

## Copia di Deliberazione del Consiglio Comunale

<p><b>N. 18</b> <b>data 12/05/2018</b></p> <p><b>Classif. IV.7</b></p>	<p><b>Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017.</b></p>
--	---

L'anno Duemiladiciotto, il giorno dodici del mese di Maggio alle ore 9:00, nella Residenza Municipale, si è riunito il Consiglio Comunale convocato a norma di legge, in prima/seconda convocazione ed in seduta pubblica.

Dei Consiglieri assegnati a questo Comune ed in carica:

Nominativo		Pres.	Ass.	Nominativo		Pres.	Ass.
1	BALLATORE MARIO	S		14	GIROLAMI MARIADELE	S	
2	BALLONI GIANNI MASSIMO	S		15	MANDRELLI FLAVIA MARCELLA	S	
3	CAPRIOTTI ANTONIO	S		16	MARZONETTI PASQUALINO		S
4	CHIARINI GIOVANNI	S		17	MASSIMIANI GIACOMO	S	
5	CHIODI CARMINE	S		18	MORGANTI MARIA RITA	S	
6	CRESCENZI BRUNILDE	S		19	MUZI STEFANO	S	
7	CROCI ANTONELLA	S		20	PELLEI DOMENICO	S	
8	CURZI MARCO		S	21	PIGNOTTI VALERIO	S	
9	DE VECCHIS GIORGIO	S		22	PIUNTI PASQUALINO	S	
10	DEL ZOMPO EMIDIO	S		23	POMPILI GABRIELE	S	
11	DI FRANCESCO ANTIMO	S		24	SANGUIGNI ANDREA		S
12	FALCO ROSARIA	S		25	TROLI PIERFRANCESCO	S	
13	GABRIELLI BRUNO		S				

risultano presenti n° 21 ed assenti n° 4.

Scrutatori: - -

Assume la presidenza il PRESIDENTE, CHIARINI GIOVANNI.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE, ANTUONO EDOARDO

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE**

Oggetto: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017.

**PROPOSTA DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

PREMESSO che:

- il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali, ha avviato un nuovo sistema contabile armonizzato e sono stati definiti i principi contabili generali cui deve essere informata la contabilità;
- sulla base del nuovo sistema contabile armonizzato e delle nuove regole determinate dal d.lgs 118/2011 e s.m.i. con deliberazione consiliare n. 6 del 10/2/2018 immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, sono stati approvati la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020, il Bilancio di Previsione 2018/2020 e i relativi allegati;
- il 1° comma dell'articolo 227 del d.lgs. 267/2000 con s.m.i. prevede che « *La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il Rendiconto della gestione, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed lo stato patrimoniale* »; il comma 2° dello stesso articolo aggiunge che il Rendiconto è deliberato dall'Organo consiliare dell'Ente tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione;
- Il Rendiconto di gestione è pertanto formato dai tre seguenti distinti conti:
  - ✓ Il Conto del Bilancio, che riporta la situazione finanziaria finale, sia per quanto attiene la competenza che per quanto attiene la gestione residui;
  - ✓ Il Conto Economico, che evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'Ente secondo criteri di competenza economica;
  - ✓ Lo Stato Patrimoniale, che rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio;

DATO ATTO che, con riferimento al Conto del Bilancio dell'esercizio finanziario 2017:

- con l'allegata deliberazione consiliare n. 52 del 19/07/2017 si è proceduto all'assestamento generale e al controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- la restituzione delle schede dei residui e la consegna della documentazione richiesta per la redazione del rendiconto 2017 al Servizio Bilancio e Contabilità sono avvenute in taluni casi notevolmente oltre il termine del 19 febbraio 2018, protraendosi per alcuni rilevanti documenti sino al 30/3/2018, rallentando e rendendo difficoltosa l'elaborazione del conto del bilancio 2017;
- la Banca del Piceno Credito Cooperativo Sc - tesoriere comunale dal 1/7/2016 ex determinazione di aggiudicazione n.468 del 18/5/2016 - Rep. n.5490 del 28/6/2016 - ha trasmesso in data 3/4/2018 la stesura definitiva del proprio Conto per l'esercizio finanziario 2017, a seguito di allineamenti contabili rispetto alla prima elaborazione del documento inviato con Nota Prot. n. 6282 del 30/1/2018, che evidenzia la seguente situazione di cassa:

