5) di apportare la seguente variazione al Bilancio di Previsione, annualità 2015, previsioni di competenza e cassa:

### BILANCIO DI PREVISIONE – PARTE SPESA – ANNUALITA' 2015

Missione	Programma	Titolo	Macro - aggregato	Importo	Cassa	Codice piano finanziario	descrizione
06	02	1	3	-11.000,00	-11.000,00	0602.13.110	Acquisto beni politiche giovanili
06	02	1	4	+11.000,00	+11.000,00	0602.14.336	Politiche giovanili - trasferimenti
07	01	1	3	-20.000,00		0701.13.284	Spese per attività promozionali turismo ed accoglienza
07	01	1	4	+20.000,00		0701.14.336	Spese per attività turistiche-trasferimenti
<b>Totale</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>		

6) di stabilire che il Dirigente competente provvederà con proprio provvedimento ad impegnare la nuova dotazione finanziaria assegnata;

7) di trasmettere copia del presente provvedimento al Tesoriere Comunale;

8) di approvare le definitive dotazioni finanziarie di PEG di entrata e di spesa per l'anno 2015 come da allegato "C";

9) di approvare l'elenco degli obiettivi strategici aggiornato definiti di concerto con i dirigenti ed il nucleo di valutazione, allegato "D";

Con successiva votazione, resa nei modi di legge, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs.n.267/2000 che dà il seguente risultato "UNANIME", il presente atto è dichiarato **immediatamente eseguibile**.

---

**F.to IL SINDACO**

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**

GASPARI GIOVANNI

AVV. ANTUONO EDOARDO

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

□ La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data 22/12/2015 ed iscritta al n.4040 del Registro di Pubblicazione.

La presente deliberazione è rimasta affissa all'albo pretorio dal 22/12/2015 al 05/01/2016 per 15 giorni consecutivi, ex art. 124 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

□ La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n.267/2000.

□ La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi il 01/01/2016 ex art.134 comma 3, del D.Lgs.n.267/2000.



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

La presente copia, di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li \_\_\_\_\_

Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---