

PARERE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

OGGETTO: Parere del Collegio dei Revisori dei Conti sulla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023

P R E M E S S A

- Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 22 febbraio 2021, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione e all'approvazione dello schema del bilancio di previsione per il Comune di San Benedetto del Tronto (Ap) per gli anni 2021-2023;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio comunale relativa all'approvazione del Documento Unico di programmazione per il Comune di San Benedetto del Tronto per gli anni 2021-2023 ed il verbale n. 87 del 27 agosto 2020 con il quale il Collegio dei revisori dei conti ha espresso il previsto parere obbligatorio;

N O R M A T I V A D I R I F E R I M E N T O

Tenuto conto che:

- a) L'art. 170 del D.Lgs 267/2000, indica:
 - al comma 5 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- c) il successivo Decreto del Ministero degli interni del 13 Dicembre 2020 con il quale veniva disposto il differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione 2021 – 2023 degli Enti locali al 31 Marzo 2021;
- d) al punto 8 del principio contabile applicato n. 4/1 allegato al D.Lgs n. 118/2011, è indicato che "il DUP, costituisce, nel rispetto principio di coordinamento e coerenza dei documenti di

bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”. La sezione strategica (SeS) prevista al punto 8.2) individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2) si precisa che la sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell’ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

- e) che il D.M. 29 agosto 2018 ha aggiornato il principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all’allegato n. 4/1 del D.Lgs. 23/06/2011 n. 118 al punto 8.2 per consentire agli enti di inserire nel DUP tutti gli ulteriori strumenti di programmazione relativi all’attività istituzionale dell’ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale prevede la redazione ed approvazione; il principio contabile aggiornato prevede che tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni;

Rilevato che ARCONET nella risposta alla domanda n. 10 del 22 ottobre 2015 indica che:

- la nota di aggiornamento al DUP è eventuale in quanto può non essere presentata se sono verificate entrambe le due seguenti condizioni:
 - il DUP è già stato approvato in quanto rappresentativo degli indirizzi strategici operativi del Consiglio;
 - non sono intervenuti eventi da rendere necessario l’aggiornamento del DUP già approvato;
- lo schema di aggiornamento al DUP si configura come lo schema del DUP definitivo.

Pertanto è predisposto secondo i principi previsti dall’allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011;

- lo schema di nota aggiornamento al DUP e lo schema di bilancio di previsione sono presentati contestualmente entro il 15 novembre salvo proroghe di legge, unitamente alla relazione dell’organo di revisione, secondo le modalità previste dal Regolamento dell’ente;

- la nota di aggiornamento è oggetto di approvazione da parte del Consiglio in quanto presentati contestualmente, la nota di aggiornamento al DUP ed il Bilancio di previsione possono essere approvati contestualmente o nell'ordine indicato;
- che in caso di rinvio del termine di presentazione del DUP, la specifica disciplina concernente i documenti di programmazione integrati nel DUP deve essere rispettata.

Considerato che il DUP aggiornato costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

V E R I F I C H E E R I S C O N T R I

L'organo di revisione ha verificato

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile applicato 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato 2016-2021;
- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP ed in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici è stato redatto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 ed inserito nel capitolo 6.4 del DUP. Esso sarà oggetto di approvazione unitamente al bilancio di previsione 2020-2022 e dovrà essere pubblicato nei termini e modalità previsti dall'art 5 del Decreto n. 14/2018.

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n 112 convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008 n.133 è stato oggetto, da ultimo, di deliberazione della Giunta comunale n. 5 del 19 gennaio 2021;

3) Programma biennale degli acquisiti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6 del D.Lgs 50/2016 e regolato con decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle infrastrutture e dei Trasporti che

ne definisce le procedure per la redazione e pubblicazione è stato inserito nel capitolo 6/3 del DUP per la sua approvazione.

4) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa.

Il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art 2 comma 594, della legge 244/2007 non è stato approvato;

5) Il piano triennale del fabbisogno di personale.

In punto, l'ente nella nota di aggiornamento ha provveduto unicamente a predisporre il piano del fabbisogno del personale unicamente per le annualità 2021 e 2022.

Si è proceduto, in ogni caso, ad una rilevazione dei fabbisogni assunzionali (così come segnalati dai Dirigenti/Direttori dell'Ente), specificando che trattasi di ricognizione di massima, che potrà essere oggetto di trasformazione in vera e propria programmazione assunzionale a tempo indeterminato solo dopo aver verificato le effettive disponibilità finanziarie dell'Ente e tenendo conto, comunque, dell'eventuale evoluzione normativa in materia

C O N C L U S I O N E

- Tenuto conto dello schema del bilancio di previsione 2021-2023, approvato dalla giunta comunale con deliberazione n. 30 del 22 febbraio 2021;
- Ritenuto che il DUP 2021-2023 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il bilancio di previsione 2021-2023 in corso di approvazione;
- visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli art. 49 primo comma e 153 del D.Lgs n. 267/2000

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla coerenza complessiva della Nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sull'attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

I N V I T A



l'Ente a predisporre quanto prima l'aggiornamento del fabbisogno del personale per l'anno 2023, ed il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 2 comma 594 della Legge n. 244/2017.

San Benedetto del Tronto li, 09 marzo 2021

Collegio dei Revisori dei conti

Lucchetti Sandro (Presidente) _____

Testa Marcello (Componente) _____

Diotalevi Gianfranco (Componente) _____