Fondo iniziale di cassa al 01.01.2017	2.498.992,08
Riscossioni a residui	10.586.614,47
Riscossioni a competenza	69.222.767,38
Pagamenti a residui	18.155.985,27
Pagamenti a competenza	61.554.751,62
<b>Fondo di cassa al 31.12.2017</b>	<b>2.597.637,04</b>

- i pagamenti e le riscossioni registrati dal tesoriere coincidono con quelli della gestione contabile dell'Amministrazione comunale;

- con deliberazioni n. 64 del 4/4/2018 e n. 65 del 4/4/2018 la Giunta comunale ha preso atto della parificazione dei conti degli agenti contabili depositati (tesoriere, economo, consegnatari beni mobili...), per i quali il Responsabile del servizio finanziario ha verificato la rispondenza con le scritture contabili dell'Ente;

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 4/4/2018 sono state approvate le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n.118/2011, effettuato dai vari Responsabili dei Servizi comunali, ognuno in relazione ai residui di propria competenza, ed è stato quantificato il fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre 2017 nella somma di € 4.037.713,86 di cui € 1.726.146,00 di parte corrente e € 2.311.567,86 di parte capitale;

- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 16/4/2018 è stato disposto l'inserimento del Conto del Bilancio 2017 dell'ulteriore riaccertamento ordinario dei residui attivi di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n.118/2011, effettuato dal Dirigente del Settore Servizi Sociali, Welfare del cittadino e sviluppo strategico con Nota Prot. n.23189 del 13/4/2018; l'Ufficio Ragioneria ha provveduto di conseguenza ad elaborare il nuovo conto del bilancio dell'esercizio 2017 che si chiude con le seguenti risultanze:

<b>Fondo di cassa al 01.01.2017</b>		<b>2.498.992,08</b>
<b>RISCOSSIONI</b>		
In c/Residui	10.586.614,47	
In c/Competenza	69.222.767,38	
<b>TOTALE RISCOSSIONI</b>		<b>79.809.381,85</b>
<b>PAGAMENTI</b>		
In c/Residui	18.155.985,27	
In c/Competenza	61.554.751,62	
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>		<b>79.710.736,89</b>
<b>Fondo di cassa al 31.12.2017</b>		<b>2.597.637,04</b>
<b>REDIDUI ATTIVI</b>		
Dai Residui	27.743.107,43	
Dalla Competenza	14.113.260,70	
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>		<b>41.856.368,13</b>
<b>RESIDUI PASSIVI</b>		
Dai Residui	8.946.554,27	
Dalla Competenza	19.349.091,80	
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>		<b>28.295.646,07</b>

**FONDO PLURIENNALE VINCOLATO**

**4.037.713,86**

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017 12.120.645,24**

- il risultato di amministrazione dell'esercizio finanziario 2017 è composto dal Fondo crediti di dubbia esigibilità e da altri fondi accantonati per € 9.234.959,78, da fondi destinati agli investimenti per € 98.064,59, da fondi liberi per € 1.707.578,34 e da fondi vincolati per € 1.080.042,53 costituiti da:
  - Fondi legati a trasferimenti per € 628.525,98 (trasferimenti all'Ambito Sociale 21 per € 404.683,10, contributo per la protezione civile € 4.683,47, Contributo Regione Lazio per i terremotati € 34.724,57, contributo della regione Marche per la Riserva sentina € 30.934,84, trasferimento regionale per messa in sicurezza e sistemazione canali di scolo vie cittadine € 33.500,00 e trasferimento Erap per programma di riqualificazione urbana € 120.000,00);
  - Fondi vincolati in base a leggi e principi contabili per complessivi € 227.651,23 (Servizio ispettivo impianti termici € 164.117,48, quota per il fondo ammortamento Settore Lavori Pubblici € 3.022,67, proventi alienazioni € 54.916,25 e corsi di formazione per € 5.594,83);
  - Fondi vincolati formalmente dall'ente per € 171.087,60 al potenziamento dell'illuminazione del molo sud e alla manutenzione straordinaria del campo da calcio Torrione;
- per quanto riguarda il Fondo crediti di dubbia esigibilità oltre alla somma definitivamente stanziata in bilancio di € 2.080.174,93, è stata vincolata una quota dell'avanzo di amministrazione di € 284.327,35 pari ai residui attivi degli anni 2012 e precedenti del titolo III e IV dell'Entrata considerati di dubbia e difficile esazione in ossequio a quanto disposto dal punto 9.1 dell'Allegato 4/2 al D.Lgs.118/2011;
- è stata inoltre vincolata la quota dell'avanzo di amministrazione per € 100.356,15, su richiesta dei responsabili dei servizi che hanno disposto l'eliminazione di residui passivi relativi al contenzioso in essere con l'Asur, destinando la suddetta somma al Fondo contenzioso che unitamente alle somme accantonate nell'anno 2017 registra così una consistenza al 31.12 di € 314.965,08;
- l'ente comunale dispone di un avanzo libero di € 1.707.578,34;

**RILEVATO che:**

- ✓ sulla base delle predette risultanze, la Giunta Comunale con atto n. 73 del 16/4/2018 ha approvato il nuovo schema del Rendiconto di gestione dell'esercizio 2017 e i relativi allegati;
- ✓ allo stato attuale la situazione contabile e di bilancio del nostro ente è positiva in riferimento ai criteri e parametri di valutazione ministeriali. La contabilità comunale presenta infatti una situazione di negatività in nove sulle dieci fattispecie prese in considerazione dal Ministero dell'Interno per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario, giusto Decreto del Ministero dell'Interno del 18/2/2013;
- ✓ la situazione di cassa attuale, le dinamiche di crescita automatiche della spesa obbligatoria, la crisi finanziaria globale, impongono inoltre la necessità di una costante applicazione di una politica di spesa improntata alla sempre più intensa razionalizzazione e al progressivo contenimento, unita ad una sistematica e capillare ricerca di risorse di entrata aggiuntive;
- ✓ il Conto Economico dell'esercizio 2017, che evidenzia i componenti positivi e negativi dell'attività dell'Ente secondo criteri di competenza economica, chiude con una perdita di esercizio di euro 1.668.031,66;
- ✓ Lo Stato Patrimoniale, che rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, chiude con un patrimonio netto al 31/12/2017 di euro 119.691.245,33;

PRECISATO che successivamente alla deliberazione di Giunta Comunale n.73 del 16/4/2018, con Nota firmata dal Direttore del Servizio Infrastrutture digitali del 19/4/2018 e inviata per conoscenza anche al Dirigente del Settore Competente dott. D'Angeli Pietro è stato rettificato l'importo dell'esposizione reale di questo ente nei confronti della CPL Concordia in € 1.294.975,52;

PRECISATO inoltre che con deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 19/4/2018 è stato effettuato il prelevamento dal fondo rischi contenzioso di questo ente comunale per € 5.561,80 per le seguenti cause:

- Causa Perozzi Paolo c/comune: Sentenza n.494/2017 Giudice di Pace di AP - € 4.272,76;
- Causa Perticarà Martina c/comune: Sentenza n.513/2017 Giudice di Pace di AP - € 1.289,04;

PRESO ATTO che in data 21/4/2018 con nota prot. n.24804, è stato effettuato il deposito del rendiconto dell'esercizio 2017 unitamente agli allegati aggiornati;

CONSIDERATO che al rendiconto della gestione 2017 di cui alla presente deliberazione sono allegati tutti i documenti di cui agli artt. 151, 227 e 231 del d.lgs. 267/2000 e al vigente regolamento comunale di contabilità e, tra questi:

- ✓ la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo opportunamente rivista;
- ✓ gli elenchi dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distinti per anno di provenienza e per capitolo;
- ✓ la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

ATTESO che, nell'esercizio finanziario 2017, il Comune ha rispettato i nuovi vincoli di finanza pubblica, come da certificazione trasmessa in data 29/03/2018, digitalmente al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;

ATTESO inoltre che ai sensi del comma 473 dell'art.1 della Legge di Bilancio 2017 e della Circolare n.5 del 2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze verrà trasmessa una nuova certificazione, che si allega alla presente deliberazione, attestante il rispettato degli obiettivi del pareggio di bilancio sulla base dei dati del rendiconto 2017;

RITENUTO che sussistano tutte le condizioni per procedere all'approvazione del Rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2017, corredato da tutti gli atti previsti dalla specifica normativa, contenuti nel fascicolo depositato presso la segreteria del Consiglio;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 del D.lgs 267/2000;

VISTO il parere favorevole del Collegio di Revisione Economico Finanziaria reso in data 20/4/2018 e allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che la proposta di cui alla presente Deliberazione è stata oggetto di esame da parte della Commissione Bilancio in data 03/05/2018;

Per quanto sopra esposto,

PROPONE

Al Consiglio Comunale la seguente deliberazione:

- 1) di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata intendendola qui integralmente richiamata;

- 2) di prendere atto delle risultanze, approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 66 del 4/4/2018 e n.73 del 16/4/2018, del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n.118/2011, effettuato dai vari Responsabili dei Servizi comunali, ognuno in relazione ai residui di propria competenza, ai fini dell'inserimento nel Conto del Bilancio 2017 dei residui attivi e passivi conservati;
- 3) di approvare l'allegato schema del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017, composto, come previsto dall'art. 227 d.lgs. 267/2000, dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale, dando atto, in particolare, che le risultanze finali del conto del bilancio sono le seguenti:

**Fondo di cassa al 01.01.2017** **2.498.992,08**

**RISCOSSIONI**

In c/Residui	10.586.614,47	
In c/Competenza	69.222.767,38	
<b>TOTALE RISCOSSIONI</b>		<b>79.809.381,85</b>

**PAGAMENTI**

In c/Residui	18.155.985,27	
In c/Competenza	61.554.751,62	
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>		<b>79.710.736,89</b>

**Fondo di cassa al 31.12.2017** **2.597.637,04**

**REDIDUI ATTIVI**

Dai Residui	27.743.107,43	
Dalla Competenza	14.113.260,70	
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>		<b>41.856.368,13</b>

**RESIDUI PASSIVI**

Dai Residui	8.946.554,27	
Dalla Competenza	19.349.091,80	
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>		<b>28.295.646,07</b>

**FONDO PLURIENNALE VINCOLATO** **4.037.713,86**

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017** **12.120.645,24**

- 4) di dare atto che tale risultato risulta così distinto:

**Parte accantonata**

- fondo crediti di dubbia esigibilità	8.081.847,26
- fondo indennità di fine mandato	4.950,00
- fondo rischi contenzioso	314.965,08
- fondo per perdite da aziende istituzioni soc.partecipate	218.001,29
- fondo rinnovi contrattuali	615.196,15

**Parte vincolata**

- da leggi e principi contabili	227.651,23
- da trasferimenti	628.525,98
- dalla contrazione dei mutui	52.777,72
- da vincoli formalmente attribuiti dall'ente	171.087,60

<b>Parte destinata agli investimenti</b>	98.064,59
<b>Parte disponibile</b>	1.707.578,34
<b>Debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare</b>	1.558.388,13
<b>Saldo finale disponibile anno 2017</b>	149.190,21

5) di disporre la copertura della perdita dell'esercizio 2017 di € 1.668.031,66 risultante dal Conto economico tramite le riserve disponibili da permessi di costruire, in ossequio al punto 6.3 del principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs.118/2011);

6) di allegare al presente provvedimento la documentazione prevista dalla normativa vigente, dando atto che la stessa è conservata agli atti del Servizio Segreteria Generale e del Servizio Bilancio e Contabilità, e comprendente tra gli altri documenti:

- ✓ la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo opportunamente rivista;
- ✓ gli elenchi dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distinti per anno di provenienza e per capitolo;
- ✓ la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

7) di dare atto che:

- in base alla verifica contabile effettuata sulle risultanze del Conto del Bilancio 2017, il Comune di San Benedetto del Tronto non si trova in una situazione strutturalmente deficitaria in base ai parametri individuati con il Decreto del Ministero dell'Interno del 18/02/2013, come da tabella allegata;
- sono stati rispettati nell'anno 2017 i nuovi vincoli di finanza pubblica, come da certificazione trasmessa in data 29/03/2018, digitalmente al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, e dalla nuova certificazione allegata in linea ai dati del consuntivo 2017, che verrà inoltrata a mezzo web non appena approvato il rendiconto della gestione da parte del Consiglio Comunale;

8) di rilevare che nel conto del bilancio confluiscono anche le operazioni elencate nei conti degli agenti contabili interni e che quelli parificati che si intendono approvati con il presente atto;

9) di demandare a separato provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione disponibile ai fini della copertura dei debiti fuori bilancio riconoscibili, sulla base della documentazione e delle relazioni pervenute, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000;

10) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, vista l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PALESTINI ROSSELLA

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

II DIRIGENTE  
ex Decreto Sindacale 3/2017  
GESTIONE DELLE RISORSE  
ECONOMICHE E FINANZIARIE  
dott. Antonio Rosati

---

---

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile:

- si attesta l'avvenuta registrazione della relativa prenotazione impegno di spesa:  
.....
- si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa

Il Dirigente  
GESTIONE DELLE RISORSE  
ECONOMICHE E FINANZIARIE  
dott. Antonio Rosati

---

---

## IL CONSIGLIO COMUNALE

RITENUTO di condividere integralmente e fare proprio quanto esposto, in tutti i suoi contenuti e considerazioni, con la suddetta proposta;

VISTO il Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267;

VISTO il DLgs. n. 118/2011 e il corrispondente DPCM del 28/12/2011;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, dal Dirigente del Settore Gestione delle Risorse;

VISTA la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, redatta in conformità a quanto disposto dall'art. 239, comma 1 lett. d) del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

RICONOSCIUTA l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione palese legalmente espressa mediante strumentazione informatica:

Presenti con diritto di voto n. 21

favorevoli n. 15 (Ballatore, Balloni, Chiarini, Chiodi, Crescenzi, Croci, Del Zompo, Falco, Girolami, Massimiani, Muzi, Pignotti, Piunti, Pompili, Troli)

contrari n. 6 (Capriotti, De Vecchis, Di Francesco, Mandrelli, Morganti, Pellei)

### D E L I B E R A

- 1) di approvare la proposta di deliberazione come sopra formulata intendendola qui integralmente richiamata;
- 2) di prendere atto delle risultanze, approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 66 del 4/4/2018 e n.73 del 16/4/2018, del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs. n.118/2011, effettuato dai vari Responsabili dei Servizi comunali, ognuno in relazione ai residui di propria competenza, ai fini dell'inserimento nel Conto del Bilancio 2017 dei residui attivi e passivi conservati;
- 3) di approvare l'allegato schema del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017, composto, come previsto dall'art. 227 d.lgs. 267/2000, dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale, dando atto, in particolare, che le risultanze finali del conto del bilancio sono le seguenti:

<b>Fondo di cassa al 01.01.2017</b>		<b>2.498.992,08</b>
<i>RISCOSSIONI</i>		
<i>In c/Residui</i>	10.586.614,47	
<i>In c/Competenza</i>	69.222.767,38	
<b>TOTALE RISCOSSIONI</b>		<b>79.809.381,85</b>
<i>PAGAMENTI</i>		
<i>In c/Residui</i>	18.155.985,27	
<i>In c/Competenza</i>	61.554.751,62	
<b>TOTALE PAGAMENTI</b>		<b>79.710.736,89</b>
<b>Fondo di cassa al 31.12.2017</b>		<b>2.597.637,04</b>

**REDIDUI ATTIVI**

Dai Residui	27.743.107,43	
Dalla Competenza	14.113.260,70	
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>		<b>41.856.368,13</b>

**RESIDUI PASSIVI**

Dai Residui	8.946.554,27	
Dalla Competenza	19.349.091,80	
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>		<b>28.295.646,07</b>

**FONDO PLURIENNALE VINCOLATO** 4.037.713,86

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31.12.2017** 12.120.645,24

4) di dare atto che tale risultato risulta così distinto:

**Parte accantonata**

- fondo crediti di dubbia esigibilità	8.081.847,26
- fondo indennità di fine mandato	4.950,00
- fondo rischi contenzioso	314.965,08
- fondo per perdite da aziende istituzioni soc.partecipate	218.001,29
- fondo rinnovi contrattuali	615.196,15

**Parte vincolata**

- da leggi e principi contabili	227.651,23
- da trasferimenti	628.525,98
- dalla contrazione dei mutui	52.777,72
- da vincoli formalmente attribuiti dall'ente	171.087,60

**Parte destinata agli investimenti** 98.064,59

**Parte disponibile** 1.707.578,34

Debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare 1.558.388,13

**Saldo finale disponibile anno 2017** 149.190,21

5) di disporre la copertura della perdita dell'esercizio 2017 di € 1.668.031,66 risultante dal Conto economico tramite le riserve disponibili da permessi di costruire, in ossequio al punto 6.3 del principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs.118/2011);

6) di allegare al presente provvedimento la documentazione prevista dalla normativa vigente, dando atto che la stessa è conservata agli atti del Servizio Segreteria Generale e del Servizio Bilancio e Contabilità, e comprendente tra gli altri documenti:

- ✓ la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo opportunamente rivista;
- ✓ gli elenchi dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distinti per anno di provenienza e per capitolo;
- ✓ la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;

7) di dare atto che:

- in base alla verifica contabile effettuata sulle risultanze del Conto del Bilancio 2017, il Comune di San Benedetto del Tronto non si trova in una situazione strutturalmente deficitaria in base ai parametri individuati con il Decreto del Ministero dell'Interno del 18/02/2013, come da tabella allegata;
- sono stati rispettati nell'anno 2017 i nuovi vincoli di finanza pubblica, come da certificazione trasmessa in data 29/03/2018, digitalmente al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, e dalla nuova certificazione allegata in linea ai dati del consuntivo 2017, che verrà inoltrata a mezzo web non appena approvato il rendiconto della gestione da parte del Consiglio Comunale;

8) di rilevare che nel conto del bilancio confluiscono anche le operazioni elencate nei conti degli agenti contabili interni e che quelli parificati che si intendono approvati con il presente atto;

9) di demandare a separato provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione disponibile ai fini della copertura dei debiti fuori bilancio riconoscibili, sulla base della documentazione e delle relazioni pervenute, ai sensi dell'art. 194 del D.Lgs. n. 267/2000.

Posta a votazione l'immediata eseguibilità stante l'urgenza di provvedere;

Con votazione palese legalmente espressa mediante strumentazione informatica:

Presenti con diritto di voto n. 21

favorevoli n. 15 (Ballatore, Balloni, Chiarini, Chiodi, Crescenzi, Croci, Del Zompo, Falco, Girolami, Massimiani, Muzi, Pignotti, Piunti, Pompili, Troli)

contrari n. 6 (Capriotti, De Vecchis, Di Francesco, Mandrelli, Morganti, Pellei)

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, vista l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000.

---

**F.to IL PRESIDENTE**  
CHIARINI GIOVANNI

---

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
ANTUONO EDOARDO

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- La presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio in data 25/05/2018 ed iscritta al n. 1727 del Registro di Pubblicazione.  
La presente deliberazione è rimasta affissa all'albo pretorio dal 25/05/2018 al 08/06/2018 per 15 giorni consecutivi, ex art. 124 comma 1, del D.Lgs.n.267/2000



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134 comma 4, del D.Lgs n.267/2000.
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'albo pretorio per 10 giorni consecutivi il 12/05/2018 ex art.134 comma 3, del D.Lgs.n.267/2000.

Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---

La presente copia, di n. \_\_\_\_\_ fogli, è conforme all'originale depositato agli atti in questo Ufficio.

li \_\_\_\_\_



Il Direttore del Servizio  
Segreteria Generale

---